

---

<b>Tid och plats</b>	19 december 2023, kl.08:30 - 09:30 i lilla A-salen, Tierp
<b>Paragrafer</b>	§ 90 - § 99
<b>Bevis om anslag</b>	Anslaget sätts upp: 2023-12-19      Anslaget tas ner: 2024-01-09
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Kommunhusets arkiv, Centralgatan 7, Tierp
<b>Utses att justera</b>	Viktoria Söderling
<b>Beslutande</b>	Sara Sjödal (C), ordförande Emma Lokander (M), 1:e vice ordförande Viktoria Söderling (S), 2:e vice ordförande Jonas Nyberg (S) Joakim Larsson (SD)
<b>Ersättare</b>	
<b>Mötessekreterare</b>	Evelina Håkansson
<b>Övriga närvarande</b>	Helena Carlsson, kommundirektör Veikko Niemi, ekonomichef Kristina Hadziresic, verksamhetschef Kultur och fritid §§ 90, 92-94 Patric Falk, brottsförebyggare / beredskapssamordnare §§ 92-95

**Underskrifter**

Sekreterare

**Evelina Håkansson**

Ordförande

**Sara Sjödal**

Justerande

**Viktoria Söderling**

**Innehållsförteckning**

<b>Paragraf</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Dnr</b>
	Upprop	
	Val av justerare	
§ 90	Godkännande av föredragningslistan	
§ 91	Ekonomisk information	KS/2023:47
§ 92	Årsbidrag Stiftelsen Strömsbergs Bruks Industriminnen	KS/2023:1001
§ 93	Årligt verksamhetsbidrag Stiftelsen Leufsta 2024	KS/2023:1002
§ 94	Årligt verksamhetsbidrag Stiftelsen Eric Sahlström Institutet 2024	KS/2023:1003
§ 95	Svar på remiss - En modell för svensk försörjningsberedskap	KS/2023:778
§ 96	(KS) Svar på revisionens granskning av delårsrapport 2023	KS/2023:855
§ 97	(KS) Revidering av delegationsordningen - ansökan egenavgift	KS/2023:51
§ 98	(KS) Bemyndigande att underteckna handlingar och teckna firma för Tierps kommun 2024	KS/2023:1006
§ 99	(KS) Teckningsrätt avseende kommunens bankkonton, bankgirokonton, plusgirokonton och checkräkningar 2024	KS/2023:1008

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 90

### **Godkännande av föredragningslistan**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att godkänna föredragningslistan med revideringen att ärendena gällande årsbidragen och svaret på remissen gällande en modell för svensk försörjningsberedskap behandlas först på sammanträdet, efter godkännande av föredragningslistan.

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 91

Dnr KS/2023:47

### **Ekonomisk information**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att informationen är mottagen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Ekonomichef, Veikko Niemi, informerar om det ekonomiska läget med anledning av skatteunderlagsprognosen.

#### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 92  
Dnr KS/2023:1001

## **Årsbidrag Stiftelsen Strömsbergs Bruks Industriminnen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att bevilja Stiftelsen Strömsbergs Bruks Industriminnen årsbidrag för 2024 med 160 000 kr.

### **Reservation**

Joakim Larsson (SD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### **Sammanfattning av ärendet**

Stiftelsen Strömsbergs Bruks Industriminnen har inkommit med ansökan om verksamhetsbidrag för 2024 till Kultur och fritid före 30 oktober 2023. Kultur och fritid har under året haft dialog med stiftelsen och genomfört en uppföljning av 2023 års bidrag samt genomgång av 2024 års ansökan.

Beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott krävs för att administrera ut bidraget då beloppet överstiger 100 000 kr..

### **Beslutsmotivering**

Strömsbergs bruk är ett viktigt besöksmål i Tierps kommun med industribyggnader med riksintresse. Många av dessa har ett stort renoveringsbehov och Stiftelsen Strömsbergs Bruks Industriminnen har under de senaste åren kunnat genomföra större underhållsprojekt, bl.a. förstärkning av kvarnens grund samt stabilisering av byggnaden. Nästa större projekt som kräver finansiering är motsvarande grundförstärkningsarbete för hammarsmedjan, där stiftelsen sökt medel från Riksantikvarieämbetet. Föreningslivet är mycket aktivt och flera föreningar i Strömsberg har anslutit sig till den Lokala överenskommelsen. Stiftelsen söker ett bidrag på 250 000 kr för löpande underhållsinsatser på industriminnesbyggnaderna.

### **Barnrättseksekvenser**

Stiftelsen har verksamheter som bidrar till barn och ungas utveckling och välmående.

### **Ekonomiska konsekvenser och finansiering**

Kostnaderna ryms inom ram.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

#### **Ändringsyrkande**

Joakim Larsson (SD) yrkar att årsbidraget till Stiftelsen Strömsbergs Bruks Industriminnen höjs till 250 000 kr, samt

att den utökade kostnaden för det höjda bidraget ryms inom ram.

#### **Bifall**

Sara Sjödal (C) yrkar bifall till liggande förslag.

#### **Beslutsgång**

Ordförande ställer propositionsordning som godkänns av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ordförande ställer proposition på liggande förslag och Joakim Larssons (SD) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt liggande förslag.

#### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Ansökan om årsbidrag

#### **Beslutet skickas till**

- Kultur och fritids chef

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 93  
Dnr KS/2023:1002

## **Årligt verksamhetsbidrag Stiftelsen Leufsta 2024**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att bevilja Stiftelsen Leufsta årsbidrag för 2024 med 498 000 kr.

### **Sammanfattning av ärendet**

Stiftelsen Leufsta har inkommit med ansökan om verksamhetsbidrag för 2024 till Kultur och fritid före 30 oktober 2023. Kultur och fritid har under året haft dialog med stiftelsen och genomfört en uppföljning av 2023 års bidrag samt genomgång av 2024 års ansökan.

Beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott krävs för att administrera ut bidraget då beloppet överstiger 100 000 kr.

### **Beslutsmotivering**

Lövstabruk är ett av kommunens största besöksmål med 45.000-50.000 besökare per år. Turistinformationen i Stora magasinet har varit öppen hela sommaren och lockat runt 5000 besökare. Barnens bruk är ett populärt besöksmål i bruket för barnfamiljer och har haft ett högt tryck under säsongen. Stiftelsen Leufsta är en viktig kulturaktör för fortsatt utveckling av Lövstabruk som besöksmål för såväl turister som kommuninvånare. Stiftelsen Leufsta söker ett bidrag på 498 000 kr.

### **Barnrättskonsekvenser**

Stiftelsen bedriver verksamhet som bidrar till barn och ungas utveckling och välmående.

### **Ekonomiska konsekvenser och finansiering**

Kostnaderna ryms inom ram.

### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Ansökan om årsbidrag

### **Beslutet skickas till**

- Kultur och fritids chef

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 94  
Dnr KS/2023:1003

## **Årligt verksamhetsbidrag Stiftelsen Eric Sahlström Institutet 2024**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att bevilja stiftelsen Eric Sahlström institutet årsbidrag för 2024 med 260 000 kr.

### **Sammanfattning av ärendet**

Stiftelsen Eric Sahlström institutet har inkommit med ansökan om verksamhetsbidrag för 2024 till Kultur och fritid före 30 oktober 2023. Kultur och fritid har under året haft dialog med ESI och genomfört en uppföljning av 2023 års bidrag samt genomgång av 2024 års ansökan.

Beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott krävs för att administrera ut bidraget då beloppet överstiger 100 000 kr.

### **Beslutsmotivering**

Eric Sahlström Institutet (ESI) är ett viktigt nationellt centrum för folkmusik och dans med ett särskilt uppdrag att värna om nyckelharpan. ESI arbetar med utbildningar och främjande verksamhet i projekt och arrangemang.

Stiftelsen Eric Sahlström institutet söker ett bidrag på 260 000 kr.

