

Plan- och bygglovtaxa

Inklusive kart- och mättaxa



Dokumentets giltighet och beslut

Dokumentnamn: Plan- och bygglovstaxa Inklusiv kart- och mättaxa
Gäller för: Tierps kommuns geografiska område
Gäller fr o m: 2020-01-01
Gäller t o m: 2020-12-31
Fastställd av: Fullmäktige § 154/2019
Fastställd: 2019-12-12
Diarienummer: KS 2019/855

Dokumentansvar och handläggning

Dokumentansvarig: Anna Persson, Chef,
Planering och Myndighet
Handläggare: Anna Persson, Chef,
Planering och Myndighet

Dokumenthistorik

Tidigare beslut: Fullmäktige § 69/2018
Upphäver: Plan- och bygglovstaxa
Inklusiv kart- och mättaxa KF
§ 69/2018

Innehållsförteckning

Inledning	4
Bakgrund.....	4
Syfte	4
Omfattning	4
Avgiftsbestämmelser.....	4
Inledande bestämmelser.....	5
Allmänna bestämmelser.....	5
Avgiftstabell A – Plan- och bygglovtaxa samt anmälan mm	8
A1 – Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader.....	8
A2 – Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader.....	10
A3 – Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar.....	13
A4 – Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1	13
A5 – Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2	14
A6 – Anmälningspliktiga åtgärder	14
A7 – Marklov och teknisk kontroll för marklovpiktiga åtgärder	16
A8 – Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov.....	16
A9 – Förhandsbesked	16
A10 – Villkorsbesked.....	17
A11 – Ingripandebesked.....	17
A12 – Extra arbetsplatsbesök	17
A13 – Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilla lov)	17
A14 – Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	17
A15 – Avslag.....	18
A16 – Avskrivning	18
A17 – Avvisning	18
A18 – Planbesked.....	18
Avgiftstabell B – Kart- och mättaxa samt utstakning mm.....	19
B1 – Nybyggnadskarta	19
B2 – Primärkarta	20
B3 – Fastighetsförteckning.....	20
B4 – Mätning.....	20
Lagstöd för avgifter och/eller beräkningsgrunder.....	21
Allmänna regler om kommunala avgifter	21
Administrativa rutiner.....	24
Avgiftsbeslut i enskilda ärenden.....	24
Definitioner	27

Inledning

Bakgrund

En välfungerande taxa är ett viktigt hjälpmedel för att kommunen ska få täckning för sina kostnader inom den PBL-verksamhet som kan finansieras via avgifter. Under våren 2018 genomfördes en översyn av Tierps kommuns plan- och bygglovtaxa inklusive kart- och mättaxa. Utredningen som genomfördes visade att den då gällande taxan var mycket låg både vad gäller tidsuppskattning och i jämförelse med andra kommuners taxor.

Med stöd av utredningen och den rapport som togs fram justerade kommunen aktuell taxa under 2018. Justeringen gjordes med avseende på upplägg, rimlighet samt självkostnads- och likställighetsprincipen för att bättre avspegla kommunens situation samt ge täckning för nedlagda tids- och arbetskostnader.

Efter en tids tillämpning av den nya taxan ser vi behov av att ytterligare justeringar. Dels med hänsyn till att upplägget ska vara bättre anpassat till de tjänster som utförs och dels för att avgiftsnivåerna till större del ska täcka kommunens nedlagda tid- och arbetskostnader.

I den expansiva fas som Tierps kommun befinner sig i och med ledning av Tierps kommuns mål om att ha planreserv i flertalet orter är avgiftshöjningen en förutsättning för att bekosta och bedriva det arbete som förväntas av oss som kommun.

I Tierps Kommun fullgörs byggnadsnämndens uppgifter av Kommunstyrelsen och Jävsnämnden inom sina respektive uppdrag. I texten nedan hänvisas endast till nämnden, utom i hänvisningar till lagtext där begreppet byggnadsnämnden kvarstår.

Syfte

Syftet med detta dokument är att med stöd av 12 kap. 10 § PBL meddela Tierps kommuns taxa för besked, beslut och handläggning enligt plan- och bygglagen.

Omfattning

Denna taxa gäller för Tierps kommuns plan- och bygglovsverksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen eller kommunallagen, om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges.

Avgiftsbestämmelser

Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med tabellerna A och B i kommunens beslut att anta taxan.

Inledande bestämmelser

Enligt denna taxa utgår avgift för

Tabell A – Plan- och bygglov

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41-41 b §, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.
9. kostnad för upprättande av detaljplan eller områdesbestämmelser när – nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av byggnad eller för annan bygglovspliktig anläggning eller skylt/ljusanordning (enligt föreskrift meddelad med stöd av 16 kap. 7 §), och
– den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Tabell B – Kostnader för övrig kart- och mätverksamhet

Allmänna bestämmelser

Beräkning av avgift

Avgift enligt tabell

Avgiften för en viss åtgärd framgår av tabellerna A och B.

Gällande taxa

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer. Om ett ärende påbörjats men inte avslutats före antagandet av denna taxa, äger byggnadsnämnden rätt att tillämpa den nya taxan i ärendet om det innebär en lägre avgift för den sökande.

Reducerad avgift vid justering av gällande lov

För ansökan om att göra justeringar i ett tidigare beviljat gällande lov utgår avgift enligt den tabell där åtgärden återfinns.

Planavgift

Planavgift tas ut i samma omfattning som vid ett planenligt bygglov i det fall bygglov beviljas med liten avvikelser.

Kommunens principer för uttag av planavgift framgår av tabell A.

Komplementbyggnader och anmälningspliktiga åtgärder vid nybyggnation av en- och tvåbostadshus

Avseende ärenden för en- och tvåbostadshus i enlighet med tabell A räknas tillhörande komplementbyggnader in i ärendetyperna för nybyggnad, om allt ingår i samma ansökan. Detsamma gäller eventuella anmälningspliktiga åtgärder, om de ingår i samma ansökan som nybyggnaden av bostadshuset.

Tidsbegränsade bygglov

Samma avgift tas ut vid ansökan om ett tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL) som för ett permanent bygglov för motsvarande åtgärd.

Areabestämning

Avgift för bygglov och rivningslov beräknas efter byggnadstyp och i tillämpliga fall bruttoarean BTA + öppenarean OPA.

Planavgift beräknas efter byggnadstyp och i tillämpliga fall BTA + OPA.

Mätningavgift beräknas efter antalet punkter alternativt timdebitering. Kartavgift beräknas efter markarean alternativt timdebitering.

I de fall där beräkning av BTA, BYA och OPA förekommer, används mätregler enligt Svensk Standard SS 21054:2009.

Timdebitering

För vissa ärendetyper anges ”Timdebitering”. I dessa fall beräknas avgiften genom att den framräknade handläggningskostnaden per timme multipliceras med antalet nedlagda timmar i ärendet.

Handläggningskostnaden

Handläggningskostnaden per timme är 960 kronor för ärenden avseende tabell A och B.

Avgift vid avslag, avskrivning, avvisning

Om en ansökan avslås, eller ett ärende avskrivs eller avvisas tas avgift ut för den handläggningstid som har lagts ner i ärendet, enligt tabell A15-17.

Tidsersättning

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning, enligt tabell A14.

Höjning/sänkning av avgift

Finner byggnadsnämnden att det finns skäl som motiverar en höjning eller sänkning av avgiften, äger nämnden för visst slag av ärende eller för särskilt uppdrag besluta om detta.

Ändring av taxan

Byggnadsnämnden beslutar om justering av beloppen i tabellerna A och B samt det belopp som ska utgå per timme handläggningstid i taxan med hänsyn till

prisutvecklingen, under förutsättning att kommunfullmäktige har beslutat att delegera uppgiften till nämnden och på vilka villkor det sker.
Övriga ändringar i taxan beslutas av kommunfullmäktige.

Betalning av avgift

Avgift enligt denna taxa betalas av sökanden/beställaren mot faktura när denne tillställts byggnadsnämndens beslut, beställd handling levererats eller beställd åtgärd vidtagits.

Avgift får även tas ut i förskott.

Icke utnyttjade bygglov

På sökandens begäran sker avräkning av preliminärt debiterade avgifter för åtgärder efter beslut om bygglov vilka byggnadsnämnden inte har vidtagit. I de fall bygglovet inte har utnyttjats sker återbetalning tidigast när bygglovet har upphört att gälla.

För bygglov/anmälningar där åtgärden inte påbörjats innan giltighetstiden gått ut, kan sökanden begära att nämnden ska återbetala avgift som inte utnyttjats, t ex avgift för utstakning och planavgift. Bygglovsavgiften eller handläggningsavgiften återbetalas inte varken helt eller delvis, eftersom det är en fast avgift för handläggning och beslut.

Avgift för planbesked återbetalas inte varken helt eller delvis, eftersom det är en fast avgift för handläggning och beslut.

I ett ärende med planavtal ska i avtalet framgå hur avräkningen ska ske. Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen.

Ränta utgår inte på belopp som återbetalas respektive tilläggsdebiteras.

Taxans ikraftträdande

Beslut om taxa togs av Kommunfullmäktige 2019-12-17. Taxan tillämpas på ärenden som inkommer till kommunen fr.o.m. 2020-01-01.

Avgiftstabell A – Plan- och bygglovtaxa samt anmälan mm.

A1 – Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

A 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader				
Ärendetyp			Avgift	Planavgift
Nybyggnad				
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus. <i>I kostnaden ingår även tillhörande komplementbyggnader som garage, carportar, förråd samt rivning mm. Detsamma gäller även anmälningspliktiga åtgärder, t ex eldstad, förutsatt att de ingår i samma ansökan. Se kap 7 i SKL underlag till taxa.</i>	Planenligt	23 700 kr	47 400 kr
A 1.2		Liten avvikelse	27 000 kr	47 400 kr
A 1.3		Utanför planlagt område	23 700 kr	-
A 1.4		Enkel lokaliseringsprövning	27 000 kr	-
A 1.5		Fullständig lokaliseringsprövning	29 400 kr	-
A 1.6	Nybyggnad av ett fritidshus, upp till 100 kvm, med högst två bostäder. <i>I kostnaden ingår även tillhörande komplementbyggnader som garage, carportar, förråd samt rivning mm. Detsamma gäller även anmälningspliktiga åtgärder, t ex eldstad, förutsatt att de ingår i samma ansökan. Se kap 7 i SKL underlag till taxa.</i>	Planenligt	18 700 kr	37 400 kr
A 1.7		Liten avvikelse	22 000 kr	37 400 kr
A 1.8		Utanför planlagt område	18 700 kr	-
A 1.9		Enkel lokaliseringsprövning	22 000 kr	-
A 1.10		Fullständig lokaliseringsprövning	24 400 kr	-
A 1.11	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd ≤ 25 kvm. <i>T ex mindre garage, förråd, gästhus och båthus.</i>	Planenligt	3 200 kr	3 200 kr
A 1.12		Liten avvikelse	6 500 kr	3 200 kr
A 1.13		Utanför planlagt område	3 200 kr	-
A 1.14		Enkel lokaliseringsprövning	6 500 kr	-
A 1.15		Fullständig lokaliseringsprövning	8 900 kr	-
A 1.16	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd > 25 kvm. <i>T ex mindre garage, förråd, gästhus och båthus.</i>	Planenligt	6 800 kr	6 800 kr
A 1.17		Liten avvikelse	10 100 kr	6 800 kr
A 1.18		Utanför planlagt område	6 800 kr	-
A 1.19		Enkel lokaliseringsprövning	10 100 kr	-
A 1.20		Fullständig lokaliseringsprövning	12 500 kr	-
A 1.21	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd. <i>T ex mindre garage, förråd, gästhus och båthus.</i>	Planenligt	11 400 kr	22 800 kr
A 1.22		Liten avvikelse	14 700 kr	22 800 kr
A 1.23		Utanför planlagt område	11 400 kr	-
A 1.24		Enkel lokaliseringsprövning	14 700 kr	-
A 1.25		Fullständig lokaliseringsprövning	17 100 kr	-
Tillbyggnad				
A 1.26	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd. <i>T ex mindre tillbyggnader (ändring av en- och tvåbostadshus/fritidshus som innebär en ökning av byggnadens volym) som tillbyggnad av garage och förråd.</i>	Planenligt	6 800 kr	6 800 kr
A 1.27		Liten avvikelse	10 100 kr	6 800 kr
A 1.28		Utanför planlagt område	6 800 kr	-

A 1.29		Enkel lokaliseringsprövning	10 100 kr	-
A 1.30		Fullständig lokaliseringsprövning	12 500 kr	-
A 1.31	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd. <i>T ex mindre tillbyggnader (ändring av komplementbyggnader som innebär en ökning av byggnadens volym) som tillbyggnad av garage och förråd.</i>	Planenligt	3 200 kr	3 200 kr
A 1.32		Liten avvikelse	6 500 kr	3 200 kr
A 1.33		Utanför planlagt område	3 200 kr	-
A 1.34		Enkel lokaliseringsprövning	6 500 kr	-
A 1.35		Fullständig lokaliseringsprövning	8 900 kr	-
A 1.36	Tillbyggnad, med tekniskt samråd. <i>T ex större tillbyggnader (ändring av en- och tvåbostadshus/fritidshus som innebär en ökning av byggnadens volym) där en kontrollansvarig krävs, t ex tillbyggnad i två plan och badrum.</i>	Planenligt	11 900 kr	23 800 kr
A 1.37		Liten avvikelse	15 200 kr	23 800 kr
A 1.38		Utanför planlagt område	11 900 kr	-
A 1.39		Enkel lokaliseringsprövning	15 200 kr	-
A 1.40		Fullständig lokaliseringsprövning	17 600 kr	-
A 1.41	Enkel tillbyggnad, utan tekniskt samråd. <i>Mindre tillbyggnader som innebär en ökning av byggnadens volym med upp till 15 kvm. Gäller även t ex tillbyggnad av uterum/skärmtak.</i>	Planenligt	3 200 kr	3 200 kr
A 1.42		Liten avvikelse	6 500 kr	3 200 kr
A 1.43		Utanför planlagt område	3 200 kr	-
A 1.44		Enkel lokaliseringsprövning	6 500 kr	-
A 1.45		Fullständig lokaliseringsprövning	8 900 kr	-
Ändring				
A 1.46	Ändring, utan tekniskt samråd, som avses i 9 kap 2 § 3:e stycket PBL. <i>T ex större tillbyggnader (ändring av en- och tvåbostadshus/fritidshus som innebär en ökning av byggnadens volym) där en kontrollansvarig krävs, t ex tillbyggnad i två plan och badrum.</i>	Planenligt	4 600 kr	4 600 kr
A 1.47		Liten avvikelse	7 900 kr	4 600 kr
A 1.48		Utanför planlagt område	4 600 kr	-
A 1.49		Enkel lokaliseringsprövning	7 900 kr	-
A 1.50		Fullständig lokaliseringsprövning	10 300 kr	-
A 1.51	Ändring, med tekniskt samråd, som avses i 9 kap 2 § 3:e stycket PBL. <i>T ex ändrad användning av byggnadens användningssätt från bostad till kontor, frisör eller hunddagis där kontrollansvarig behövs.</i>	Planenligt	9 100 kr	9 100 kr
A 1.52		Liten avvikelse	12 400 kr	9 100 kr
A 1.53		Utanför planlagt område	9 100 kr	-
A 1.54		Enkel lokaliseringsprövning	12 400 kr	-
A 1.55		Fullständig lokaliseringsprövning	14 800 kr	-
A 1.56	Fasadändring, som avses i 9 kap. 2 § (3 c) PBL, utan tekniskt samråd. <i>T ex mindre fasadändringar som insättning av fönster och dörr, samt byte av kulört eller fasadmateriäl.</i>	Planenligt	1 200 kr	-
A 1.57		Liten avvikelse	1 800 kr	-
A 1.58				
A 1.59	Fasadändring, som avses i 9 kap. 2 § (3 c) PBL, med tekniskt samråd. <i>T ex där fasadändringen påverkar den bärande konstruktionen.</i>	Planenligt	4 600 kr	-
A 1.60		Liten avvikelse	7 900 kr	-

A2 – Bygglöv och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader

A 2 Bygglöv och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader				
Ärendetyp			Avgift	Planavgift
	Nybyggnad			
A 2.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd. <i>Tex sophus, cykelrum, förråd och carport mm.</i>	Planenligt	7 900 kr	15 800 kr
A 2.2		Liten avvikelse	11 200 kr	15 800 kr
A 2.3		Utanför planlagt område	7 900 kr	-
A 2.4		Enkel lokaliseringsprövning	11 200 kr	-
A 2.5		Fullständig lokaliseringsprövning	13 600 kr	-
A 2.6	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd. <i>Tex kontor, industri, handel, skola och bostäder mm.</i>	Planenligt	23 700 kr	47 400 kr
A 2.7		Liten avvikelse	27 000 kr	47 400 kr
A 2.8		Utanför planlagt område	23 700 kr	-
A 2.9		Enkel lokaliseringsprövning	27 000 kr	-
A 2.10		Fullständig lokaliseringsprövning	29 400 kr	-
A 2.11	Nybyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA) <i>Tex kontor, industri, handel, skola och bostäder mm.</i>	Planenligt	20 500 kr	41 000 kr
A 2.12		Liten avvikelse	23 800 kr	41 000 kr
A 2.13		Utanför planlagt område	20 500 kr	-
A 2.14		Enkel lokaliseringsprövning	23 800 kr	-
A 2.15		Fullständig lokaliseringsprövning	26 200 kr	-
A 2.16	Nybyggnad 501-1000 kvm (BTA+OPA) <i>Tex kontor, industri, handel, skola och bostäder mm.</i>	Planenligt	31 800 kr	63 600 kr
A 2.17		Liten avvikelse	35 100 kr	63 600 kr
A 2.18		Utanför planlagt område	31 800 kr	-
A 2.19		Enkel lokaliseringsprövning	35 100 kr	-
A 2.20		Fullständig lokaliseringsprövning	37 500 kr	-
A 2.21	Nybyggnad 1001-2500 kvm (BTA+OPA) <i>Tex kontor, industri, handel, skola och bostäder mm.</i>	Planenligt	54 600 kr	109 200 kr
A 2.22		Liten avvikelse	57 900 kr	109 200 kr
A 2.23		Utanför planlagt område	54 600 kr	-
A 2.24		Enkel lokaliseringsprövning	57 900 kr	-
A 2.25		Fullständig lokaliseringsprövning	60 300 kr	-
A 2.26	Nybyggnad ≥ 2501 kvm (BTA+OPA) <i>Tex kontor, industri, handel, skola och bostäder mm.</i>	Planenligt	91 000 kr	182 000 kr
A 2.27		Liten avvikelse	94 300 kr	182 000 kr
A 2.28		Utanför planlagt område	91 000 kr	-
A 2.29		Enkel lokaliseringsprövning	94 300 kr	-
A 2.30		Fullständig lokaliseringsprövning	96 700 kr	-

Tillbyggnad				
A 2.31	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd. <i>T ex tillbyggnad av kontor, industrin, handel, skola och bostäder</i>	Planenligt	4 100 kr	4 100 kr
A 2.32		Liten avvikelse	7 400 kr	4 100 kr
A 2.33	<i>mm.</i>	Utanför planlagt område	4 100 kr	-
A 2.34		Enkel lokaliseringsprövning	7 400 kr	-
A 2.35		Fullständig lokaliseringsprövning	9 800 kr	-
A 2.36	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd. <i>T ex tillbyggnad av kontor, industrin, handel, skola och bostäder mm. Åtgärder som kräver en kontrollansvarig.</i>	Planenligt	7 800 kr	7 800 kr
A 2.37		Liten avvikelse	11 100 kr	7 800 kr
A 2.38		Utanför planlagt område	7 800 kr	-
A 2.39		Enkel lokaliseringsprövning	11 100 kr	-
A 2.40		Fullständig lokaliseringsprövning	13 500 kr	-
A 2.41	Tillbyggnad 51-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd. <i>T ex tillbyggnad av kontor, industrin, handel, skola och bostäder mm.</i>	Planenligt	6 000 kr	12 000 kr
A 2.42		Liten avvikelse	9 300 kr	12 000 kr
A 2.43		Utanför planlagt område	6 000 kr	-
A 2.44		Enkel lokaliseringsprövning	9 300 kr	-
A 2.45		Fullständig lokaliseringsprövning	11 700 kr	-
A 2.46	Tillbyggnad 51-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd. <i>T ex tillbyggnad av kontor, industrin, handel, skola och bostäder mm. Åtgärder som kräver en kontrollansvarig.</i>	Planenligt	9 600 kr	19 200 kr
A 2.47		Liten avvikelse	12 900 kr	19 200 kr
A 2.48		Utanför planlagt område	9 600 kr	-
A 2.49		Enkel lokaliseringsprövning	12 900 kr	-
A 2.50		Fullständig lokaliseringsprövning	15 300 kr	-
A 2.51	Tillbyggnad 101-1200 kvm (BTA+OPA) utan tekniskt samråd. <i>T ex tillbyggnad av kontor, industrin, handel, skola och bostäder mm.</i>	Planenligt	9 600 kr	19 200 kr
A 2.52		Liten avvikelse	11 400 kr	19 200 kr
A 2.53		Utanför planlagt område	9 600 kr	-
A 2.54		Enkel lokaliseringsprövning	11 400 kr	-
A 2.55		Fullständig lokaliseringsprövning	15 300 kr	-
A 2.56	Tillbyggnad 101-1200 kvm (BTA+OPA) med tekniskt samråd. <i>T ex tillbyggnad av kontor, industrin, handel, skola och bostäder mm. Åtgärder som kräver en kontrollansvarig.</i>	Planenligt	12 300 kr	24 600 kr
A 2.57		Liten avvikelse	15 600 kr	24 600 kr
A 2.58		Utanför planlagt område	12 300 kr	-
A 2.59		Enkel lokaliseringsprövning	15 600 kr	-
A 2.60		Fullständig lokaliseringsprövning	18 000 kr	-
A 2.61	Tillbyggnad ≥ 1201 kvm (BTA+OPA) <i>T ex tillbyggnad av kontor, industrin, handel, skola och bostäder mm. Åtgärder som kräver en kontrollansvarig.</i>	Planenligt	18 200 kr	36 400 kr
A 2.62		Liten avvikelse	21 500 kr	36 400 kr
A 2.63		Utanför planlagt område	18 200 kr	-
A 2.64		Enkel lokaliseringsprövning	21 500 kr	-
A 2.65		Fullständig lokaliseringsprövning	23 900 kr	-

Ändring				
A 2.66	Fasadändring, som avses i 9 kap. 2 § (3 c) PBL, utan tekniskt samråd.	Planenligt	1 200 kr	-
A 2.67	<i>T ex fasadändringar i form av byte av fasadmaterial, byte av takmaterial, insättning av fönster och dörr mm.</i>	Liten avvikelse	4 500 kr	-

A 2.68	Fasadändring, som avses i 9 kap. 2 § (3 c) PBL, med tekniskt samråd.	Planenligt	2 400 kr	-
A 2.69	<i>T ex fasadändringar i form av byte av fasadmaterial, byte av takmaterial, insättning av fönster och dörr mm.</i>	Liten avvikelse	5 700 kr	-
A 2.70	All övrig ändring som avses i 9 kap. 2 § (3 a-b) PBL, utan tekniskt samråd.	Planenligt	4 500 kr	4 500 kr
A 2.71	<i>T ex ändrad användning av byggnadens användningssätt från bostad till kontor eller handel etc.</i>	Liten avvikelse	7 800 kr	4 500 kr
A 2.72		Utanför planlagt område	4 500 kr	-
A 2.73		Enkel lokaliseringsprövning	7 800 kr	-
A 2.74		Fullständig lokaliseringsprövning	10 200 kr	-
A 2.75	All övrig ändring som avses i 9 kap. 2 § (3 a-b) PBL, med tekniskt samråd.	Planenligt	8 100 kr	8 100 kr
A 2.76	<i>T ex ändrad användning av byggnadens användningssätt från bostad till kontor eller handel etc. där kontrollansvarig behövs.</i>	Liten avvikelse	11 400 kr	8 100 kr
A 2.77		Utanför planlagt område	8 100 kr	-
A 2.78		Enkel lokaliseringsprövning	11 400 kr	-
A 2.79		Fullständig lokaliseringsprövning	13 800 kr	-
A 2.80	All övrig ändring som avses i 9 kap. 2 § (3 a-b) PBL, utan tekniskt samråd.	Planenligt	9 100 kr	9 100 kr
A 2.81	<i>T ex ändrad användning av byggnadens användningssätt till bostad från kontor eller handel etc.</i>	Liten avvikelse	12 400 kr	9 100 kr
A 2.82		Utanför planlagt område	9 100 kr	-
A 2.83		Enkel lokaliseringsprövning	12 400 kr	-
A 2.84		Fullständig lokaliseringsprövning	14 800 kr	-
A 2.85	All övrig ändring som avses i 9 kap. 2 § (3 a-b) PBL, med tekniskt samråd.	Planenligt	13 600 kr	13 600 kr
A 2.86	<i>T ex ändrad användning av byggnadens användningssätt till bostad från kontor eller handel etc. där kontrollansvarig behövs.</i>	Liten avvikelse	16 900 kr	13 600 kr
A 2.87		Utanför planlagt område	13 600 kr	-
A 2.88		Enkel lokaliseringsprövning	16 900 kr	-
A 2.89		Fullständig lokaliseringsprövning	19 300 kr	-

Stora enkla byggnader

A 2.90	Stora enkla byggnader, exempelvis byggnader som lagertält eller lagerlokaler 0-50 kvm.	Planenligt	4 500 kr	9 000 kr
A 2.91		Liten avvikelse	7 800 kr	9 000 kr
A 2.92		Utanför planlagt område	4 500 kr	-
A 2.93		Enkel lokaliseringsprövning	7 800 kr	-
A 2.94		Fullständig lokaliseringsprövning	10 200 kr	-
A 2.95	Stora enkla byggnader, exempelvis byggnader som lagertält eller lagerlokaler	Planenligt	6 800 kr	13 600 kr
A 2.96		Liten avvikelse	10 100 kr	13 600 kr

A 2.97	51-100 kvm.	Utanför planlagt område	6 800 kr	-
A 2.98		Enkel lokaliseringsprövning	10 100 kr	-
A 2.99		Fullständig lokaliseringsprövning	12 500 kr	-
A 2.100	Stora enkla byggnader, exempelvis byggnader som lagertält eller lagerlokaler 101-500 kvm.	Planenligt	9 100 kr	18 200 kr
A 2.101		Liten avvikelse	12 400 kr	18 200 kr
A 2.102		Utanför planlagt område	9 100 kr	-
A 2.103		Enkel lokaliseringsprövning	12 400 kr	-
A 2.104		Fullständig lokaliseringsprövning	14 800 kr	-
A 2.105	Stora enkla byggnader, exempelvis byggnader som lagertält eller lagerlokaler ≥ 501 kvm.	Planenligt	12 500 kr	25 000 kr
A 2.106		Liten avvikelse	15 800 kr	25 000 kr
A 2.107		Utanför planlagt område	12 500 kr	-
A 2.108		Enkel lokaliseringsprövning	15 800 kr	-
A 2.109		Fullständig lokaliseringsprövning	18 200 kr	-

A3 – Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

A 3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar			
Ärendetyp		Avgift	Planavgift
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan. <i>T ex fasadskylt i ett mindre utsatt läge. Se kap 7 i SKL underlag till taxa.</i>	1 200 kr	-
A 3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan.	5 000 kr	-
A 3.3	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på samma fastighet, utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar.	500 kr	-

A4 – Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1

A 4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1		
Ärendetyp		Avgift
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor.	Timdebitering: debiteras med minst 2 timmar plus nedlagd handläggningstid.
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar.	Timdebitering: debiteras med minst 2 timmar plus nedlagd handläggningstid.

A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag upp till 100 kvm.	2 200 kr
A 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser.	Timdebitering: debiteras med minst 2 timmar plus nedlagd handläggningstid.
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn.	Timdebitering: debiteras med minst 2 timmar plus nedlagd handläggningstid.
A 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk.	Timdebitering: debiteras med minst 2 timmar plus nedlagd handläggningstid.
A 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser.	Timdebitering: debiteras med minst 2 timmar plus nedlagd handläggningstid.

A5 – Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2

A 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)				
Ärendetyp			Avgift	Planavgift
A 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd.	Planenligt	2 400 kr	2 400 kr
A 5.2		Liten avvikelse	5 700 kr	2 400 kr
A 5.3		Utanför planlagt område	2 400 kr	-
A 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, med tekniskt samråd.	Planenligt	6 900 kr	6 900 kr
A 5.5		Liten avvikelse	10 200 kr	6 900 kr
A 5.6		Utanför planlagt område	6 900 kr	-
A 5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkering.	0- 500 kvm	3 200 kr	6 400 kr
A 5.8		501-1000 kvm	6 500 kr	6 400 kr
A 5.9		≤ 1001 kvm	3 200 kr	-
A 5.10	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation.	Planenligt	3 800 kr	7 600 kr
A 5.11		Liten avvikelse	7 100 kr	7 600 kr
A 5.12		Utanför planlagt område	3 800 kr	-
		Enkel lokaliseringssprövning	7 100 kr	-
		Fullständig lokaliseringssprövning	9 500 kr	-
A 5.13	Nytt lov inom ramen för tidigare beviljat lov.			Timdebitering: debiteras med minst 2 timmar plus nedlagd handläggningstid.
A 5.14	Liten ändring av lov.			Timdebitering: debiteras med minst 2 timmar plus nedlagd handläggningstid.

A6 – Anmälningsskyldiga åtgärder

A 6 Anmälningsskyldiga åtgärder		
Ärendetyp		Avgift
A 6.1	Rivning av byggnad eller del av byggnad, utan tekniskt samråd.	2 500 kr
A 6.2	Rivning av byggnad eller del av byggnad, med tekniskt samråd.	7 500 kr
A 6.3	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § plan-och bygglagen (2010:900) har undantagits från krav på bygglov, utan tekniskt samråd. <i>Gäller åtgärder som är undantagna från bygglovskyld i detaljplanen med kräver anmälan.</i>	3 600 kr

A 6.4	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § plan-och bygglagen (2010:900) har undantagits från krav på bygglov, med tekniskt samråd. <i>Gäller åtgärder som är undantagna från bygglovskyld i detaljplanen men kräver anmälan.</i>	8 600 kr
A 6.5	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd.	1 200 kr
A 6.6	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd.	6 200 kr
A 6.7	Installation eller väsentlig ändring av hiss, utan tekniskt samråd.	1 200 kr
A 6.8	Installation eller väsentlig ändring av hiss, med tekniskt samråd.	6 200 kr
A 6.9	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, utan tekniskt samråd, vid installation utöver den första debiteras 50 % per eldstad av avgiften.	1 200 kr
A 6.10	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, med tekniskt samråd.	6 200 kr
A 6.11	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd.	2 500 kr
A 6.12	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, med tekniskt samråd.	7 500 kr
A 6.13	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd.	2 500 kr
A 6.14	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, med tekniskt samråd.	7 500 kr
A 6.15	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd.	2 500 kr
A 6.16	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd.	7 500 kr
A 6.17	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c plan- och bygglagen eller motsvarande äldre föreskrifter, utan tekniskt samråd.	450 kr
A 6.18	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c plan- och bygglagen eller motsvarande äldre föreskrifter, med tekniskt samråd.	5 450 kr
A 6.19	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, utan tekniskt samråd.	4 500 kr

A 6.20	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd.	9 500 kr
Attefall		
A 6.21	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd. <i>T ex Attefallshus utan bostad, uterum, garage eller förråd mm.</i>	2 400 kr
A 6.22	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd. <i>Attefallshus med högre komplexitet.</i>	7 400 kr
A 6.23	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd. <i>Attefallsbostadshus</i>	4 500 kr
A 6.24	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd. <i>Attefallsbostadshus</i>	9 500 kr
A 6.25	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st. 1 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd. <i>Attefallstillbyggnader 15 kvm.</i>	2 400 kr
A 6.26	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st. 1 plan- och bygglagen, med tekniskt samråd. <i>Attefallstillbyggnader 15 kvm.</i>	7 400 kr
A 6.27	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 st 2 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd.	1 200 kr
A 6.28	Bygga sådan anmälningspliktig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 st 2 plan- och bygglagen, med tekniskt samråd.	6 200 kr
A 6.29	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd.	4 500 kr
A 6.30	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd.	9 500 kr

A7 – Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder

A 7 Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder		
	Ärendetyp	Avgift
A 7.1	Marklovpliktig åtgärd, utan tekniskt samråd.	3 200 kr
A 7.2	Marklovpliktig åtgärd, med tekniskt samråd.	8 200 kr

A8 – Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov

A 8 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov		
	Ärendetyp	Avgift
A 8.1	Rivning av enkel byggnad eller enkel tillbyggnad.	1 500 kr
A 8.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd.	3 000 kr
A 8.3	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd.	8 000 kr

A9 – Förhandsbesked

A 9 Förhandsbesked			
Ärendetyp			Avgift
A 9.1	Förhandsbesked	Innanför planlagt område	7 700 kr
A 9.2		Utanför planlagt område	9 100 kr

A10 – Villkorsbesked

A 10 Villkorsbesked			
Ärendetyp			Avgift
A 10.1	Villkorsbesked		Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.

A11 – Ingripandebesked

A 11 Ingripandebesked			
Ärendetyp			Avgift
A 11.1	Ingripandebesked		Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.

A12 – Extra arbetsplatsbesök

A 12 Extra arbetsplatsbesök			
Ärendetyp			Avgift
A 12.1	Extra arbetsplatsbesök		Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.

A13 – Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilla lov)

A 13 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)			
Ärendetyp			Avgift
A 13.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller.		50 % av avgiften i enighet med tillämplig tabell.
A 13.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller.		Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.

A14 – Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder

A 14 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder		
Ärendetyp		Avgift
A 14.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.	Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.

A15 – Avslag

A 15 Avslag		
Ärendetyp		Avgift
A 15.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp.

A16 – Avskrivning

A 16 Avskrivning		
Ärendetyp		Avgift
A 16.1	Avskrivning	Om avgift tas ut debiteras med minst 1 timme plus nedlagd handläggningstid.

A17 – Avvisning

A 17 Avvisning		
Ärendetyp		Avgift
A 17.1	Avvisning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp.

A18 – Planbesked

A 18 Planbesked		
Ärendetyp		Avgift
A 18.1	Planbesked, positivt, för åtgärd där planarbetet antas kunna bedrivas enligt standardutförande.	9 600 kr

A 18.2	Planbesked, negativt, för åtgärd där planarbetet antas kunna bedrivas enligt standardutförande.	80 % av A18.1
A 18.3	Planbesked, positivt, för åtgärd där planarbetet antas kunna bedriva enligt utökat förfarande.	15 300 kr
A 18.4	Planbesked, negativt.	80 % av A18.3

Avgiftstabell B – Kart- och mättaxa samt utstakning mm.

Tabellen nedan visar avgifter för uppdrag enligt kart- och mättaxa samt utstakning mm. Om uppdraget som utförs är en del av kommunens myndighetsutövning tillkommer inte moms på avgifterna, dvs om uppdragen inte kan hänföras till myndighetsutövning tillkommer lagstadgad moms på de avgifter som anges nedan.

B1 – Nybyggnadskarta

B 1 Nybyggnadskarta Moms tas ej ut på avgift gällande nybyggnadskarta			
Ärendetyp			Avgift
I normal nybyggnadskarta ingår följande information: fastighetsindelning, rättigheter, byggnader, vägar, järnvägar, kraftledningar, sjöar, vattendrag, markhöjder, arbetsfix, murar, staket, forminnen och detaljer som i övrigt kan påverka byggytan. Gällande detaljplaner och bestämmelser har tolkats in tillsammans med uppgifter om infrastruktur för va-ledningar och fjärrvärme. Den förenklade nybyggnadskartan innehåller samma information som ovan förutom markhöjder och ledningar. Avgiften för förenklad nybyggnadskarta är 2/3 av kostnaden för normal nybyggnads-karta.			
B 1.1	Nybyggnadskarta för alla en- och tvåbostadshus oavsett fastighetens yta (ej gruppsybyggda en- och tvåbostadshus).	Normal nybyggnadskarta	6 800 kr
B 1.2		Förenklad nybyggnadskarta	4 533 kr
B 1.3	Nybyggnadskarta < 2000 kvm tomtarea.	Normal nybyggnadskarta	6 800 kr
B 1.4		Förenklad nybyggnadskarta	4 533 kr
B 1.5	Nybyggnadskarta 2000- 10 000 kvm tomtarea.	Normal nybyggnadskarta	11 400 kr
B 1.6		Förenklad nybyggnadskarta	7 600 kr
B 1.7	Nybyggnadskarta > 10 000 kvm tomtarea.	Normal nybyggnadskarta	20 500 kr

B 1.8		Förenklad nybyggnadskarta	13 666 kr.
B 1.9	Om en befintlig nybyggnadskarta finns, men denna kräver mindre omfattande uppdatering kan en reviderad nybyggnadskarta upprättas.		Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.
B 1.10	Kontroll eller uppdatering av nybyggnadskarta.		Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.

B2 – Primärkarta

B 2 Primärkarta			
Ärendetyp			Avgift
<p>Primärkartan är en detaljerad karta som visar fastighetsindelning och anläggningar på marken, främst inom kommunens tätorter. Kartan innehåller höjdkurvor, byggnader, vägkanter, häckar, staket, vattendrag med mera. Primärkartan används som ett utgångsmaterial för upprättande av bland annat grundkartor och nybyggnadskartor.</p> <p>Som underlag för arbetet att ta fram en detaljplan ska, om det inte är uppenbart onödigt, upprättas en grundkarta. Grundkartan ska innehålla den information om fastighetsförhållandena med gränser och byggnader och den övriga information om planområdet som har betydelse för hur detaljplanen utformas och genomförs.</p>			
<p>Primärkarta Vid uppdrag gällande primärkarta eller grundkarta tillkommer 6 % moms på den avgift som anges i tabell nedan.</p>			
B 2.1	Tillfälliga nyttjare, per hektar.		1 500 kr
B 2.2	Enstaka fastighet för privat bruk, utskrift, pdf/dwg, A4/A3.		150 kr
Inmätning av annat			
B 2.3	Inmätning av annat än det som normalt ingår i grundkartan.		Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.
Uppdatering			
B 2.4	Uppdatering av grundkartan.		Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.
B 2.5	Upprättande av grundkarta.		Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.

B3 – Fastighetsförteckning

B 3 Fastighetsförteckning Moms tas ej ut på avgift gällande fastighetsförteckning.			
Ärendetyp			Avgift
B 3.1	Fastighetsförteckning		Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.

Uppdatering		
B 3.2	Uppdatering av fastighetsförteckning.	Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme.

B4 – Mätning

B 4 Mätning		
Vid mätuppdrag tillkommer 25 % moms på den avgift som anges i tabell nedan.		
Ärendetyp		Avgift
Till bygglovsansökan eller anmälan behöver det, i de flesta fall, finnas en situationsplan eller en nybyggnadskarta med den planerade åtgärden inritad. På situationsplanen är det lämpligt att byggnadens eller anläggningens yttermått, höjdläge och avstånd till gränser framgår. Utstakning innebär att det som finns inritat på situationsplanen märks ut på marken. Utstakningen visar alltså var den planerade åtgärden kommer att hamna på tomten. Lägeskontroll är en kontroll av att en nybyggnad, tillbyggnad eller annan anläggning är placerad på rätt ställe. Man kontrollerar om byggnadens storlek, mått, form, läge i plan och höjd stämmer med bygglovsbeslutet eller startbeskedet.		
B 4.1	Grovutstakning, 1-6 punkter.	2 300 kr
B 4.2	Grovutstakning, 7-15 punkter.	4 600 kr
B 4.3	Grovutstakning, > 15 punkter.	7 000 kr
B 4.4	Lägeskontroll	Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme
B 4.5	Annat mätuppdrag	Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme
B 4.6	Gränsutvisning	Timdebitering för varje påbörjad arbetstimme

Lagstöd för avgifter och/eller beräkningsgrunder

Allmänna regler om kommunala avgifter

Regler i kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725) som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster och nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.”

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den kommunallagsreglerade sektorn. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s. 79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet inom PBL:s tillämpningsområde, och för uppdragsverksamhet inom anknytande tillämpningsområden. Andra stycket innebär att avgifter för tjänster/nyttigheter som kommunen är skyldig att tillhandahålla bara får tas ut om det är särskilt föreskrivet. Möjlighet för byggnadsnämnden att ta ut ersättning för de tjänster och nyttigheter som nämnden är skyldig att tillhandahålla enligt plan- och bygglagen ges i 12 kap. 8 § PBL (se nedan under ”Regler i PBL”).

Självkostnadsprincipen

Självkostnadsprincipen gäller som huvudregel för kommunal verksamhet enligt 2 kap. 6 § kommunallagen:

” Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller.”

Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget* för en verksamhet. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Det innebär inte att avgifterna aldrig får överstiga kostnaderna. Det totala avgiftsuttaget får dock inte under en längre tid överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Dalman m.fl. – Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2011 s. 499).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader, material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

I PBL har självkostnadsprincipen fått en egen reglering. Enligt 12 kap. 10 § PBL får en avgift enligt 12 kap. 8-9 § inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser. Det innebär att de olika typerna av åtgärder som kommunen tar ut avgift för, var och en för sig utgör ett eget självkostnadsområde. Lagtexten ger dock ingen vägledning i fråga om hur

långt uppdelningen på olika åtgärdstyper bör drivas när de genomsnittliga kostnaderna ska beräknas. Vägledande rättspraxis saknas.

En kommuns eventuella uppdragsverksamhet i anslutning till plan- och bygglagen och övrig byggnadslagstiftning bör betraktas som en självständig verksamhet i självkostnadshänseende eftersom den inte grundas på PBL:s bestämmelser.

Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas, eller annorlunda uttryckt, hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga. Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 3 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder.

Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning.

Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelande verksamhet.

Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Dalman m.fl. a.a. s. 75).

Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter fränsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 4 § kommunallagen:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.

Regler i PBL

För byggnadsnämndens ansvarsområde finns särskilda föreskrifter i 12 kap. 8 § i plan- och bygglagen (2010:900). Där anges att byggnadsnämnden får ta ut avgifter för

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,

2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41-41 b §, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Byggnadsnämnden får också enligt 12 kap. 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser (även program) om:

1. nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av byggnad eller för annan bygglovspliktig anläggning eller skylt/ljusanordning (enligt föreskrift meddelad med stöd av 16 kap. 7 §), och
2. den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Slutligen anges i 12 kap. 10 § att grunden för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. Som nämnts ovan anges i samma bestämmelse att avgiften inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Byggnadsnämndens obligatoriska rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet ska vara skattefinansierad. Något lagstöd för att ta ut avgift för sådan verksamhet finns inte.

Administrativa rutiner

Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Av ordalydelsen i 12 kap. 10 § PBL framgår att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Det innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Det bör framhållas att stöd i taxan krävs för att avgifter ska kunna tas ut för prövning enligt PBL. Kommunfullmäktige kan dock delegera beslutanderätten till kommunstyrelsen eller annan kommunal nämnd att anpassa taxan med hänsyn till prisutvecklingen. Detta måste klart framgå av kommunfullmäktiges beslut till vilken nämnd och på vilka villkor delegering sker. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten ska skattefinansieras.

Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan (eller, efter delegation, kommunal nämnds beslut om indexuppräknings av taxan) kan överklagas enligt reglerna om

laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövat. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Det bör observeras att kommunens beslut om taxan som regel inte behöver vinna laga kraft innan den börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden. Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Det är då viktigt att delegationsordningen anpassas till gällande regler.

I de fall avgiften framgår direkt av taxan är det mycket som talar för att avgiftsdebiteringen utgör ren verkställighet. Något särskilt avgiftsbeslut skulle med detta synsätt inte behöva fattas, utan det skulle räcka att en räkning på avgiften skickas till den som begärt åtgärden. Påförandet av avgift kan dock innehålla sådana självständiga bedömningar som gör att debiteringen inte bör betraktas som ren verkställighet – det gäller t.ex. nedlagd tid på ett ärende eller beaktande av skäl för jämkning av avgift. I sådana fall bör ett formellt beslut om avgiften fattas, liksom i de fall sökanden begär det, så att denne får möjlighet att överklaga beslutet.

PBL ger inte utrymme för ”ändring av lov”. En lovpliktig åtgärd ska utföras i enlighet med beviljat lov. En ansökan om t.ex. ändrad fönstersättning kräver att ansökan handläggs som en ansökan om ett nytt lov. Ärendet kan sannolikt handläggas förhållandevis snabbt eftersom en liknande prövning nyligen har gjorts. Byggnadsnämnden ges därför möjlighet att reducera avgiften i sådana fall.

Kommunicering

Frågan om kommunikering regleras i 25 § första stycket förvaltningslagen (2017:900).

Ett ärende får inte avgöras utan att den som är sökande, klagande eller annan part har underrättats om en uppgift som har tillförts ärendet genom någon annan än honom själv och han har fått tillfälle att yttra sig över den, om ärendet avser myndighetsutövning mot någon enskild.

Här kan observeras att det endast är uppgifter eller sakförhållanden som har betydelse för bedömningen av vilken avgift som ska bestämmas som behöver kommuniceras. Dessutom gäller kravet på kommunikering endast sådana uppgifter som har tillförts ärendet av myndigheten eller någon annan än sökanden. I vissa fall får ett ärende avgöras utan kommunikering, bl.a. om uppgiften saknar betydelse eller om åtgärderna av någon annan anledning är uppenbart obehövligen (25 § första stycket andra meningen förvaltningslagen).

Enligt vår uppfattning bör det inför ett avgiftsbeslut normalt inte krävas någon särskild kommunikering av beslutsunderlaget, främst av det skälet att de uppgifter som läggs till grund för beslutet har tillförts ärendet av sökanden själv. Nämndens uppfattning om avgiftens storlek behöver inte kommuniceras.

Om timdebitering tillämpas, tillförs uppgift om nedlagd handläggningstid ärendet av nämnden själv. Så länge timdebiteringen håller sig inom ”normala” ramar bör det inte krävas att nämnden kommunicerar sökanden om den beräknade tidsåtgången. Om avgiften avser ett större antal timmar, eller om den avviker från vad som är normalt förekommande för en viss typ av ärenden bör myndigheten däremot underrätta sökanden om det antal timmar nämnden lagt ner på ärendet. Sökanden kan i sådana fall eventuellt ha synpunkter på rimligheten av nedlagd tid.

Det finns givetvis inte något som hindrar nämnden att kommunicera beslutsunderlag eller förslag till beslut för yttrande till sökanden.

Om kommunikering sker bestämmer myndigheten om underrättelsen ska ske muntligt, genom vanligt brev, genom delgivning eller på annat sätt. Muntlig kommunikering dokumenteras t.ex. genom dagboksanteckningar.

När kommunikering sker bör den tid inom vilken sökanden har tillfälle att yttra sig bestämmas. Tidsfristen bör bestämmas så att det ges skäligt rådrum för sökanden att yttra sig. Någon påföljd för att sökanden underlåter att yttra sig bör inte sättas ut.

Avgiftsbeslutets innehåll

Av ett beslut om avgift bör det framgå:

- hur stor avgiften är
- med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats
- hur betalning ska ske
- när betalning ska ske
- hur avgiftsbeslutet kan överklagas
- att mervärdesskatt inte utgår på avgift som avser myndighetsutövning

Mervärdesskatt

Enligt 4 kap. 6 § mervärdesskattelagen (1994:200), ML, utgår inte mervärdesskatt bl.a. på verksamhet som bedrivs av en kommun och som ingår som ett led i myndighetsutövning.

Definitioner

Begrepp	Definition
Bruttoarea (BTA)	Bruttoarean utgörs av den sammanlagda arean av mätvärda delar av våningsplan. Väggar, trappor och inredningsenheter som köksskåp, garderober osv räknas in i bruttoarean.
Byggnadsarea (BYA)	Area som en byggnad upptar på marken, inklusive utkragar byggnadsdelar utan hänsyn till antal våningar eller höjd. Det är ytterväggarnas utsida eller konstruktionens utsida som räknas.
Byggherre	Byggherre är den som för egen räkning utför eller låter utföra projekterings-, byggnads-, rivnings- eller markarbeten. Byggherren behöver inte vara en fysisk person utan kan även vara en juridisk person som till exempel ett företag, en bostadsrättsförening, en kommun eller en annan myndighet.
Byggnad	En varaktig konstruktion som består av tak eller av tak och väggar och som är varaktigt placerad på mark eller helt eller delvis under mark eller är varaktigt placerad på en viss plats i vatten samt är avsedd att vara konstruerad så att människor kan uppehålla sig i den.
Kontrollansvarig	Den kontrollansvarige ska vara till byggherrens hjälp och se till att kontrollplanen och gällande bestämmelser och villkor för åtgärderna följs. Den kontrollansvarige ska ha den kunskap, erfarenhet och lämplighet som behövs för uppgiften. En kontrollansvarig måste kunna styrka detta genom att vara certifierad av ett ackrediterat certifieringsorgan.
Lokaliseringsprövning	En bedömning om platsen är lämplig att bebygga med det som ansökan gäller. Beroende på vad ansökan gäller kan det krävas platsbesök, remissutskick och utskick till berörda grannar/sakägare.
Nybyggnad	Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.
Ombyggnad	Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.
Småhus	Bostadshus för permanent- eller fritidsboende med högst 2 bostäder.
Tekniskt samråd	Ett möte på kommunhuset där byggnadsinspektör, kontrollansvarig och byggherre bör närvara. Då går man bland annat igenom hur arbetet ska planeras och organiseras, förslaget till kontrollplan och de tekniska handlingarna.
Tillbyggnad	Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.
Utstakning	Utstakningen görs innan byggnadsarbetena påbörjas och innebär att läget av en nybyggnad, tillbyggnad eller annan anläggning märks ut på marken.
Ändring av byggnad	En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.
Öppenarea (OPA)	Mätvärd area under tak som är gjort för vistelse eller förvaring och som omsluts av helt eller delvis öppna sidor, dock mer öppna än slutna sidor eller enklare uttryckt del av byggnad som inte omsluts av väggar. I öppenarea inräknas balkong, loftgång, takterrass, arkad, portal, taktäckt uteplats, öppet garage och liknande.