

---

<b>Tid och plats</b>	06 mars 2023, kl.08:30 - 11:10 i lilla A-salen, Tierp
<b>Paragrafer</b>	§ 8 - § 18
<b>Bevis om anslag</b>	Anslaget sätts upp: 2023-03-07      Anslaget tas ner: 2023-03-29
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Kommunhusets arkiv, Centralgatan 7, Tierp
<b>Utses att justera</b>	Lars-Ola Sandström
<b>Beslutande</b>	Lars-Göran Birkehorn Karlsen (M), ordförande Viktoria Söderling (S), vice ordförande Sara Nordfors (L) Lars-Ola Sandström (SD)
<b>Ersättare</b>	Agnetha Andersson (V)
<b>Mötessekreterare</b>	Johanna Kastenholm
<b>Övriga närvarande</b>	Ulrica Stjerngren, verksamhetschef Vård och omsorg §§ 8-18 Anita Rönnback, medicinskt ansvarig sjuksköterska §§ 15-17 Emma Haglöf, medicinskt ansvarig för rehabilitering §§ 15,17 Mikael Sjöberg, verksamhetschef Individ och familj § 18
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare <b>Johanna Kastenholm</b>  Ordförande <b>Lars-Göran Birkehorn Karlsen</b>  Justerande <b>Lars-Ola Sandström</b>

**Innehållsförteckning**

<b>Paragraf</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Dnr</b>
	Upprop	
	Val av justerare	
§ 8	Godkännande av föredragningslistan	KS/2023:7
§ 9	Sammanträdesplan 2023	KS/2022:84
§ 10	Revidering av riktlinjer inom vård och omsorg	KS/2023:147
§ 11	Taxa för service och tjänster inom vård och omsorg	KS/2023:148
§ 12	Köp av plats	
§ 13	Köp av plats	
§ 14	Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 4 2022	KS/2022:315
§ 15	(KS) Patientsäkerhetsberättelse 2022	KS/2023:166
§ 16	Remissvar till Remiss - Förslag till ändring av HSLF-FS 2021:75	KS/2023:122
§ 17	Utbildning MAS och MAR	KS/2023:10
§ 18	Information	KS/2023:8

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 8  
Dnr KS/2023:7

### **Godkännande av föredragningslistan**

#### **Beslut**

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att godkänna föredragningslistan utan revideringar.

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 9

Dnr KS/2022:84

## **Sammanträdesplan 2023**

### **Beslut**

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att godkänna följande sammanträdesdagar för år 2023:

Måndagen den 30 januari, klockan 08:30

Måndagen den 6 mars, klockan 08:30

Måndagen den 27 mars, klockan 09:00

Måndagen den 8 maj, klockan 09:00

Måndagen den 12 juni, klockan 09:00

Onsdagen den 23 augusti, klockan 09:00

Måndagen den 9 oktober, klockan 09:00

Måndagen den 13 november, klockan 09:00

Måndagen den 18 december, klockan 09:00

### **Reservation**

Viktoria Söderling (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enheten ledningsstöd har tagit fram ett förslag till sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och dess utskott samt för kommunfullmäktige för år 2023. Förslaget regleras av kommunallagens bestämmelser om sista datum för budget och årsredovisning samt av kommunfullmäktiges arbetsordning. Förslaget har tagits fram i samråd med kommunstyrelsens presidium och ekonomienheten och med hänsyn till Tierps kommuns styrprocess som reglerar ekonomiska rapporter. Vidare har även förslaget tagit hänsyn till skolornas sport-, påsk och höstlov och inte föreslagit några sammanträdesdatum under dessa veckor.

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

#### **Yrkande**

Viktoria yrkar att sammanträdena ska börja klockan 13:00 föreslagna sammanträdesdagar.

#### **Bifall**

Sara Nordfors (L) yrkar bifall till liggande förslag.

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

**Beslutsgång**

Ordförande föreslår propositionsordning som godkänns av utskottet Arbete och omsorg.

Ordförande ställer proposition på liggande förslag och Viktoria Söderlings (S) yrkande och finner att utskottet Arbete och omsorg beslutar enligt liggande förslag.

**Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande

**Beslutet skickas till**

- Webbansvarig på ledningsstöd
- Berörda chefer

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 10

Dnr KS/2023:147

## Revidering av riktlinjer inom vård och omsorg

### Beslut

Utskottet Arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta

att fastställa reviderade riktlinjer inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och avgifter i anslutning till insatser enligt LSS att gälla från och med beslutsdatum till och med 2028-12-31.

att upphäva tidigare beslut gällande avgifter inom området KS § 2022/415.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog riktlinjer för avgifter inom Vård och omsorg 2022. De ses nu över för att vara relevanta och för att tydliggöra vissa områden. I riktlinjerna anges principer för avgifter, avgiftsberäkning, fakturering och regler vid frånvaro.

Förändringar, tillägg eller förtydliganden föreslås för följande områden:

- Tas bort: Avgift till Svenska kyrkan eller andra trossamfund ska inte räknas in i förbehållsbeloppet. Anledning: I Tierps kommun finns beslut att endast begravningsavgiften ska ingå i skatteberäkningen. Andra avgifter till kyrkan ligger i den enskildes intressen och ska betraktas som andra frivilliga medlemsavgifter.
- Justeringar i stycke gällande förbehållsbelopp, minibelopp och individuell prövning av belopp görs för att följa socialstyrelsens senaste meddelandeblad om avgifter inom vård och omsorg.
- Stycken från dokumentet taxa angående insatser enligt LSS flyttas till riktlinjen då innehållet är mer relevant i en riktlinje.
- Tas bort: För resa med kommunens bilar ska avgift motsvara kommunens interna milkostnad. Avgiften ska delas lika mellan samtliga som deltar på resan, inklusive kommunens medföljande personal. Anledning: det är inte tillåtet att ta betalt för milkostnad utan trafik tillstånd.
- Förtydligande ang. avgifter för medboende/parboende och elevhem görs.

### Beslutsmotivering

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa rättssäkerhet och likabehandling vid handläggning, beräkning och uttag av avgifter.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

### **Barnrättskonsekvenser**

Revideringen av dessa riktlinjer ger ingen anmärkningsvärd förändring i jämförelse med tidigare riktlinje.

### **Mål och uppdrag**

- Beslutet bidrar till delmål 16.2 kommunens verksamheter ska vara effektiva, transparenta och rättssäkra. Tydliga riktlinjer bidrar till effektiv verksamhet och rättssäkerhet i handläggning. Transparens genom att riktlinjer och taxa är tillgängligt för invånare genom att de ex. finns tillgängliga på kommunens hemsida.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande
- Förslag till riktlinjer för avgifter inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och taxa i anslutning till insatser enligt LSS.

### **Beslutet skickas till**

- Verksamhetschef Vård och omsorg, VoO
- Områdeschef bistånd VoO
- Områdeschef funktionshindradeomsorgen VoO
- Områdeschef äldreomsorgen VoO

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 11

Dnr KS/2023:148

## **Taxa för service och tjänster inom vård och omsorg**

### **Beslut**

Utskottet Arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige besluta

att fastställa taxa för service och tjänster i anslutning till insatser inom vård och omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning att gälla från och med beslutsdatum och till och med 31 december 2028.

att upphäva tidigare beslut gällande principer för taxa inom området KS/2022:414.

### **Sammanfattning av ärendet**

Den nu gällande taxan för avgifter för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och LSS (Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) antogs av kommunfullmäktige 2022 och en översyn görs i samband med att riktlinjen för avgifter inom området föreslås revideras. Taxan justeras årligen efter index.

Förändring, tillägg och förtydliganden har gjorts inom områdena:

- Korttidslån säng och lyft, vid tillfälligt besök/behov max tre månader (föreslås tas bort).
- Korttidslån övriga hjälpmedel vid tillfälligt besök/behov max tre månader, ändring av avgift.
- Portabel ramp, läggs till.
- För resa med kommunens bilar ska avgift motsvara kommunens interna milkostnad. För år 2022 är kostnaden 55 kronor per mil inklusive moms. Tas bort.