### **Barnrättskonsekvenser**

Stiftelsen bedriver verksamhet som bidrar till barn och ungas utveckling och välmående.

### **Ekonomiska konsekvenser och finansiering**

Kostnaderna ryms inom ram.

### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Ansökan om årsbidrag

### **Beslutet skickas till**

- Kultur och fritids chef

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign



§ 95

Dnr KS/2023:778

## Svar på remiss - En modell för svensk försörjningsberedskap

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar

att anta remissvaret.

### Sammanfattning av ärendet

SOU 2023:50, *En modell för svensk försörjningsberedskap*, är en utredning som har analyserat och föreslår en funktion med ansvar för nationell samordning av försörjningsberedskapen samt utrett principer och former för finansiering av samhällets försörjningsberedskap. En robustare försörjningsberedskap kommer att vara av godo för kommuner vid en rad scenarier av karaktären allvarliga störningar i samhällets funktionalitet. Leder då förslagen i SOU 2023:50 mot en robustare försörjningsberedskap? Utifrån vår kommunala horisont så synes inget peka på motsatsen.

För kommuner innebär förslagen i SOU 2023:50 nya uppgifter då länsstyrelser i samverkan med bland andra kommuner, ska ”kartlägga och analysera behoven av försörjningsviktiga varor och tjänster samt identifiera företag som har betydelse för försörjningen på lokal respektive regional nivå”. Enligt förslagen i SOU 2023:50 ska kommuner ”vara skyldiga att på förfrågan från en länsstyrelse lämna den information som länsstyrelserna behöver för att kunna fullgöra sina uppgifter”.

Förslagen i SOU 2023:50 leder till nya uppgifter för kommunerna. Kring frågan hur nya kommunala uppgifterna ska finansieras så föreslår SOU 2023:50 att ”den kommunala finansieringsprincipen ska gälla för stadigvarande förändringar av det kommunala ansvaret”. Det byggs dock in en vaghet i resonemanget då det också uttrycks att de inte på förhand kan avgöra hur omfattande uppgiftsarbetet kommer att bli för kommunerna men att skulle ”arbetet när det kommer i gång bli av omfattande karaktär bör staten kunna komma överens med kommuner och regioner om ambitionsnivån och statens finansiering enligt den kommunala finansieringsprincipen”. Kommunerna ska alltså ofinansierat ta sig an de nya uppgifterna och om en oklar arbetsnivå uppnås, så kan kommunerna förhandla med staten om ersättning. Dessa oklarheter adresseras i förslaget till remissvar.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

### **Beslutsmotivering**

Störningar i de globala handelsflödena kan medföra allvarliga bristsituationer för landet. För sådana situationer behöver samhället ha beredskap i form av exempelvis beredskapslager och förberedd produktionsomställning.

SOU 2023:50, En modell för svensk försörjningsberedskap, ger förslag syftande till att minska samhällets försörjningssårbarheter. Kommunerna får i uppgift att i samverkan med länsstyrelse kartlägga och analysera behov. Ambitionsnivå och finansiering för dessa extra uppgifter är frågeställningar som inte får helt klara svar i SOU 2023:50.

### **Barnrättskonsekvenser**

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga i direkt form inte bedöms påverkas av beslutet. Däremot kan en utvecklad försörjningsberedskap i sig medföra positiva effekter för barn och unga vid allvarliga störningar i samhällets funktionalitet.

### **Ekonomiska konsekvenser och finansiering**

Ekonomiska konsekvenserna är osäkra då SOU 2023:50 är vag när det gäller huruvida den kommunala finansieringsprincipen ska tillämpas eller inte. I övrigt bedöms förslag på förelagda uppgifter för kommunen att kunna lösas inom befintlig ram, men med påverkan på handläggningstider.

### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Remissvar *En modell för svensk försörjningsberedskap*
- *En modell för svensk försörjningsberedskap*. Betänkande av Utredningen om nationell samordning av försörjningsberedskapen. SOU 2023:50.

### **Beslutet skickas till**

- Försvarsdepartementet

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 96  
Dnr KS/2023:855

## Svar på revisionens granskning av delårsrapport 2023

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta svaret på revisionsrapporten avseende granskning av delårsrapporten 2023 och skicka det till kommunrevisorerna.

### Sammanfattning av ärendet

KPMG har på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer granskat kommunens delårsrapport 2023.

I sitt utlåtande gör KPMG följande bedömning;  
Det finns inga väsentliga avvikelser rapporterade i granskningen.  
De rekommendationer som framkommer är;

- Fortsatt utredning av alla hyres- och leasingkontrakt.
- Förbättra redovisning av avskrivningar för finansiell leasing och materiella anläggningstillgångar.
- Avsaknad av koncernbudget/uppföljning

### Beslutsmotivering

I bifogat dokument finns kommunens svar samt redovisning av planerade och påbörjade åtgärder utifrån den bedömning som revisorerna hade i sin granskning.

### Barnrättskonsekvenser

Barnrättskonsekvenser saknas då barn inte bedöms att påverkas av beslutet.

### Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Svar på granskning av delårsrapport 2023
- Delårsrapport för Tierps kommun 2023
- Översiktlig granskning av delårsrapport 2023
- Revisorernas utlåtande avseende delårsrapport 2023
- Yttrande från KPMG gällande delårsrapport 2023
- Missiv granskning av delårsrapport 2023

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

**Beslutet skickas till**

- Revisionen
- KPMG/Micaela Hedin
- Kommundirektör
- Ekonomichef

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 97

Dnr KS/2023:51

## **Revidering av delegationsordningen - ansökan egenavgift**

### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att fastställa ändringar i kommunstyrelsens delegationsordning enligt föreliggande förslag, samt

att ändringen gäller från och med 5 mars 2024.

### **Sammanfattning av ärendet**

Delegation enligt kommunallagen (6 kap 33-38 §§), innebär att rätten att besluta i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden, flyttas över till någon annan. Den som har sådan rätt kallas delegat. De ärenden som delegaten har rätt att fatta beslut i anges i kommunstyrelsens delegationsordning. För att hålla delegationsordningen aktuell utifrån gällande lagar och förordningar, uppdateras den regelbundet.

### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Förslag till ändringar i delegationsordningen

### **Beslutet skickas till**

- Verksamhetschef IFO
- Sekretariatet

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 98  
Dnr KS/2023:1006

## **Bemyndigande att underteckna handlingar och teckna firma för Tierps kommun 2024**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att utse nedanstående personer och ersättare för dessa med bemyndigande att underteckna handlingar och teckna firma för Tierps kommun enligt nedan från och med den 13 februari 2024, samt

att tidigare beslut enligt kommunstyrelsen § 186/2023 upphör att gälla.

### **Sammanfattning av ärendet**

Med anledning av förändringar på tjänster i kommunens verksamhet revideras vilka som har bemyndigande att underteckna handlingar.

Nedanstående personer har rätt att underteckna handlingar inom de nedan nämnda områdena:

### **Undertecknande av avtal, kontrakt, köpebrev och övriga handlingar som krävs för verkställighet av kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens beslut samt rätt att teckna kommunens firma**

Kommunstyrelsens ordförande Sara Sjödal eller vice ordförande Emma Lokander i förening med kommundirektör Helena Carlsson eller ekonomichef Veikko Niemi.

Rätten att underteckna handlingar för ovanstående personer innebär också rätt att teckna kommunens firma. Firmatecknare, som är ett vedertaget begrepp inom affärsvärlden, är egentligen en term som inte är tillämplig i den kommunala organisationen. Den har ändå kommit att användas då den efterfrågas i flera sammanhang. Att teckna kommunens firma är en verkställighetsåtgärd och kräver att det redan finns ett fattat beslut, antingen ett kommunstyrelsebeslut, nämndbeslut eller ett delegationsbeslut. Att teckna firma inom den kommunala organisationen ska förstås som att personen med sin underskrift garanterar att det finns ett beslut som stödjer det som underskriften förbinder kommunen att åta sig.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

**Undertecknande av avtal, kontrakt, köpebrev och övriga handlingar inom verksamhetsområdena som krävs för verkställighet av kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens ordförande Sara Sjödal eller vice ordförande Emma Lokander i förening med kommundirektör Helena Carlsson, chef Medborgarservice Lars Ingeberg, för verksamhetsområde samhällsbyggnad chef Tillväxt och samhällsbyggnad Anna Persson.

**Undertecknande av avtal, kontrakt, köpebrev och övriga handlingar inom respektive verksamhetsområde som krävs för verkställighet av beslut och uppdrag, inklusive budget/verksamhetsplan och ledningskontrakt.**

Kommundirektör Helena Carlsson  
Chef Medborgarservice Lars Ingeberg  
HR-chef Håkan Sandberg  
Verksamhetschef utbildning Per Angemo  
Verksamhetschef vård- och omsorg Ulrica Stjerngren  
Verksamhetschef individ- och familjeomsorg Mikael Sjöberg  
Verksamhetschef kultur- och fritid Kristina Hadziresic  
Verksamhetschef gemensam service Anne Eriksson  
Ekonomichef Veikko Niemi

**Undertecknande av lånehandlingar, borgensåtaganden och skuldebrev**

Kommunstyrelsens ordförande Sara Sjödal eller vice ordförande Emma Lokander i förening med kommundirektör Helena Carlsson eller ekonomichef Veikko Niemi eller redovisningschef Tony Borselius.

**Undertecknande av kollektivavtal**

Kommunstyrelsens ordförande Sara Sjödal eller vice ordförande Emma Lokander i förening med kommundirektör Helena Carlsson eller HR-chef Håkan Sandberg.

**Undertecknande av pensionsbrev**

Kommunstyrelsens ordförande Sara Sjödal eller vice ordförande Emma Lokander i förening med HR-chef Håkan Sandberg.

**Undertecknande av beställningskrivelser och eventuella kontrakt samt övriga ärenden enligt beslut om upphandling av kommunstyrelsens arbetsutskott**

Kommunstyrelsens ordförande Sara Sjödal eller vice ordförande Emma Lokander i förening med upphandlingschef Ulf Sandell eller chef Medborgarservice Lars Ingeberg.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

### **Undertecknande av externa hyresavtal**

Kommundirektör Helena Carlsson eller ekonomichef Veikko Niemi. Med externa hyresavtal avses hyresvärdar utanför kommunkoncernen. Behovet och avtalsförslaget ska först stämmas av koncerninternt.

### **Barnrättskonsekvenser**

Barnrättskonsekvenser saknas då barn och unga inte bedöms påverkas av beslutet

### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande

### **Beslutet skickas till**

- Kommundirektör
- Verksamhetschef Utbildning
- Verksamhetschef IFO
- Verksamhetschef Kultur och fritid
- Verksamhetschef Gemensam Service
- Ekonomienheten
- HR-chef
- Upphandlingsenheten
- Fastighetssamordnaren i tjänsten



§ 99  
Dnr KS/2023:1008

### **Teckningsrätt avseende kommunens bankkonton, bankgirokonton, plusgirokonton och checkräkningar 2024**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att bemyndiga kommunstyrelsens ordförande Sara Sjödal (C), kommunstyrelsens vice ordförande Emma Lokander (M), kommundirektör Helena Carlsson, ekonomichef Veikko Niemi, redovisningschef Tony Borselius, ekonom Lena Asplund, ekonom Linda Grundin, ekonomiadministratör Julia Linde, ekonomiassistent Olesya Johansson, ekonomiassistent Sarah Olsson och ekonomiadministratör Mats Mattsson att två i förening underteckna order om utbetalningar från kommunens bankkonton, bankgirokonton, plusgirokonton och checkräkningar, samt

att tidigare beslut enligt kommunstyrelsen § 516/2022 upphör att gälla.

#### **Beslutsunderlag**

- Handläggarens tjänsteutlåtande

#### **Beslutet skickas till**

- Kommundirektör
- Ekonomienheten

---

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign