

# Plan mot diskriminering och kränkande behandling

## Högbergsskolan

Läsåret 2023–2024

### Innehåll

Plan mot diskriminering och kränkande behandling .....	1
Högbergsskolan .....	1
1. Bakgrund och syfte .....	2
2. Definitioner .....	2
3. Mål.....	2
4. Förebyggande aktiviteter .....	2-3
5. Kartläggning och analys .....	3
6. Handlingsplaner .....	3
6.1 Handlingsplan vid fall av kränkande behandling mellan elever .....	3
6.2 Handlingsplan vid fall av diskriminering och kränkande behandling mellan personal och elev .....	4
6.3 Handlingsplan vid fall av kränkande behandling mellan elev och personal .....	3-4
7. Utredning av kränkning.....	4
8. Uppföljning .....	4
8.1 Föregående läsårs aktiviteter 2022 - 2023 .....	4
9. Förankring av Plan mot diskriminering och kränkande behandling .....	4

## 1. Bakgrund och syfte

Från och med 1 januari 2017 har skolor fått ett större ansvar att bedriva ett förebyggande arbete för att inom verksamheten motverka diskriminering och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter för eleverna oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder enligt *Diskrimineringslagen* (2008:567).

Enligt 6 kap. 8 § *skollagen* ska huvudmannen se till att det varje år upprättas en plan med översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka åtgärder som avses utföras under kommande läsår och en redovisning av vilka åtgärder som genomförts skall finnas med i efterföljande årsplan. Enligt förordningen (2006:1083) *om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling* ska elever medverka i upprättandet och uppföljningen av planen.

Högbergsskolans *Plan mot diskriminering och kränkande behandling* bygger på reglerna i diskrimineringslagen där de aktiva åtgärderna för ett främjande och motverkande arbete mot diskriminering ska bedrivas i fyra steg. Arbetet ska genomföras och dokumenteras löpande under skolåret.

- Undersöka risker.
- Analysera orsaker till risker och hinder.
- Genomföra åtgärder.
- Följa upp och utvärdera.

## 2. Definitioner

• **Diskriminering** enligt *Diskrimineringslagen* (2008:567) innebär att en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

• **Trakasserier** är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna (se ovan). Om någon ur personalen utsätter en elev för trakasserier benämns det diskriminering. Källor: 6 kapitlet 3 och 10 §§ *skollagen*, 1 kapitlet 4 § *diskrimineringslagen* samt *läroplanerna för respektive skolform*.

• **Kränkande behandling** enligt 6 kap. 3 § *skollagen* är ett uppträdande som, utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, kränker elevers värdighet.

• **Mobbning** Begreppet mobbning finns inte i *skollagen*. En vanlig användning av ordet är om ett barn eller en elev blir utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier vid upprepade tillfällen. Kränkande behandling kan vara något som bara händer en gång. Kränkande behandling är alltså ett bredare begrepp, som kan innefatta mobbning men även andra kränkande beteenden. Källor: 6 kapitlet 3 § *skollagen* och *proposition 2005/06:38 Trygghet, respekt och ansvar – om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever, sidan 102*.

## 3. Mål

- På vår skola ska alla elever och personal känna sig välkomna, trygga och trivas.
- Plan mot diskriminering och kränkande behandling ska vara känd bland elever, personal och vårdnadshavare.
- På vår skola arbetar vi efter ett väl förankrat och systematiserat värdegrundsarbete.
- Vi ska arbeta för ett välfungerande elevråd.

#### **4. Förebyggande aktiviteter**

##### **Följande förebyggande aktiviteter ska genomföras under läsåret 2023–2024**

- Vid läsårsstart skall alla elever och personal gå igenom *Plan mot diskriminering och kränkande behandling* inklusive samtal kring betydelsen och definitioner av diskriminering och kränkning. Även skolans ordningsregler ska tas upp.
- Undervisande lärare har ett ansvar att i den dagliga undervisningen lyfta värdegrundsfrågor och medvetandegöra vikten av att respektera varandra.
- Elevdemokratin ska stärkas genom elevråd och fungerande klassråd vid mentorstid.
- Alla elever svarar på en central elevenkät under läsåret. Resultatet analyseras i EHT och adekvata åtgärder vidtas. Ledningen följer upp frågor som kan synliggöra utvecklingsområden och utgöra en grund för nästa års aktiviteter.
- Relevant information om aktiviteter och förebyggande arbete förmedlas fortlöpande under läsåret till vårdnadshavare.
- Friluftsdag med fokus på teambuilding för både elever, personal samt grupper/ klasser.
- Fortsätta driva och utveckla aktiviteter kring FN-skola.
- Förnya personalens kunskaper kring att upprätta kränkingsanmälan genom gemensam workshop.
- Ha vuxna synliga i korridorer och uppmärksamma händelser samt avbryta dessa.
- EHT ska arbeta med aktiviteter i årskurs 1 och 2 under mentorstiden utifrån orsaker bakom kränkingsärenden.

#### **5. Kartläggning och analys**

Vi arbetar kontinuerligt under läsåret med att kartlägga och analysera uppkomna kränkingsanmälningar. EHT och ledning har en levande plan under läsåret som kontinuerligt revideras.

#### **6. Handlingsplaner**

Handlingsplanerna i detta dokument samt övriga dokument med handlingsplaner för skolområde 6 är ett stöd för att avgöra samt veta vilka åtgärder som ska vidtas om diskriminering eller kränkande behandling förekommer.

##### **6.1 Handlingsplan vid fall av kränkande behandling mellan elever**

1. All personal skall omedelbart reagera på kränkande behandling genom att ingripa och avbryta handlingen, samt prata med de inblandade och dokumentera i Digital Fox. Rektor informeras.
2. När personal uppmärksammas av att en elev blir utsatt för kränkande behandling kontaktas elevens mentor. Berörda mentorer till inblandade elever meddelas om vad som har hänt och vilka åtgärder som hittills har vidtagits.
3. Rektor vidtar en utredning.
4. Se vidare under 7. Utredning av kränkning.

##### **6.2 Handlingsplan vid fall av diskriminering och kränkande behandling mellan personal och elev**

1. Om en elev känner sig diskriminerad eller kränkt av personal vänder sig hen eller vårdnadshavare till mentor, lärare, annan personal eller rektor. Rektor informeras av den som mottagit informationen.
2. Rektor vidtar en utredning, om rektor själv är inblandad träder huvudman in i hens ställe.
3. Se vidare under 7. Utredning av kränkning.

##### **6.3 Handlingsplan vid fall av kränkande behandling mellan elev och personal**

1. Om en anställd känner sig diskriminerad eller kränkt av elev vänder sig hen till rektor
2. Rektor vidtar en utredning, om rektor själv är inblandad träder huvudman in i hens ställe.
3. Se vidare under 7. Utredning av kränkning.

## **7. Utredning av kränkning**

1. Rektor ansvarar för att arbetet dokumenteras i Digital Fox. Genomförandet av dokumentation kan delegeras.
2. Utredningen ska alltid ske med största möjliga hänsyn till främst den utsatte men även till övriga inblandade.
3. Utredningen ska allsidigt belysa vad som inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den/de som påstås ha utfört kränkningarna.
4. Hur omfattande utredningen behöver vara anpassas efter det enskilda fallet.
5. Generellt gäller att verksamheten inte bara kan nöja sig med att konstatera att ord står mot ord. Verkliga ansträngningar måste göras för att komma fram till en egen uppfattning och bedömning av vad som hänt.
6. Rektor och den som har blivit anmäld informeras.
7. Vårdnadshavare till omyndiga elever som är inblandade bör informeras skyndsamt. Inblandade elever bör informeras om detta.
8. Rektors uppgift är att bevaka att man möts som jämställda parter och att ärendet får en varaktig lösning.
9. Uppföljning av ärendet görs inom tre veckor, eventuellt ytterligare åtgärder beslutas och vidtas av rektor eller parterna själva vid denna uppföljning.
10. Sekretess och tystnadsplikt gäller i förekommande fall.
11. Beroende på diskrimineringen eller kränkningens art kan polisanmälan bli aktuell. Rektor gör en sådan polisanmälan. Dokumentation av polisanmälan görs och förvaras hos rektor.
12. Händelser, som inneburit allvarlig fara för liv eller hälsa, ska också rapporteras till Arbetsmiljöverket. Rektor ansvarar för det.

## **8. Uppföljning**

Rektor sammanställer årligen en rapport utifrån händelser, åtgärder, utvärderingar och rapporter från personal och elever. Handlingsplanen utvärderas och revideras i början av varje läsår. Planen är ett levande dokument, som eleverna ska arbeta med under sina studier på Högbergsskolan, samt erbjudas möjlighet att komma med tankar och synpunkter på innehållet i planen.

### **8.1 Föregående läsårs aktiviteter 2022 - 2023**

Utvärdering av aktiviteter läsår 2022 – 2023, se Digital Fox.

## **9. Förankring av Plan mot diskriminering och kränkande behandling**

- Rektor informerar personalen på ett APT under läsårets början om planens innehåll
- Elever informeras kontinuerligt av sina mentorer om planens innehåll och innebörd
- Mentorer informerar vårdnadshavare vid informationsmöte åk 1
- Planen finns tillgänglig på hemsidan