



Taxa för kopior, avskrifter och utskrifter

Antagen av kommunfullmäktige § 144/2016

att gälla från den 1 januari 2017,

att nuvarande taxor gällande kopior, avskrifter och utskrifter upphör att gälla från samma datum.



Taxa för kopior, avskrifter och utskrifter

Antagen av kommunfullmäktige § 144/2016 att gälla från den 1 januari 2017

Allmänt

I Tryckfrihetsförordningen (TF, 2 kap) regleras allmänna handlingars offentlighet. Beslut om en handling ska lämnas ut fattas av den myndighet som förvarar handlingen (Offentlighets- och sekretesslagen, 6 kap 2 §). En allmän handling ska tillhandahållas utan avgift, men för att få avskrift eller kopia av handlingen kan myndigheten ta ut en fastställd avgift. Begäran att få avskrift eller kopia av allmän handling ska behandlas skyndsamt (TF, 2 kap 13 §).

Myndigheter har en viss skyldighet att hjälpa allmänheten att leta reda på handlingar även om de inte kan precisera sin begäran till en bestämd handling. Myndigheten får dock begränsa efterforskningen till vad som är rimligt utifrån omfattning och disposition av material som måste gås igenom.

Statliga myndigheter tar ut avgift för kopiering i enlighet med Avgiftsförordningen (1992:191), även flertalet kommuner har valt att utgå från taxan i förordningen. Enligt Avgiftsförordningen är kopiering av en till nio sidor kostnadsfritt, en beställning av tio sidor kostar 50 kronor, för varje sida därutöver är avgiften 2 kronor. I den här taxan för Tierps kommun har man valt att tillämpa detta och att lägga till ytterligare bestämmelser och avgifter för allt det som inte omnämns i förordningen.

Tillämpning av taxan

Den här taxan gäller för kopiering, avskrifter och utskrifter i pappersformat och i elektroniskt format.

Kommunens samtliga verksamheter ska ta ut avgift i enlighet med taxan.

Avgiften kommer den verksamhet till del som får stå för material- eller arbetskostnaden.

Undantag från taxan

Avgift ska inte tas ut när följande organ eller personer begär ut allmänna handlingar: kommunens egna verksamheter, lokala fackföreningar i kommunen, representanter för massmedia, politiska organ och förtroendevalda inom Tierps kommun. Avgift ska inte heller tas ut från statliga myndigheter, kommuner, landsting/region när de begär ut handlingar för att kunna fullfölja sina uppdrag.

Avgift utgår aldrig när initiativet till utlämnande kommer från Tierps kommun.

Om det finns särskilda skäl får verksamheten besluta om undantag från taxan i enskilda fall.

Betalning

Avgiften betalas kontant, men kan betalas mot faktura om beloppet är 50 kronor eller mer. Andra betalningsmetoder än dessa kan finnas på vissa platser. Priserna är inklusive moms.

Eventuell kostnad för porto, postförskott eller annan avgift för att förmedla den begärda handlingen står mottagaren för.

Kopior och utskrifter av allmänna handlingar

Hit räknas papperskopior av allmänna handlingar som en medborgare begär ut från kommunen eller material som skrivs ut från Tierps kommuns hemsida (www.tierp.se).

En dubbelsidig kopia eller utskrift räknas som en sida.

Tabell 1. Kostnad kopior och utskrifter av allmänna handlingar		
Format	Kostnad	
	Svart-vitt	Färg
A4 Sida 1-9	Ingen avgift	Ingen avgift
A4 Sida 10	50 kronor	50 kronor
A4 Över 10 sidor	2 kronor per sida	2 kronor per sida
A3	5 kronor per sida	5 kronor per sida
A2	25 kronor per sida	50 kronor per sida
A1	50 kronor per sida	75 kronor per sida
A0	75 kronor per sida	100 kronor per sida

Vid behov ska regeln om avgiftsfrihet för beställning av upp till nio sidor frångås. Det gäller om en person vid upprepade tillfällen återkommer med begäran nio sidor eller mindre från samma handling, eller om flera personer systematiskt beställer nio sidor var från samma handling för att undkomma avgift. I sådant fall ska samtliga uttag ses som en och samma begäran.

Privata utskrifter och kopiering av eget medtaget material

För privata utskrifter och kopiering av eget medtaget material gäller kostnaden enligt tabell 2.

Till *eget medtaget material* räknas pappershandlingar som medborgaren vill ha kopia på, handlingar som inte kommer från kommunen.

Till *privata utskrifter* räknas utskrifter från datorer i kommunens offentliga lokaler från andra webbsidor än Tierps kommuns hemsida (www.tierp.se).

Tabell 2. Kostnad privata utskrifter och kopiering av eget medtaget material	
Format	Kostnad
A4	3 kronor per sida
A3	5 kronor per sida
A2	50 kronor per sida
A1	75 kronor per sida
A0	100 kronor per sida

Betyg

För kopia av betyg som begärts ut gäller kostnad enligt taxan i Tabell 1.

Om det inte finns någon betygskopia bevarad görs ett utdrag ur betygskatalogen, vilket kostar 180 kronor.

Utlämnande av elektroniska handlingar

För utlämnande av allmänna handlingar som redan finns lagrade i elektronisk form ska ingen avgift tas ut. Det kostar ingenting att få digitala handlingen i digital fil till e-post. På en del platser är det möjligt att få handlingen på annat vis, då gäller priserna i Tabell 2.

Kommuner är inte skyldiga att lämna ut upptagning i annan form än utskrift (TF, 2 kap 13 §). Kommunen är inte heller skyldig att omvandla handlingar i pappersform till elektronisk form.

Tabell 3. Kostnad utlämnande av elektroniska handlingar	
Digital fil till e-post	Ingen kostnad
CD-skiva	20 kronor per skiva
USB-minne	70 kronor per styck

Skapa elektroniska handlingar (skanning)

För att skapa elektroniska handlingar kan man använda sig av skanning. Kommunen är dock inte skyldig att lämna ut tryckta handlingar i elektroniskt format. Om en kund vill ha en tryckt allmän handling i elektroniskt format och utlämningsstället har möjlighet att skapa det så tillämpas avgifterna i Tabell 4. Tabell 4 gäller när personal scannar in handlingar, om kunden har möjlighet att själv scanna in handlingen så kostar det ingenting.

Tabell 4. Kostnad skanning av handlingar (utförd av personal)	
Antal sidor	Kostnad
Sida 1-9	Ingen kostnad
Över 9 sidor	50 kronor per påbörjad fjärdedels timme

Avskrift av allmän handling inklusive utskrift av ljudupptagningar

Om utlämningsstället har möjlighet till avskrift så tas en avgift ut på 125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme.

Omfattande eftersökning

En myndighet är inte skyldig att göra alltför omfattande undersökningar för att finna en handling som inte är tillräckligt tydligt angiven (TF, 2 kap 12 §).

Vid omfattande eftersökning av begärd handling eller omfattande eftersökning efter uppgift i handling utgår kostnad med 125 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme. Eftersökning sker endast om handläggaren/personalen har möjlighet till det.

Handläggaren/personalen meddelar innan den omfattande eftersökningen påbörjas att en kostnad tillkommer.