### **Beslutsmotivering**

Syftet med att se över avgifternas nivå och utformning är att skapa tydlighet gentemot medborgarna samt säkerställa en skälig nivå för både kommunen och brukaren.

### **Barnrättskonsekvenser**

Revideringen av denna taxa ger ingen avgörande förändring för barn och unga vad gäller deras rättigheter.

Barn och unga berörs av taxa för avgifter inom vård och omsorg i samband med

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign



- måltid vid korttidsvistelse, stödfamilj och/eller lägerverksamhet samt korttidstillsyn enligt LSS under skollov. Avgiften motsvarar 50 procent av ordinarie avgift för kost i ordinärt boende.
- kost i anslutning till bostad med särskild service enligt 9 § 8 LSS. Avgift uppgår till en tolfedel av 0,3884 prisbasbelopp per månad.
- Barn och unga vars vårdnadshavare har avgift för vård och omsorg. Avgifter beräknas individuellt och hänsyn tas till minderåriga barn.

#### **Mål och uppdrag**

- Beslutet bidrar till delmål 16.2 kommunens verksamheter ska vara effektiva, transparenta och rättssäkra. Tydliga riktlinjer bidrar till effektiv verksamhet och rättssäkerhet i handläggning. Transparens genom att riktlinjer och taxa är tillgängligt för invånare genom att de finns tillgängliga på kommunens hemsida.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande
- Förslag till taxa service och tjänster anslutning till insatser inom vård och omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning.

#### **Beslutet skickas till**

- Verksamhetschef Vård och omsorg, VoO
- Områdeschef Bistånd, VoO
- Områdeschef Funktionshindreomsorgen, VoO
- Områdeschef Äldreomsorgen, VoO

§ 14  
Dnr KS/2022:315

## Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 4 2022

### Beslut

Utskottet arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna rapporteringen av ej verkställda beslut för kvartal 4 2022.

Utskottet arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige besluta

att lägga rapporteringen av ej verkställda beslut för kvartal 4 2022 till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunen är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljat bistånd enligt socialtjänstlag (2001:453), SoL, eller beviljad insats enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387), LSS, inte har verkställts inom tre månader. Kommunen ska även rapportera till IVO när ett tidigare rapporterat beslut har blivit verkställt, när ett beslut av någon anledning har avslutats innan det har verkställts samt när ett verkställt beslut har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Den här rapporteringen avser samtliga LSS-beslut samt SoL-beslut för vuxna över 21 år.

Det har rapporterats totalt 17 beslut enligt LSS och SoL till IVO för perioden 1 oktober till 31 december 2022, kvartal 4. 10 av besluten har rapporterats som ej verkställda, 6 av besluten som verkställda och 1 av besluten som avslutade.

### Ej verkställda beslut:

- Bostad med särskild service enligt LSS. Beslutsdatum: 2022-01-17. Anledning till dröjsmålet var till en början att det inte fanns någon ledig bostad som motsvarade den enskildes behov och önskemål. Erbjudande om lägenhet i en gruppbofastad gavs i augusti 2022 men den enskilde tackade då nej.
- Bostad med särskild service enligt LSS. Beslutsdatum: 2022-05-10. Anledning till dröjsmål är att det inte har funnits en ledig lägenhet som har motsvarat den enskildes behov. Erbjudande om plats har nu lämnats men den enskilde har ännu inte lämnat besked om den ska tacka ja eller nej.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

- Bostad med särskild service enligt LSS. Beslutsdatum: 2022-06-22. Den enskilde har blivit erbjuden lägenhet och har tackat ja men med anledning av att inflytt ännu inte har genomförts har beslutet rapporterats som ej verkställt.
- Daglig verksamhet enligt LSS. Beslutsdatum: 2022-07-26. Anledning till att beslutet inte verkställs är att den enskilde ännu inte vill påbörja någon verksamhet.
- Särskilt boende enligt SoL. Beslutsdatum: 2022-08-30. Anledning till dröjsmålet är att den enskilde har önskemål om ett specifikt boende som ännu inte har en ledig lägenhet.
- Särskilt boende SoL. Beslutsdatum: 2022-09-08. Den enskilde har blivit erbjuden en lägenhet men då lägenheten behöver renoveras har inte inflytt kunnat göras och beslutet har rapporterats som ej verkställt.
- Särskilt boende enligt SoL. Beslutsdatum: 2022-02-15. Anledning till dröjsmål är att den enskilde har tackat nej till erbjuden plats vid tre tillfällen, senaste erbjudande gavs i oktober. Annan stödinsats ges som alternativ.
- Särskilt boende enligt SoL. Beslutsdatum: 2022-09-28. Anledning till dröjsmål är att det ännu inte finns en plats i boende som motsvarar den enskildes behov.
- Korttidsboende enligt SoL. Beslutsdatum: 2022-04-19. Anledning till dröjsmål är att den enskilde har tackat nej till erbjudande. Motiveringsarbete pågår.
- Dagverksamhet enligt SoL. Beslutsdatum: 2022-09-09. Anledning till dröjsmål är att den enskilde behöver lång introduktion innan insatsen kan påbörjas.

**Verkställda beslut:**

- Särskilt boende enligt SoL. Beslutsdatum: 2022-04-01. Datum för verkställighet: 2022-11-11.
- Särskilt boende enligt SoL. Beslutsdatum: 2022-09-15. Datum för verkställighet: 2023-01-04. Beslutet har inte tidigare rapporterats som ej verkställt utan endast som verkställt men med fördröjning.
- Bostad med särskild service enligt LSS. Beslutsdatum: 2022-06-15. Datum för verkställighet: 2023-01-02.
- Bostad med särskild service enligt LSS. Beslutsdatum: 2022-01-17. Datum för verkställighet: 2022-12-01.
- Ledsagarservice enligt LSS. Beslutsdatum: 2022-05-27. Datum för verkställighet: 2022-12-13.
- Bostad med särskild service enligt SoL. Beslutsdatum: 2019-02-11. Beslutet har rapporterats som ett ej verkställt beslut sedan beslutsdatum. Efter samtal med verksamhetschef inom vård och omsorg samt med områdeschef för bistånd har bedömningen gjorts att beslutet är att betrakta som verkställt på det HVB-hem där den

enskilde har vistats sedan beslutsdatum och beslutet rapporteras därför inte fortsättningsvis till IVO.

**Avslutat beslut:**

- Särskilt boende enligt SoL. Beslutsdatum: 2022-03-10. Datum för avslut: 2022-11-11. Den enskilde har flyttat till sin hemort och beslutet avslutas.

**Barnrättskonsekvenser**

Barn och unga bedöms inte påverkas av den rapportering som görs till IVO av ej verkställda beslut.

**Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande

**Beslutet skickas till**

- Verksamhetschef, Vård och omsorg
- Verksamhetschef, Individ och familj

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

## § 15

Dnr KS/2023:166

**(KS) Patientsäkerhetsberättelse 2022****Beslut**

Utskottet arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna rapporteringen av patientsäkerhetsberättelsen 2022.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ska vårdgivaren skriva en patientsäkerhetsberättelse. Idén med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt för alla redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Det pågår ett ständigt förbättringsarbete för att skydda patienter från att skadas när de får vård. Sveriges kommuner och regioner har tillsammans med Socialstyrelsen gemensamt beslutat att systematiskt arbeta för att minska antalet vårdskador genom en nationell satsning för ökad patientsäkerhet.

I Tierps kommun ges kommunal hälso- och sjukvård inom äldreomsorg, funktionshinderomsorg (LSS) samt hemsjukvård. Systematiska arbetssätt för att förebygga risken för vårdskador och helhetssyn är kärnan i allt patientsäkerhetsarbete.

Pandemin med covid-19 har varit i fokus ännu ett år och arbetet med att förhindra smittspridning har varit ständigt pågående även under 2022. De covid-utbrotten vi hade och den periodvis höga smittspridningen bland personal medförde stora utmaningar i form av omfattande smittspårningar, provtagningar och tillsättandet av vikarier.

Nya tjänster har tillkommit under våren som har gett oss goda förutsättningar för att arbeta mer systematiskt med kvalitetsförbättrande åtgärder för att säkerställa en god patientsäkerhet: Medicinskt ansvarig för rehabilitering, MAR, samt Specialistsjuksköterska med ansvar för kvalitetsutveckling.

En nulägesanalys enligt SKRs nationella handlingsplan för ökad patientsäkerhet har genomförts under året. Den identifierade några utvecklingsområden som vi kommer att arbeta med under kommande år. Under året har en del extra utbildningar hållits för alla professioner. Chefer har utbildats i patientsäkerhet. Sjuksköterskor har utbildats i klinisk bedömning och omvårdnadspersonalen har utbildats inom psykisk hälsa. Alla enheter har arbetat intensivt för att hitta hållbara strukturer för teamsamverkan kring riskbedömningar och avvikelshantering.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

Resultatet från kvalitetsregistret Senior Alert visar på en förbättring mot tidigare år, men vi har en bit kvar till målet framför allt inom ordinärt boende. Det samma gäller för registreringarna i palliativa registret och där ser vi tyvärr ett något sämre resultat gällande antal genomförda brytpunktssamtal.

BHK-mätningar (kontroll av följsamhet till hygienregler) visar på varierande resultat. Vissa enheter har kommit igång bra medan andra enheter inte har kommit igång alls. Ett arbete vi måste fortsätta med under 2023.

Anita Rönnback (MAS) har fått i uppdrag att göra vissa justeringar och förtydliganden i Patientsäkerhetsberättelsen som uppmärksammades i samband med utskottets sammanträde.

#### **Barnrättskonsekvenser**

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

#### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Patientsäkerhetsberättelse 2022

#### **Beslutet skickas till**

- Vård och omsorg verksamhetschef
- MAS medicinskt ansvarig sjuksköterska
- MAR medicinskt ansvarig för rehabilitering

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 16

Dnr KS/2023:122

**Remissvar till Remiss - Förslag till ändring av HSLF-FS 2021:75**

**Beslut**

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att anta remissvaret på rubricerad remiss och skicka det till Läkemedelsverket.

**Sammanfattning av ärendet**

Remissen från Läkemedelsverket gäller förslag till förändring av läkemedelsverkets föreskrifter om förordnande och utlämnande av läkemedel och teknisk sprit (HSLF-FS 2021:75).

Förslaget innebär att sjuksköterskor ges behörighet att rekvirera (beställa) teknisk sprit och läkemedel för behandling av människa. Vidare föreslås följdändringar med anledning av sjuksköterskornas rekvisitionsrätt avseende kraven för vilka uppgifter som ska anges på en rekvisition och vad en verifikation ska innehålla samt en ny definition.

Tierps kommun har tagit del av inkomna dokument och har inga synpunkter att lämna på de föreslagna förändringarna eller följdändringarna.

**Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänstutlåtande
- Remissvar till Remiss - Förslag till ändring av HSLF-FS 2021:75
- Remiss - Förslag till ändring av HSLF-FS 2021:75

**Beslutet skickas till**

- Läkemedelsverket
- Verksamhetschef Vård och omsorg

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 17

Dnr KS/2023:10

## **Utbildning MAS och MAR**

### **Beslut**

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att godkänna informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) informerar om sina lagstadgade arbetsområden samt kring andra arbetsuppgifter som ingår i deras roller.

### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande

### **Beslutet skickas till**

- Verksamhetschef Vård och omsorg

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign



§ 18

Dnr KS/2023:8

### **Information**

### **Beslut**

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ulrica Stjerngren, verksamhetschef VoO, informerar från VoO.

- Information om den nationella granskning som har genomförts av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kring den medicinska vården på särskilda boenden.

Mikael Sjöberg, verksamhetschef IFO, informerar från IFO.

- Projekt om samsjuklighet.
- Ukraina-beredskap.

### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande

### **Beslutet skickas till**

- Verksamhetschef Vård och omsorg
- Verksamhetschef Individ och familj

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign