

Tid och plats	16 november 2021, kl.13:00- 16:00 Kommunhuset, Rådrummet, Tierp
Paragrafer	65, 72-80
Bevis om anslag	Anslaget sätts upp: 2021-11-16 Anslaget tas ner: 2021-12-08
Protokollets förvaringsplats	Kommunhusets arkiv, Centralgatan 7, Tierp
Utses att justera	Erik Kolm
Beslutande Ledamöter	Åsa Sikberg (M), ordförande Erik Kolm (C)
Beslutande ersättare	Agnetha Andersson (V)
Övriga närvarande Ersättare	Carola Fredén (M) Sara Nordfors (L)
Tjänstemän och övriga	Annika Höök, utskottssekreterare Ulrica Stjerngren, verksamhetschef Vård och omsorg, §§ 72-79 Linda Isaksson Vestberg, enhetschef IFO, §§ 72, 74 Dennis Beykirch, enhetschef IFO, §§ 72, 74 Kajsa Burman, studerande, §§ 72, 74 Jeanette Ringblom, verksamhetschef Vardaga, § 72 Annalena Rudström, chef arbetsmarknadsenheten, § 72 Anne Eriksson, områdeschef bistånd, § 75
Underskrifter	
	Sekreterare
	Annika Höök
	Ordförande
	Åsa Sikberg
	Justerande
	Erik Kolm

Innehållsförteckning

Paragraf	Rubrik	Dnr
	Val av justerare	
§ 65	Godkännande av föredragningslistan 2021 AoO	2021/106
§ 72	Information 2021 AoO	2021/107
§ 73	Redovisning av inkomna beslut och skrivelser - Sekretess 2021 AoO	2021/108
§ 74	Systematisk verksamhetsuppföljning 2021	2021/910
§ 75	Riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst	2021/397
§ 76	Riktlinjer för avgifter inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och taxa i anslutning till insatser enligt LSS	2021/875
§ 77	Taxa för service och tjänster i anslutning till insatser inom vård och omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning	2021/874
§ 78	Redovisning av ej verkställda beslut AoO kvartal 3 2021	2021/187
§ 79	Remiss - Begrepp rörande besökstyper i hälso- och sjukvården	2021/878
§ 80	Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd	2021/880

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 65
Dnr 2021/106

Godkännande av föredragningslistan 2021 AoO

Beslut

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att godkänna föredragningslistan med följande revideringar:

- Ärende 17 Remiss - Begrepp rörande besökstyper i hälso- och sjukvården läggs till ärendelistan
- Ärende 18 Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd läggs till ärendelistan
- Ärende 6 sekretess utgår

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 72
Dnr 2021/107

Information 2021 AoO

Beslut

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Jeanette Ringblom, verksamhetschef Vardaga :

- Information/Presentation gällande Vardaga – Villa Siggbo

Ulrica Stjerngren, verksamhetschef VoO:

- Bofinken och Villa Siggbo status gällande platser
- Teckenspråk och teckenstöd på boenden
- Covidläget
- Låg sjukfrånvaro
- Vaccinationer
- Rekrytering av biståndschef pågår
- Rekrytering av områdeschef funktionshinderomsorgen klar

Linda Isaksson Vestberg enhetschef IFO och Dennis Beykirch enhetschef IFO:

- Lägesrapport från verksamheten
- Statistik
- Högt inflöde på beroendeenheten
- Budget för placeringar
- Rekryteringar

Annalena Rudström,

- Projekt Växtverket- nuläge och framtid
- Ung framtid- Nytt projekt med ungdomar 16-29 år, med syfte att få tillgång till samordnade rehabiliterade insatser för att komma vidare till arbete eller studier

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 73
Dnr 2021/108

Redovisning av inkomna beslut och skrivelser - Sekretess 2021 AoO

Beslut

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Inkomna beslut och skrivelser finns tillgängliga för utskottets ledamöter och ersättare i appen GoodReader. Handlingarna läggs ut i appen löpande vart efter dem registrerats i kommunens diarietjänstsystem.

Det är upp till varje enskild ledamot att hålla sig uppdaterad om vilka handlingar som finns att tillgå.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Inkomna handlingar sedan utskicket av handlingar inför utskottets senast sammanträde

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 74
Dnr 2021/910

Systematisk verksamhetsuppföljning 2021

Beslut

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att ta emot rapporten *Systematisk verksamhetsuppföljning utskottet arbete och omsorg 2021* för perioden tertial 1 och 2 och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Systematisk verksamhetsuppföljning för utskottet arbete och omsorg perioden tertial 1 och 2 2021. Rapporten redovisar nyckeltal för delar av Individ och Familjeomsorgens verksamhet samt Vård och Omsorg verksamhetsgrenar.

Verksamhetsgrenar som redovisas är

- Arbetsmarknadsenheten
- Försörjningsstöd
- Bostadssocial kontrakt
- HVB och LVM samt stödboende
- Boendestöd
- Hemtjänst
- Vård och Omsorgsboenden
- LSS verksamhet

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet

Mål och uppdrag

Beslutet bidrar till arbetet med mål 1: *Bekämpa fattigdom och delmål 1:1 Andelen vuxna och barn som lever i ekonomisk utsatthet ska minskas*

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Systematisk verksamhetsuppföljning för utskottet arbete och omsorg 2021.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

Beslutet skickas till

- Verksamhetschef Individ och Familjeomsorg
- Verksamhetschef Vård och Omsorg

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 75
Dnr 2021/397

Riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst

Beslut

Utskottet arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst att gälla från och med 1 januari 2022.

Sammanfattning av ärendet

Tidigare har både riktlinjer och avgifter för färdtjänst reglerats i *Reglemente för färdtjänst och riksfärdtjänst*, antagen av kommunfullmäktige 2005, med senaste revidering 2011. I samband med revidering av styrdokument i Tierps kommun ändras nu reglementet till en riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst.

Riktlinjen består i huvudsak av tre avsnitt – handläggning av ärenden, färdtjänstens utformning och servicenivå samt riksfärdtjänstens utformning och servicenivå.

Beslutsmotivering

Riktlinjens syfte är främst att vara ett komplement till lag och förtydligar samt anger lokala förutsättningar. Dessa riktlinjer ska skapa ett enhetligt synsätt vid bedömningar av rätten till färdtjänst och riksfärdtjänst.

Pensionärsrådet och Rådet för funktionshinderfrågor har haft möjlighet att lämna synpunkter på riktlinjen. Pensionärsrådet önskade att det i riktlinjen framgår att en påminnelse ska skickas till den vars färdtjänstillstånd är på väg att löpa ut i tid. Det finns i dagsläget inget systemstöd för denna funktion, varför det inte finns med i föreliggande förslag.

Barnrättskonsekvenser

Beslutet påverkar till viss del barn och unga. Dels de barn och unga som själva är berättigade till färdtjänst, dels de vars målsman är berättigad färdtjänst. Rådet för funktionshinderfrågor har haft möjlighet att lämna synpunkter på förslaget, inga synpunkter har inkommit.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

Beslutet skickas till

- Verksamhetschef Vård och omsorg, Ulrica Stjerngren
- Områdeschef bistånd, Anne Eriksson
- Enhetschef KSU

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 76
Dnr 2021/875

Riktlinjer för avgifter inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och taxa i anslutning till insatser enligt LSS

Beslut

Utskottet arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige besluta

att anta Riktlinjer för avgifter inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och taxa i anslutning till insatser enligt LSS (KS 2019/754) från och med 20 december 2021.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa rättssäkerhet och likabehandling vid handläggning, beräkning och uttag av avgifter. I riktlinjerna anges principer för avgifter, avgiftsberäkning, fakturering och regler vid frånvaro.

Enligt fullmäktiges riktlinjer för styrdokument ska det för alla styrdokument anges ett datum för hur länge dokumentet är giltigt. Riktlinjens till och med datum har passerat utan att detta uppmärksammats. Riktlinjen gällde till och med 31 december 2020. Avgifter har fortsatt tagits ut på samma sätt och enligt gällande taxa.

Beslutsmotivering

Vissa mindre justeringar kan behövas varför föreslagen förlängning är ett år.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte förväntas påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Riktlinjer för avgifter inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och taxa i anslutning till insatser enligt LSS

Beslutet skickas till

- Verksamhetschef Vård och omsorg
- Områdeschef bistånd, vård och omsorg

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 77
Dnr 2021/874

Taxa för service och tjänster i anslutning till insatser inom vård och omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning

Beslut

Utskottet arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige

att förlänga Taxa för service och tjänster i anslutning till insatser inom vård och omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning att gälla till och med 31 december 2022.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med taxan är att fastställa den avgiftsnivå som kommunen kan ta ut för vissa tjänster och service som kommunen tillhandahåller i anslutning till insatser enligt socialtjänstlagen, lag om stöd och service till vissa funktionshindrade samt hälso- och sjukvårdslagen. Syftet är även att samla alla gällande avgifter inom verksamhetsområdet i ett och samma dokument. Detta för att underlätta för både medborgare och tjänstemän.

Enligt fullmäktiges riktlinjer för styrdokument ska det för alla styrdokument anges ett datum för hur länge dokumentet är giltigt. Taxan gäller till och med 31 december 2021.

Beslutsmotivering

Innehållet i taxan är fortfarande adekvat och aktuellt. Vissa mindre justeringar kan behövas varför en ettårig förlängning föreslås.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte berörs av beslutet.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Taxa för service och tjänster i anslutning till insatser inom vård och omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning

Beslutet skickas till

- Verksamhetschef Vård och omsorg
- Områdeschef bistånd, vård och omsorg

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 78
Dnr 2021/187

Redovisning av ej verkställda beslut AoO kvartal 3 2021

Beslut

Utskottet arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna rapporteringen av ej verkställda beslut för kvartal 3 2021.

Utskottet arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige besluta

att lägga rapporteringen av ej verkställda beslut för kvartal 3 2021 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljat bistånd enligt socialtjänstlag (2001:453), SoL, eller beviljad insats enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387), LSS, inte har verkställts inom tre månader. Kommunen ska även rapportera till IVO när ett tidigare rapporterat beslut har blivit verkställt, när ett beslut av någon anledning har avslutats innan det har verkställts samt när ett verkställt beslut har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Den här rapporteringen avser samtliga LSS-beslut samt SoL-beslut för vuxna över 21 år.

För perioden 1 juli till 30 september 2021, kvartal 3, har det rapporterats totalt 7 beslut enligt SoL, varav 3 st var rapporterade som ej verkställda beslut, 2 som verkställda beslut och 2 som avslutade utan verkställighet. Totalt har 2 beslut enligt LSS rapporterats, varav 1 var rapporterat som ej verkställt och 1 som verkställt.

Ej verkställda beslut:

- Bostad med särskild service enligt SoL. Beslutsdatum: 2019-02-11. Med anledning av att den enskilde vistas på HVB tills tidigast 2022-03-31 kommer beslutet om permanent boende inte att verkställas dessförinnan.
- Bostad med särskild service enligt SoL. Beslutsdatum: 2021-06-28. Planering för inflytt pågår. Den enskilde har blivit erbjuden ett boende men har ännu inte lämnat besked. Beslutet är därav rapporterat som ej verkställt.
- Korttidsboende/växelvård enligt SoL. Beslutsdatum: 2021-05-31. Erbjudande om plats har lämnats men den enskilde har tackat nej.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

Motiveringsarbete pågår och erbjudande om annan insats i avvaktan har lämnats.

- Daglig verksamhet enligt LSS. Beslutsdatum: 2021-06-21. Önskemål om en specifik arbetsplats finns vilket gör att tiden för verkställighet dröjer till dess ledig plats finns. Möjlighet till arbete i annan verksamhet har erbjudits.

Beslut som har verkställts:

- Dagverksamhet enligt SoL. Beslutsdatum: 2020-11-09. Datum för verkställighet: 2021-07-05.
- Särskilt boende för äldre enligt SoL. Beslutsdatum: 2021-03-16. Datum för verkställighet: 2021-08-24.
- Kontaktperson enligt LSS. Beslutsdatum: 2021-02-15. Datum för verkställighet: 2021-10-07.

Beslut som har avslutats utan att verkställas:

- Korttidsboende/växelvård enligt SoL. Beslutsdatum: 2020-07-17. Datum för avslut: 2021-08-02. Beslut om särskilt boende har beviljats och ersatt detta beslut.
- Särskilt boende för äldre enligt SoL. Beslutsdatum: 2020-08-11. Orsak till avslut: kund avliden.

Barnrättskonsekvenser

Barn och unga bedöms inte påverkas av den rapportering som görs till IVO av ej verkställda beslut.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande.

Beslutet skickas till

- Kvalitet och strategisk utveckling, Johanna Kastenholm
- Vård och omsorg, Ulrica Stjerngren
- Individ och familj, Mikael Sjöberg

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 79
Dnr 2021/878

Remiss - Begrepp rörande besökstyper i hälso- och sjukvården

Beslut

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att anta remissvaret och skicka det till Socialstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Socialstyrelsen ansvarar för samordning av terminologin inom fackområdet vård och omsorg som innefattar hälso- och sjukvård och socialtjänst.

I den nu utskickade remissen, där Tierps kommun är en av remissinstanserna, önskar Socialstyrelsen förtydliga begreppet *teambesök* för att säkerställa korrekt statistik. Definitionen av begreppet *teambesök* tolkas olika av olika vårdgivare när det gäller inrapportering till register regionalt och nationellt, såsom patientregistret. Detta leder till skevhet i statistik och uppföljning. Syftet med remissen är att förtydliga begreppssystemet kring *teambesök* för att stödja en enhetlig inrapportering till patientregistret samt övriga nationella och regionala register. Socialstyrelsen har som ytterligare syfte med remissen att se över relaterade termposter och vid behov revidera dessa.

Remissen från Socialstyrelsen är i en enklare enkätform med sista svarsdag 19 november 2021. I upprättat förslag till svar föreslås att föreslagna termer, definitioner och anmärkningar tillstyrks.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Remiss inklusive förslag till svar.

Beslutet skickas till

- Socialstyrelsen
- Verksamhetschef Vård och omsorg

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 80
Dnr 2021/880

Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd

Beslut

Utskottet arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd att gälla från och med 1 januari 2022 och

att upphäva Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd, antaget av kommunstyrelsen § 162/2017 från samma datum.

Sammanfattning av ärendet

Tierps kommuns riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd föreslås revideras enligt nedan beskrivning.

Tandvård

Vid bedömningen av skäliga kostnader för tandvård ska enligt gällande riktlinjer referenspriset för tandvårdsåtgärder vara vägledande. Det är Tandvårds- och läkemedelförmånsverket (TLV) som beslutar om detta referenspris som även ingår i det statliga tandvårdsstödet.

Det gäller dock fri prissättning inom tandvården i Sverige. Medan Folktandvården i Uppsala län hittills har följt Tandvårds- och läkemedelförmånsverkets referenspriser så har många privata tandläkare i Uppsala län gått ifrån referensprislistan sedan ett antal år tillbaka. När en brukare då har ansökt om en kostnad för tandvård som överstigit gällande referensprislistan har ett delavslagsbeslut på mellanskillnaden tagits. Detta har motiverats med att behovet av skälig tandvård skulle kunna tillgodoses genom att brukaren söker vård hos Folktandvården resp. tandläkare som följer Tandvårds- och läkemedelförmånsverkets referenspriser. Folktandvården i Uppsala län har nu också gått ifrån referensprislistan som i praktiken innebär ett påslag på 15 % utöver den årliga justeringen mot Tandvårds- och läkemedelförmånsverkets prislistnivå. Hos befintliga tandvårdsmottagningar i Uppsala län kan olika tandvårdsåtgärder både vara dyrare eller billigare än referensprislistan. Folktandvårdens priser ligger på en mellannivå jämfört med prisnivåer som finns hos övriga tandläkare i länet. Ev. kostnader för resväg kan tillkomma om man hänvisar till billigaste alternativet som i regel finns hos tandläkare i Uppsala. Folktandvården är en av de stora aktörerna inom tandvården i regionen och den är dessutom inte vinstdriven. Det kan därför anses

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

lämpligt att använda Folktandvården i Uppsala läns prislista som en ny referensram för att bedöma skäliga kostnader för tandvård. Det föreslås därför att ändra riktlinjens mening gällande tandvård där det står att ”gällande referenspriser för de åtgärder som debiteras ska vara vägledande” till ”gällande prislista inom Folktandvården i Uppsala län ska vara vägledande”.

Barnrättskonsekvenser

Revideringen bedöms inte påverka barn och unga på ett negativt sätt.

Mål och uppdrag

Beslutet bidrar till arbetet med delmål 1.1 Andelen vuxna och barn som lever i ekonomisk utsatthet ska minska.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Riktlinjer för försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd

Beslutet skickas till

- Handläggaren
- Chef KSU

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign