
Tid och plats	13 november 2023, kl.14:00 - 15:20 i stora A-salen, kommunhuset, Tierp
Paragrafer	§ 28 - § 39
Bevis om anslag	Anslaget sätts upp: 2023-11-14 Anslaget tas ner: 2023-12-05
Protokollets förvaringsplats	Kommunhusets arkiv, Centralgatan 7, Tierp
Utses att justera	Viktoria Söderling
Beslutande	Emma Lokander (M), ordförande Sara Sjödal (C), vice ordförande Viktoria Söderling (S)
Ersättare	
Mötessekreterare	Pontus Stålberg
Övriga närvarande	Håkan Sandberg, HR-chef
Underskrifter	
	Sekreterare
	Pontus Stålberg
	Ordförande
	Emma Lokander
	Justerande
	Viktoria Söderling

Innehållsförteckning

Paragraf	Rubrik	Dnr
1	Upprop	
2	Val av justerare	
§ 28	Godkännande av föredragningslistan	KS/2023:72
§ 29	Sjuktal	KS/2023:74
§ 30	Personalomsättning	KS/2023:128
§ 31	Arbetsrättsliga ärenden	KS/2023:73
§ 32	Arbetsmiljöarbete	KS/2023:77
§ 33	Statistik anmälningar av tillbud och olyckor 2023	KS/2023:926
§ 34	Företagshälsovården	KS/2023:927
§ 35	(KF) Policy för lönebildning	KS/2023:712
§ 36	Inspektionsmeddelanden från Arbetsmiljöverket	KS/2023:713
§ 37	Sammanträdesplan 2024	KS/2023:669
§ 38	(KF) Riktlinje gällande hot och våld mot anställda och förtroendevalda	KS/2023:628
§ 39	(KF) Policy för förtjänsttecken och gåvor	KS/2023:711

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 28
Dnr KS/2023:72

Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor beslutar

att godkänna föredragningslistan.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 29

Dnr KS/2023:74

Sjuktal

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor beslutar

att informationen är mottagen.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef, Håkan Sandberg, informerar om total kort- och långtidssjukfrånvaro för perioden januari till september 2023.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Redovisning av total sjukfrånvaro samt korttidsjukfrånvaro 2023-01-01 till och med 2023-09-30.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 30

Dnr KS/2023:128

Personalomsättning

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor beslutar

att informationen är mottagen.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef, Håkan Sandberg, informerar om personalomsättning för perioden januari till september 2023, se bilaga beslutsunderlag.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Redovisning av personalomsättning 2023-01-01 till 2023-09-30.
- Underlag - Personal över 60

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 31

Dnr KS/2023:73

Arbetsrättsliga ärenden

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor beslutar

att informationen är mottagen.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef, Håkan Sandberg, informerar om arbetsrättsliga ärenden för perioden januari till september 2023.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 32

Dnr KS/2023:77

Arbetsmiljöarbete

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor beslutar

att godkänna informationen.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef, Håkan Sandberg, informerar om den nya och pågående digitala arbetsmiljöenkäten som ersätter de tidigare Stamina-mätningarna.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 33
Dnr KS/2023:926

Statistik anmälningar av tillbud och olyckor 2023

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor beslutar

att informationen är mottagen.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef, Håkan Sandberg, informerar om anmälningar av tillbud och olyckor för perioden januari till september 2023.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Statistikunderlag

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 34
Dnr KS/2023:927

Företagshälsovården

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor beslutar

att informationen är mottagen.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Håkan Sandberg informerar om hur företagshälsovården fungerar i Tierps kommun samt ger information om köpta tjänster 2023.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 35
Dnr KS/2023:712

(KF) Policy för lönebildning

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor föreslår kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige besluta

att anta policy för lönebildning till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

HR-enheten har granskat nuvarande policy och ser ingen anledning till att ändra denna. Nuvarande policy för lönebildning föreslås förlängas till och med 2026-12-31.

