

Tid och plats 7 oktober 2019, kl. 13:00-15:00 i Kommunhuset, Rådrummet, Tierp

Paragrafer 84-85, 91-97

Bevis om anslag Anslaget sätts upp: Anslaget tas ner:

Protokollets förvaringsplats Kommunhusets arkiv, Centralgatan 7, Tierp

Utses att justera Viktoria Söderling

Beslutande
Ledamöter
Åsa Sikberg (M) ordförande
Viktoria Söderling (S) vice
ordförande
Erica Aspgren Wallin (S)

Beslutande ersättare
Carola Fredén (M)

Övriga närvarande
Ersättare
Agnetha Andersson (V)

Tjänstemän och övriga
Annika Höök, utskottssekreterare
Linda Isaksson Vestberg, enhetschef IFO §§ 91-95
Helena Carlsson, verksamhetschef Vård och omsorg §§ 91-97
Siri Hallstan, enhetschef IFO §§ 84-85

Underskrifter

Sekreterare

Annika Höök

Ordförande

Åsa Sikberg

Justerande

Viktoria Söderling

Innehållsförteckning

Paragraf	Rubrik	Dnr
	Val av justerare	
§ 84	Godkännande av föredragningslistan	2019/132
§ 85	Utbildningsinsatser år 2019 utskottet arbete och omsorg	2019/83
§ 91	Information utskottet arbete och omsorg år 2019	2019/78
§ 92	Sammanträdesdagar för Tierps kommun 2020	2019/743
§ 93	Revidering av Sammanträdesplan för Tierps kommun 2019	2018/860
§ 94	Revidering av delegationsordningen 2019	2019/154
§ 95	Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 2 2019 – Utskottet arbete och omsorg	2019/508
§ 96	Riktlinjer för avgifter inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och taxa i anslutning till insatser enligt LSS	2019/754
§ 97	Taxa för service och tjänster i anslutning till insatser inom vård och omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning	2019/755

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 84
Dnr 2019/132

Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att godkänna föredragningslistan utan revideringar.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 85
Dnr 2019/83

Utbildningsinsatser år 2019 utskottet arbete och omsorg

Beslut

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Siri Hallstan, enhetschef IFO, familjecentralen, informerar från sitt verksamhetsområde.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 91
Dnr 2019/78

Information utskottet arbete och omsorg år 2019

Beslut

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Helena Carlsson, verksamhetschef IFO informerar om

- Lägesrapport från verksamheten
- Influensavaccinering
- Rekryteringar
- Mat och måltidsmiljö
- Närvårdsplatser

Linda Isaksson Vestberg, enhetschef IFO informerar om

- Lägesrapport från verksamheten
- Rekryteringar

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 92
Dnr 2019/743

Sammanträdesdagar för Tierps kommun 2020

Beslut

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att godkänna följande sammanträdesdagar för utskottet arbete och omsorg år 2020

Måndag 27 januari kl. 13:00
Måndag 2 mars kl. 13:00
Måndag 30 mars kl. 13:00
Måndag 4 maj kl. 13:00
Måndag 15 juni kl. 13:00
Onsdag 26 augusti kl. 13:00
Måndag 5 oktober kl. 13:00
Måndag 16 november kl. 13:00
Måndag 7 december kl. 13:00,

att beslutet gäller under förutsättning att kommunstyrelsen och kommunfullmäktige godkänner förslag till sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige år 2020.

Sammanfattning av ärendet

Enheten ledningsstöd har tagit fram ett förslag till sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och dess utskott samt för kommunfullmäktige för år 2020. Förslaget regleras av kommunallagens bestämmelser om sista datum för budget och årsredovisning samt av kommunfullmäktiges arbetsordning.

Förslaget har tagits fram i samråd med kommunalråd och ekonomienheten och med hänsyn till Tierps kommuns styrprocess som reglerar ekonomiska rapporter. Vidare har även förslaget tagit hänsyn till skolornas sport-, påsk och höstlov och inte föreslagit några sammanträdesdatum under dessa veckor.

Enligt kommunallag (2017:725) 5 kap. 12 § ska kommunfullmäktige besluta om när ordinarie sammanträden för kommunfullmäktige ska hållas. Beslutet för år 2020 ska fastställas av kommunfullmäktige den 5 november 2019 och de kommer då att offentliggöras på Tierps kommuns hemsida.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande

Beslutet skickas till

- Webbansvarig Ledningsstöd
- Alla chefer

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 93
Dnr 2018/860

Revidering av sammanträdesplan 2019 för utskottet arbete och omsorg

Beslut

Utskottet arbete och omsorg beslutar

att revidera sammanträdesplanen för 2019 enligt nedan.

Sammanfattning av ärendet

Sammanträdesplanen för 2019 revideras på så sätt att sammanträdet för utskottet arbete och omsorg den 18 november 2019 kl. 13:00 föreslås flytta till den 20 november 13:00 istället.

Beslutet skickas till

- Webansvarig ledningsstöd

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 94
Dnr 2019/154

Revidering av delegationsordningen 2019

Beslut

Utskottet arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta

att fastställa ändringar i kommunstyrelsens delegationsordning enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Delegation enligt kommunallagen (6 kap 33-38 §§), innebär att rätten att besluta i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden, flyttas över till någon annan. Den som har sådan rätt kallas delegat. De ärenden som delegaten har rätt att fatta beslut i anges i kommunstyrelsens delegationsordning.

För att hålla delegationsordningen aktuell utifrån gällande lagar och förordningar, uppdateras den regelbundet.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande
- Förslag till ändringar i delegationsordningen

Beslutet skickas till

- Sekretariatet

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 95
Dnr 2019/508

Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 2 2019 – Utskottet arbete och omsorg

Beslut

Utskottet Arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna rapporteringen av ej verkställda beslut för kvartal 2 2019.

Utskottet Arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige besluta

att lägga rapporteringen av ej verkställda beslut för kvartal 2 2019 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om beviljat bistånd enligt socialtjänstlag (2001:453), SoL, eller beviljad insats enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387), LSS, inte har verkställts inom tre månader. Kommunen ska även rapportera till IVO när ett tidigare rapporterat beslut har blivit verkställt, när ett beslut av någon anledning har avslutats innan det har verkställts samt om ett verkställt beslut har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. De respektive beslut enligt LSS (avser samtliga LSS-beslut) och SoL (avser SoL-beslut för vuxna över 21 år) som har rapporterats till IVO för perioden 1 april till 30 juni 2019, d.v.s. kvartal 2, är följande:

Ej verkställda beslut:

- Daglig verksamhet enligt LSS. Beslutsdatum 2019-02-22. Kunden blev i mars erbjuden en daglig verksamhet men tackade då nej. Kund har önskemål om att få arbeta på en specifik verksamhet och vill istället vänta tills det finns en ledig plats där.
- Permanent bostad enligt SoL. Beslutsdatum: 2019-02-11. Kund har beslut om HVB som enligt beslut ska vara verkställt fram till och med 2020-03-31. Planering av verkställighet avseende permanent bostad har därför ännu inte påbörjats.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

Verkställda beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda beslut:

- Bostadssocialt kontrakt enligt SoL. Beslutsdatum 2018-12-01. Kunden blev erbjuden att flytta till en lägenhet redan den 1 mars 2019. Men flytten har skjutits fram i flera omgångar då lägenheten har genomgått en omfattande renovering. Lägenheten blev klar den 2 maj 2019 och kunden flyttade in den 13 maj 2019.
- Stöd i boendet i form av stödperson enligt SoL. Beslutsdatum: 2016-03-22. Beslutet var verkställt fram till 2019-01-01. Det var därefter svårt att få kontakt med kunden för att på nytt verkställa beslutet varför det drog ut på tiden. Beslutet är nu verkställt sedan 2019-04-22.

Avslutade beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda beslut:

- Kontaktperson enligt SoL. Beslutsdatum 2011-11-23. Kunden har insatsen kontaktperson sedan 2011-11-01 med omfattningen två tillfällen per vecka. Beslutet har varit verkställt med rätt omfattning fram till och med 2018-11-01. Kontaktpersonen fick då möjlighet att endast verkställa beslutet med omfattningen ett tillfälle per vecka. Försök till rekrytering av ytterligare en kontaktperson har pågått sedan 2018-11-15 och totalt har fem personer varit aktuella för uppdraget, men de har tackat nej. Även kund har tackat nej till två personer. 2019-05-06 avsäger sig kund halva omfattningen av insatsen och nytt biståndsbeslut tas avseende kontaktperson med ett tillfälle per vecka. Beslutet är således rapporterat som avslutat utan verkställighet, med halva omfattningen.

Beslutsunderlag

- Handläggarens tjänsteutlåtande

Beslutet skickas till

- Kvalitet och strategisk utveckling

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 96
Dnr 2019/754

Riktlinjer för avgifter inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och taxa i anslutning till insatser enligt LSS

Beslut

Utskottet Arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige besluta

att anta Riktlinje för avgifter inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och taxa i anslutning till insatser enligt LSS att gälla fr o m 1 januari 2020, och

att upphäva tidigare beslut gällande principer och avgifter inom området, KF §130/2012, KF §46/2016 KF §146/2016, KF §128/2017.

Sammanfattning av ärendet

Genom åren har kommunfullmäktige fattat beslut om principer för avgifter i samma beslut som avgiftsnivåerna. När nya avgiftsnivåer har fastställts av kommunfullmäktige har det samtidigt beslutats att tidigare beslut upphävs. Detta har skapat en otydlighet i vilka principer som fortfarande gäller, då det inte tydligt framgår av underlag och/eller beslutsprotokoll om det är hela eller delar av beslutet som upphävs. Eftersom besluten är fattade under en tioårsperiod är det även svårt att få en överblick över vilka bestämmelser som finns.

I riktlinjerna anges principer för avgifter, avgiftsberäkning, fakturering och regler vid frånvaro. Förändringar, tillägg eller förtydliganden föreslås för följande områden:

- Avgift till Svenska kyrkan eller andra trossamfund ska inte räknas med i förbehållbeloppet.
- Tydliggörande att om hushållsel ingår i hyra för särskilt boende ska detta räknas av i förbehållsbeloppet.
- Avgift för kommunal hälso- och sjukvård ändras från besöksavgift med maxtaxa till fast månadsavgift. Detta för att förenkla administrationen för berörda yrkesgrupper.
- Förtydliganden för avgiftsbefrielse för vissa grupper och i vissa situationer.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

Beslutsmotivering

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa rättssäkerhet och likabehandling vid handläggning, beräkning och uttag av avgifter.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Det går inte att göra en generell beräkning, då varje avgiftsbeslut beräknas individuellt utifrån den enskildes avgiftsutrymme. Beslutet kommer inte i någon större utsträckning få ekonomiska konsekvenser.

Protokollsanteckning

Viktoria Söderling (S) lämnar följande protokollsanteckning:

”Riktlinjer ska alltid föregås av en principdiskussion som tas upp i utskottet innan beslut.”

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
- Riktlinjer för avgifter inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och taxa i anslutning till insatser enligt LSS
- Utredning/underlag för beslut om avgifter inom vård och omsorg

Beslutet skickas till

- Verksamhetschef VoO Helena Carlsson
- Områdeschef bistånd Hanna Fontaeus

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

§ 97
Dnr 2019/755

Taxa för service och tjänster i anslutning till insatser inom vård och omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning

Beslut

Utskottet Arbete och omsorg föreslår kommunstyrelsen hemställa kommunfullmäktige besluta

att fastställa Taxa för service och tjänster i anslutning till insatser inom vård och omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning att gälla från och med 1 januari 2020, och

att upphäva tidigare beslut gällande principer och avgifter inom området, KF §130/2012, KF §46/2016 KF §146/2016, KF §128/2017

Sammanfattning av ärendet

Genom åren har kommunfullmäktige fattat beslut om principer för avgifter i samma beslut som avgiftsnivåerna. När nya avgiftsnivåer har fastställts av kommunfullmäktige har det samtidigt beslutats att tidigare beslut upphävs. Detta har skapat en otydlighet i vilka principer som fortfarande gäller, då det inte tydligt framgår av underlag och/eller beslutsprotokoll om det är hela eller delar av beslutet som upphävts. Då besluten är fattade under en tioårsperiod är det även svårt att få en överblick över vilka bestämmelser som finns.

Syftet med taxan är att fastställa den avgiftsnivå som kommunen kan ta ut för vissa tjänster och service som kommunen tillhandahåller i anslutning till insatser enligt socialtjänstlagen, lag om stöd och service till vissa funktionshindrade samt hälso- och sjukvårdslagen. Syftet är även att samla alla gällande avgifter inom verksamhetsområdet i ett och samma dokument. Detta för att underlätta för både medborgare och tjänstemän.

Taxan kompletterar *Riktlinjer för avgifter inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och taxa i anslutning till insatser enligt LSS*. I riktlinjerna anges principer för avgiftsberäkning, betalning och eventuella undantag gällande avgiftsuttag.

En justering av pris per timme har gjorts för hemtjänstavgiften för att bättre svara mot kommunens självkostnad. Avgift för hemtjänst omfattas av maxtaxan och den enskildes avgiftsutrymme avgör hur mycket den enskilde betalar. Saknas betalningsförmåga kan avgiften bli lägre.

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign

När den ena av två makar behöver särskilt boende kan den andra vara så kallad medboende för att paret ska kunna fortsätta bo tillsammans. Det har tidigare inte varit reglerat vad den medboende ska betala. Avgift för trygghetslarm och helpension för måltider anges nu i taxan. Förbrukningsartiklar som ombesörjs via särskilt boende föreslås höjas så att det motsvarar Konsumentverkets beräkningar för hushållens kostnader.

För hälso- och sjukvård ändras principen för avgiften, från en besöksavgift till en månadsavgift. Även denna ingår i maxtaxan.

Inom hjälpmedelsområdet föreslås vissa prisjusteringar, samt en höjning av maxtaxan för hjälpmedel. Avgift för korg till rollator föreslås återinföras.

Beslutsmotivering

Syftet med att se över avgifternas nivå och utformning är att skapa tydlighet gentemot medborgarna samt att säkerställa en skälig nivå för både kommunen och brukaren.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Det går inte att göra en generell beräkning, då varje avgiftsbeslut beräknas individuellt utifrån den enskildes avgiftsutrymme. Beslutet kommer inte i någon större utsträckning få ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande
- Taxa för service och tjänster i anslutning till insatser inom vård och omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning
- Underlag/utredning för beslut om avgifter inom vård och omsorg
- Riktlinje för avgifter inom vård och omsorg för insatser enligt socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen och taxa i anslutning till insatser enligt LSS

Beslutet skickas till

- Verksamhetschef VoO Helena Carlsson
- Områdeschef bistånd Hanna Fontaeus

Ordförande sign

Justerare sign

Sekreterare sign