TIERPS KOMMUN

Läs anvisningarna på sidan 7-8 innan du fyller i blanketten. Fyll i alla uppgifter så noggrant du kan. Om din ansökan är ofullständig kommer du få komplettera uppgifterna.

Ansökan om riksfärdtjänst

Din ansökan behöver komma in till färdtjänsthandläggare i god tid **minst fyra veckor** före planerad avresa. Vill du resa i samband med storhelger behöver din ansökan ha kommit in senast sex veckor före avresa.

1. Sökande

För- och efternamn	Personnummer
Adress	Postnummer och ort
E-postadress	Telefonnummer

2. Företrädare för sökande

Ansökan är endast godkänd av annan person om fullmakt eller ett företrädande av godman/förvaltare finns. Vid fullmakt eller godman/förvaltare ska intyg som styrker uppgifterna lämnas med vid ansökan.

Om den sökande är under 18 år ska vårdnadshavare skriva under ansökan. Vid gemensam vårdnad ska båda vårdnadshavarna skriva under.

För- och efternamn	
E-postadress	Telefonnummer
Relation till den sökande ☐ Vårdnadshavare ☐ God man intyg ska bifogas ☐ Förvaltare intyg ska bifogas ☐ Person med fullmakt intyg ska bifogas:	

3. Behov av tolk eller kommunikationshjälpmedel

Behöver du tolk när vi har kontakt med dig, eller använder du något kommunikationshjälpmedel?

Ange språk/hjälpmedel

4. Färdtjänst

Har du färdtjänst i Tierps kommun?

☐ Ja ☐ Nej

BL-65-04

TIERPS KOMMUN

5. Återkommande resor

Kommer du göra motsvarande resa flera gånger?

☐ Nej ☐ Ja	Om ja, ange under vilken period och hur många gånger du tänkt resa

6. Varför vill du resa? Ange ditt ändamål med resan.

Fortsätt gärna på ett löst blad om utrymmet inte räcker till

7. Var vill du resa?

Från gata och ort	Datum och önskad avresetid
Till gata och ort	Önskad tid att vara senast framme
Telefonnummer där du kan nås inför och under resan	

8. Hemresa

Från gata och ort	Datum och önskad avresetid
Till gata och ort	Önskad tid att vara framme senast klockan
Telefonnummer där du kan nås inför och under resan	

TIERPS KOMMUN

9. Färdmedel

Vilket eller vilka färdmedel ansöker du att få resa med?

☐ Tåg och/eller buss	☐ Flyg	☐ Båt	☐ Bil
☐ Specialfordon	☐ Liggande transport	☐ Bärhjälp	

Beskriv varför du önskar resa med ovan angivna färdmedel

Fortsätt gärna på ett löst blad om utrymmet inte räcker till

10. Specialfordon

Specialfordon är i första hand till för rullstolsburna och de som av andra skäl inte kan åka vanlig personbil. För resa med specialfordon krävs läkarintyg som styrker behovet att resa med specialfordon.

Vill du ansöka om specialfordon?

☐ Nej ☐ Ja

Om ja, beskriv varför du behöver åka med specialfordon

Fortsätt gärna på ett löst blad om utrymmet inte räcker till

11. Hjälpmedel

Använder du regelbundet hjälpmedel för att förflytta dig?

☐ Nej ☐ Ja

Ange hjälpmedel

TIERPS KOMMUN

Information

Service till resenärer
Om du reser med allmänna kommunikationer finns det på många stationer och flygplatser tillgång till ledsagarservice som hjälper dig till eller från fordonet och vid byten. De kan även hjälpa dig ombord. Du beställer detta direkt från bolaget eller flygplatsen.

Service från taxichaufför
Som riksfärdtjänstresenär får du hjälp av chauffören till och från ytterdörren, i och ur bilen, hjälp med säkerhetsbältet och eventuella hjälpmedel. Du kan även få hjälp att bära visst bagage.

Medresenär
Som riksfärdtjänstresenär kan du ha möjlighet att ta med dig en medresenär. Medresenären betalar sin egen resa. Medresenär är en person som följer med på resan av eget intresse, och ska påbörja och avsluta resan på samma destination som dig.

Ledsagare
Om du har behov av hjälp under resan, utöver det resebolaget eller chauffören kan hjälpa dig med, kan du ansöka om ledsagare. Du kan få resa med ledsagare om du inte kan resa på egen hand. Behovet av stöd ska vara knutet till själva resan, inte eventuell hjälp du behöver vid resmålet.

12. Ledsagare

Vill du ansöka om ledsagare?

☐ Nej ☐ Ja

Om ja, beskriv på vilket sätt och varför du behöver hjälp i bilen under resan

Fortsätt gärna på ett löst blad om utrymmet inte räcker till

13. Övriga upplysningar

Fortsätt gärna på ett löst blad om utrymmet inte räcker till

TIERPS KOMMUN

Samtycke till informationsinhämtning

☐ Jag lämnar härmed mitt samtycke till att färdtjänsthandläggaren får ta kontakt med hälso- och sjukvården eller tjänsteman hos kommunen för att få uppgifter av betydelse för färdtjänstutredning i samband med denna ansökan.

Ange eventuella undantag: _____

☐ Jag samtycker **inte** till att färdtjänsthandläggaren får kontakta andra för att hämta in information.

14. Underskrift sökande eller legal företrädare

Ort	Datum
Underskrift	Namnförtydligande
Underskrift	Namnförtydligande
Om annan än sökanden, notera relation ☐ Vårdnadshavare ☐ God man intyg ska bifogas ☐ Förvaltare intyg ska bifogas ☐ Person med fullmakt intyg ska bifogas	
Ort	Datum
Underskrift	Namnförtydligande
Om annan än sökanden, notera relation ☐ Vårdnadshavare ☐ God man ☐ Förvaltare ☐ Annan, ange:	

Information om behandling av personuppgifter

När du lämnar uppgifter för handläggning av ditt ärende registreras dessa och behandlas enligt EU:s dataskyddsförordning artikel 6 1e, GDPR. Uppgifterna bevaras/gallras därefter i enlighet kommunens dokumenthanteringsplan. Du har rätt att på begäran få ta del av de uppgifter som registrerats. För information om och/eller rättelse av registrerade uppgifter, kontakta ansvarig handläggare inom Vård och omsorg. Du kan även läsa mer om GDPR på kommunens hemsida tierp.se/GDPR.

Information om journalföring och dokumentation

När du ansöker om färdtjänst har vi skyldighet att dokumentera utredning och beslut. Vi gör också journalanteckningar för varje kontakt vi har i ditt ärende. Du har rätt att ta del av det vi skriver om dig. Om du beviljas färdtjänst behöver vi lämna vissa uppgifter om dig till det företag som kör färdtjänstresorna.

Blanketten skickar du till	*Besöksadress*
Tierps kommun Myndighet och Kvalitet/Vård och Omsorg Färdtjänst 815 80 TIERP 80 00	Tierps kommun Torggatan 4 TIERP Telefon 0293-21

TIERPS KOMMUN

Om din ansökan beviljas

Om din ansökan om riksfärdtjänst beviljas behöver du lämna ytterligare uppgifter. **Fyll i dessa uppgifter i samband med din ansökan**.

15. Resa med flyg

Har du bokat en flygresa?

☐ Nej ☐ Ja	Ange flightnummer och flygbolag

16. Medresenär eller ledsagares namn

För- och efternamn	Personnummer	Medresenär	Ledsagare
		☐	☐
För- och efternamn	Personnummer	Medresenär	Ledsagare
		☐	☐
För- och efternamn	Personnummer	Medresenär	Ledsagare
		☐	☐

17. Hjälpmedel

Om du använder hjälpmedel, specificera vilken typ av hjälpmedel. Använder du rullstol ska du även ange mått och vikt för din rullstol.

☐ Rollator, fällbar	☐ Rullstol, fällbar	☐ Lätt elrullstol (<50 kg)	☐ Annat:
☐ Rollator, ej fällbar	☐ Rullstol, ej fällbar	☐ Tung elrullstol (>50 kg)	

Mått på rullstol

Längd	cm	Bredd	cm	Höjd	cm	Vikt	kg

TIERPS KOMMUN

Anvisningar för att fylla i blanketten

1. Sökande

Du som ansöker om riksfärdtjänst är sökande. Fyll i ditt för- och efternamn, personnummer, adress, telefonnummer där vi kan nå dig dagtid samt e-postadress.

2. Företrädare för sökande

Om det är någon annan som företräder dig, det vill säga gör ansökan i ditt ställe, ska den personens för- och efternamn, telefonnummer där vi kan nå företrädaren dagtid samt e-postadress fyllas i. Fyll även i vilken relation företrädaren har till dig.

Ansökan är endast godkänd av annan person om fullmakt eller ett företrädande av godman/förvaltare finns. Vid fullmakt eller godman/förvaltare ska intyg som styrker uppgifterna lämnas med vid ansökan.

Om den sökande är under 18 år ska vårdnadshavare skriva under ansökan. Vid gemensam vårdnad ska båda vårdnadshavarna skriva under.

Har du ingen företrädare lämna dessa rutor tomma.

3. Behov av tolk

Behöver du tolk när vi har kontakt med dig anger du vilket språk du kommunicerar på. Det kan även gälla kommunikationshjälpmedel.

4. Färdtjänst

Kryssa i ja om du har färdtjänst i Tierps kommun. Om du inte har färdtjänst kryssar du nej.

5. Återkommande resor

Kryssa ja eller nej om du vill göra fler resor till samma resmål. Om ja, ska du även fylla i hur många resor du vill göra och under vilken tidsperiod.

6. Varför vill du resa? Ange ditt ändamål med resan.

Skriv vad ditt syfte med resan är.

7. Var vill du resa?

Ange adress och ort dit du vill resa. Ange även datum och om du har önskemål av avresetid. Om du vill kan du ange vilken tid du senast vill vara framme. Du ska också ange ett telefonnummer där anordnaren av resan kan nå dig några dagar innan din resa.

8. Hemresa

Ange adress och ort för din hemresa. Ange även datum och om du har önskemål av avresetid. Om du vill kan du ange vilken tid du senast vill vara framme. Du ska också ange ett telefonnummer där anordnaren av resan kan nå dig några dagar innan din resa.

9. Färdmedel

Kryssa i ett eller flera färdmedel som du ansöker om att få resa med. Beskriv så tydligt som möjligt varför du vill resa med dessa färdmedel.

10. Specialfordon

Kryssa nej eller ja. Om du kryssar ja, beskriv varför du inte kan åka i en personbil. Du behöver även skicka med ett intyg från läkare om varför du behöver resa i specialfordon. Har du ett giltigt färdtjänsttillstånd med specialfordon behöver du inte skicka in något intyg. Om du måste sitta kvar i rullstolen under färd kan denna behöva utrustas enligt tillverkarnas krav. Kontakta arbetsterapeut i kommunen för att få hjälp med detta.

TIERPS KOMMUN

11. Hjälpmedel

Svara ja eller nej på om du regelbundet använder hjälpmedel när du förflyttar dig. Ange vilket eller vilka hjälpmedel du använder.

12. Ledsagare

Om du behöver hjälp under resan och/eller för att kunna genomföra resan med buss eller tåg kan du ha rätt till ledsagare. Kryssa i nej eller ja. Om du kryssar ja, beskriv på vilket sätt du behöver hjälp under resan.

13. Övriga upplysningar

Här kan du skriva om det är något annat handläggaren behöver känna till som inte framgår sedan tidigare i blanketten.

14. Samtycke till informationsinhämtning

Handläggaren kan behöva hämta in uppgifter från andra för att utreda om du har rätt till riksfärdtjänst. För att handläggaren ska kunna göra det behöver du lämna ett så kallat samtycke. Samtycket du lämnar i ansökan gäller bara information med anknytning till den utredning handläggaren gör i samband med denna ansökan. När du fått ett beslut eller ditt ärende är avgjort upphör samtycket.

Du kan ange eventuella begränsningar, om det finns vårdinrättningar eller personer handläggaren *inte* får kontakta.

Du kan välja att inte lämna samtycke. Då får handläggaren bara hämta information från dig. Det kan påverka vilket beslut handläggaren tar, eftersom underlaget beslutet grundar sig på kan bli begränsat.

15. Underskrift sökande eller legal företrädare

Du som sökande eller någon som har laglig rätt att företräda dig ska skriva under ansökan. Vårdnadshavare, godman, förvaltare och person med fullmakt att företräda dig är så kallade legala företrädare. Vid gemensam vårdnad ska båda vårdnadshavarna skriva under
Vid fullmakt eller godman/förvaltare ska intyg som styrker uppgifterna lämnas med vid ansökan.