Beslutsmotivering

Policyn är fortfarande aktuell och innehållet stämmer överens med gällande lagstiftning inom området samt helt i överensstämmelse med gällande avtal och gällande beslutade lokala regler. Detta gör att förslaget att förlänga angiven policy föreslås.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

De ekonomiska konsekvenserna av policyn för lönebildning påverkas av beslutet kring den årliga budgeteringen av lönekostnadsökningarna.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Policy för lönebildning

Beslutet skickas till

- HR-enheten
- VD TEMAB
- VD ABTB

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 36
Dnr KS/2023:713

Inspektionsmeddelanden från Arbetsmiljöverket

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor beslutar

att informationen är mottagen.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef, Håkan Sandberg, informerar om inkomna inspektionsmeddelanden från Arbetsmiljöverket.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Inspektionsmeddelanden från Arbetsmiljöverket

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 37

Dnr KS/2023:669

Sammanträdesplan 2024

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor beslutar

att anta följande sammanträdesdagar för år 2024:

Tisdagen den 20 februari, klockan 09:00

Tisdagen den 4 juni, klockan 09:00

Onsdagen den 2 oktober, klockan 09:00

Torsdagen den 5 december, klockan 09:00

Sammanfattning av ärendet

Enheten ledningsstöd har tagit fram förslag på sammanträdesdagar för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, utskotten, övriga nämnder och råd för år 2024. Förslaget regleras av kommunallagens bestämmelser om sista datum för budget och årsredovisning samt av kommunfullmäktiges arbetsordning. Sammanträdesdagarna är avstämda med kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens presidium, utskottens ordförande, oppositionsråd samt ekonomienheten.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande

Beslutet skickas till

- Webbansvarig på ledningsstöd
- Berörda chefer

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 38

Dnr KS/2023:628

(KF) Riktlinje gällande hot och våld mot anställda och förtroendevalda

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor föreslår kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige besluta

att förlänga riktlinje gällande hot och våld mot anställda och förtroendevalda i Tierps kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen och de kommunala bolagen har som arbetsgivare ett ansvar för att förebygga våld och hot i arbetsmiljön. Inom ramen för detta ansvar följer också en skyldighet att hantera och följa upp incidenter som innefattar våld, hot om våld eller hot i övrigt. Detta framgår av Arbetsmiljöverkets föreskrifter AFS 1993:2 Våld och hot i arbetsmiljön.

Kommunens riktlinjer avseende hot och våld i arbetsmiljön beskriver detta ansvar samt hur kommunens verksamheter, bolag och politiska styre ska förhålla sig och arbeta för att förebygga, hantera och följa upp sådana incidenter.

Riktlinjen revideras vid behov samt i samband med ny mandatperiod.

Beslutsmotivering

Beslutet innebär en förlängning av befintlig riktlinje gällande hot och våld mot anställda och förtroendevalda i Tierps kommun.

Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet.

Mål och uppdrag

Beslutet bidrar till att arbetet med delmål 10.3 Motverka utanförskap och öka allas upplevda trygghet och hälsa.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Riktlinjer gällande hot och våld mot anställda och förtroendevalda i Tierps kommun

Beslutet skickas till

- HR-chef
- Verksamhetschef Gemensam Service
- Säkerhetsskyddschef
- Brottsförebyggande samordnare
- VD TEMAB
- VD ABTB

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 39

Dnr KS/2023:711

(KF) Policy för förtjänsttecken och gåvor

Beslut

Utskottet för arbetsgivarfrågor föreslår kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige besluta

att anta Policy för förtjänsttecken och gåvor till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

HR-enheten har granskat nuvarande policy och ser ingen anledning till att ändra denna. Nuvarande policy för förtjänsttecken och gåvor föreslås förlängas till och med 2026-12-31.

Beslutsmotivering

Policyn är fortfarande aktuell och innehållet stämmer överens med gällande lagstiftning inom området samt helt i överensstämmelse med gällande avtal och gällande beslutade lokala regler. Detta gör att förslaget om att förlänga policyn föreslås.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

De ekonomiska konsekvenserna av föreslagna policy medför en kostnad varje år som ska budgeteras utifrån antalet förtjänstteckenmottagare och antal gåvomottagare.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Policy för förtjänsttecken och gåvor

Beslutet skickas till

- HR-enheten
- VD TEMAB
- VD ABTB

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign