

---

**Plats och tid** Kommunhuset, A-salen, Tierps köping kl. 13.00 – 14.00

**Beslutande** Se sida 2

**Övriga närvarande** Yvette Axelsson, kommunchef  
Kerstin Jonasson, sekreterare

**Utses att justera**  
**Justeringens plats och tid**

**Underskrifter**

**Paragrafer 34 - 66**

Sekreterare

**Kerstin Jonasson**

Vidimerande

Ordförande

**Bengt-Olov Eriksson**

Justerande

**Jonas Nyberg**

---

**BEVIS OM ANSLAG**

Justering av Kommunstyrelsens protokoll har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	<b>Kommunstyrelsen</b>
Sammanträdesdatum	<b>2015-02-03</b>
Datum då anslaget sätts upp	<b>2015-02-</b>
Datum då anslaget tas ned	<b>2015-02-</b>
Förvaringsplats för protokollet	<b>Kommunhuset, Tierps köping</b>
Paragrafer	<b>34 - 66</b>
Underskrift	<b>Kerstin Jonasson</b>

---

Utdragsbestyrkande

---

Beslutande

Bengt-Olov Eriksson (S), ordförande  
Jonas Nyberg (S), 1:e vice ordförande  
Pia Wårdsäter (S)  
Anette Pettersson (S)  
Viktoria Wennberg (S)  
Christer Niklasson (S)  
Kenneth Gunnarsson (MP)  
Urban Blomster (V)  
Catarina Deremar (C), 2:e vice ordförande  
Sara Sjödal (C)  
Erik Kolm (C)  
Åsa Sikberg (M)  
Joakim Larsson (SD)  
Agneta Colantoni (SD)

Närvarande  
tjänstgörande  
ersättare

Lars-Göran Birkehorn Karlsen (M)

Närvarande ej  
tjänstgörande  
ersättare

Gunnar Jansson (S)  
Helena Broman (S)  
Jenny Lundström (MP)  
Sara Rådbo (MP)  
Sylvia Lundholm (MP)  
Marlene Larsson (V)  
Alexander Karlsson (V)  
Anna Ahlin (C)  
Anna Grimberg (C)  
Lotta Carlberg (C)  
Lars-Göran Birkehorn Karlsen (M)  
Jim Blomstedt (M)

§ 34

Dnr Ks 2015.122

1.2.8.1

**Revidering av beslut om anbudsöppnare**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att som anbudsöppnare utse två i förening av befattningshavarna upphandlingschef Håkan Bergström, upphandlare Eva Bergkvist, upphandlare Per Zackrisson och entreprenadupphandlare Ulf Sandell

att förutom ovanstående befattningshavare kan enskild vid upphandlingsenheten utse ytterligare en person för anbudsöppning samt

att beslutet ska träda ikraft den 3 februari 2015 och att kommunstyrelsens beslut § 99/2014 upphör att gälla samtidigt.

**Delges**

Berörda personer

§ 35

Dnr Ks 2015.96

1.2.1

**Tilläggsanslag 2015 för under 2014 påbörjade ej färdigställda investeringsobjekt**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja tilläggsanslag med totalt 15 481 tkr i 2015 års investeringsbudget i enlighet med bifogade skrivelser och med anledning av att investeringsprojekten ej kunnat färdigställas under år 2014 samt

att finansieringen av ovanstående tilläggsanslag finansieras genom ianspråktagande av rörelsekapital/nya lån.

**Bakgrund**

Chefen för Processtöd, kultur-och fritidschefen samt samhällbyggnadschefen har begärt tilläggsanslag för under 2014 påbörjade men ej färdigställda investeringsprojekt. Dessa har ej kunnat färdigställas på grund av olika förseningar.

För processtöd rör det sig om projektmedel med 1 000 tkr för tidsmätningssystem. På kultur-och fritidssidan rör det sig om renoveringen av Skärplinge bibliotek (30 tkr). För gata-parkverksamheten äskas totalt 4 946 tkr och för VA-verksamheten äskas totalt 5 882 tkr. Dessutom äskas totalt 3 623 tkr för renhållningsverksamheten.

Kommunstyrelsens ordförande och ekonomichefen har den 27 januari 2015 lämnat förslag till beslut i ärendet.

**Delges**

Ekonomienheten

Respektive verksamhetschef

§ 36

Dnr Ks 2015.96

1.2.1

### **Ombudgetering**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja ombudgetering i driftbudgeten med totalt 1 650 tkr i enlighet med bifogade skrivelser.

#### **Bakgrund**

Utbildningschefen har i skrivelse daterad 9 december 2014 hemställt om ombudgetering med 300 tkr med anledning av överflyttning av del av Särskolans resursteam från grundskolan till gymnasieskolan.

Verksamhetschef Helena Carlsson och Randi Graungaard har i skrivelse den 18 november 2014 föreslagit ombudgetering av medel med anledning av omflyttning av verksamhet. Flytten av Bemanningsenheten från Individ- och familjeomsorg till Vård- och omsorg medför att 1 350 tkr behöver ombudgeteras.

Kommunstyrelsens ordförande och ekonomichefen har den 27 januari 2015 lämnat förslag till beslut i ärendet.

#### **Delges**

Ekonomienheten

Respektive verksamhetschef

§ 37

Dnr Ks 2015.124

1.2.8.1

### **Revidering i riktlinjer för investering**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna föreslagen ändring i Riktlinjer för investering, så att värdet för att definieras som investering, ska från och med år 2015 ändras till ett (1) prisbasbelopp, för närvarande 44 500 kr.

#### **Bakgrund**

Kommunstyrelsen har den 4 december 2013, § 175, och den 4 februari 2014, § 5 tillägg, antagit riktlinjer för investering. I riktlinjerna fastslås bland annat att det för att anses vara en investering ska beloppet uppgå till minst ett halvt (½) basbelopp.

Med hänvisning till förändringar i god redovisningssed och de rutiner som tillämpas i flertalet av Sveriges kommuner så får beloppet numera anses vara för lågt. Förslagsvis bör beloppet för definition av investering vara ett (1) prisbasbelopp, för närvarande 44 500 kr, från och med år 2015.

Kommunstyrelsens ordförande och ekonomichefen har i skrivelse den 27 januari 2015 lämnat förslag till beslut i ärendet.

#### **Delges**

Ekonomenheten

§ 38

### **Val av representant till Uppsala läns Barnavårdförbund**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att som representant i Uppsala Läns Barnavårdförbund utse:

#### **Representant**

Kenneth Gunnarsson  
Storgatan 11  
815 76 Söderfors

#### **Bakgrund**

Uppsala Läns Barnavårdförbund har översänt information om att utse nya representanter till barnavårdsförbundet.

Uppsala läns Barnavårdsförbund har funnits sedan mitten på 1950-talet. Förbundet har till ändamål att inom länet stödja det arbete som enligt lag om samhällets barn och ungdomsvård åligger länets socialnämnder, samt i övrigt främja barn och ungdomsvården i länet.

Medlemmar i förbundet är länets kommuner, socialnämnder eller liknande, som är anslutna till förbundet. För närvarande är alla länets kommuner utom Knivsta medlemmar.

#### **Delges**

Kenneth Gunnarsson  
Lönecentrum  
Uppsala Läns Barnavårdförbund  
Troman

§ 39

Dnr Ks 2015.116

2.4

### **Löneväxling till pension**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att erbjuda samtliga medarbetare löneväxling till pension samt

att utforma allmänna villkor för löneväxling till pension i enlighet med det förslag som KPA lämnat.

#### **Bakgrund**

Ett beslut om löneväxling har tidigare fattats av kommunstyrelsen för högre chefstjänstemän. KPA har lämnat information om hur ett allmänt avtal om löneväxling kan utformas samt hur erbjudandet praktiskt kan genomföras.

Personalchef Eva Berggård Nygren har den 5 januari 2015 överlämnat förslag i ärendet.

Ärendet har behandlats i kommunstyrelsens förhandlingsdelegation, § 28/2014.

#### **Delges**

Personalchef Eva Berggård Nygren



§ 40

Dnr Ks 2014.742

1.7.1.1

### Yttrande angående Granskning av internkontroll

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta föreliggande yttrande.

#### Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har § 5/2015 behandlat ärendet.

PWC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Tierps kommun genomfört en granskning av intern kontroll inom kommunstyrelsens ansvarsområde. Man konstaterar att det saknas en av kommunstyrelsen fastställd plan för intern kontroll och dokumentation av internkontroll samt riskanalys. Dessutom saknas enligt PWC system för uppföljning och utvärdering av intern kontroll.

#### *Kommentarer*

PWC har i allt väsentligt rätt i sin kritik. Det är dock inte så att det helt saknas kontroller inom kommunstyrelsens ansvarsområde. Det finns en mängd inbyggda kontroller i datasystem, blanketter och ansvarsfördelning. Det är dock fram för allt när det gäller olika kompletterade kontroller som kommunen måste utveckla rutinerna.

För att förbättra strukturen och tydligheten när det gäller arbetet med intern kontroll kommer en riskanalys utifrån den inom kommunvärlden vanligtvis använda s.k. COSO – modellen att påbörjas under året. Därefter ska en plan för intern kontroll utarbetas.

Kommunstyrelsens ordförande och ekonomichefen har lämnat förslag till beslut i ärendet.

forts.

§ 40 forts.

Ordföranden föreslår följande, att yttrandet kompletteras med att en plan för interkontroll utarbetas under 2015.

**Delges**

Revisorer PWC

Ekonomichef

§ 41

Dnr Ks 2014.741

1.7.1.1

### Yttrande angående Uppföljning av långsiktig ekonomisk planering

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta föreliggande yttrande.

#### Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har § 6/2015 behandlat ärendet.

PWC har på uppdrag av Tierps kommuns förtroendevalda revisorer följt upp en tidigare granskning avseende långsiktig ekonomisk planering. Den tidigare granskningen gjordes 2005 och visade på ett antal utvecklingsområden. Kommunstyrelsen svarade på granskningen i ett yttrande daterat 2006-06-07.

Uppföljningen visar att ett antal förbättringar gjorts men att det fortfarande saknas viss skriftlig dokumentation. PWC tycker också att den treåriga planeringshorisonten är för kort och därmed skulle det vara svårt att få en bred överblick av de långsiktiga ekonomiska och finansiella förutsättningarna på kommunövergripande nivå.

Förutom den enligt PWC kortsiktiga planeringshorisonten så saknas också en skriftlig omvärldsanalys i budget- och flerårsplan. Dock diskuteras omvärld och förändringar i omvärlden i samband med konferenser och möten i budgetprocessen. Det saknas även känslighetsanalyser och alternativa scenarion på längre sikt. Avsaknaden av känslighetsanalyser och alternativa scenarior försvårar enligt PWC för förtroendevalda och andra intresserade att göra en bedömning av kommunens samlade risk- och osäkerhetsfaktorer. PWC kan inte heller se att befolkningsprognosen används för kalkyler på längre sikt inom skolan.

#### *Kommentarer*

Man kan hålla med om att planeringshorisonten på tre år är tämligen kort om än den motsvarar kravet på långsiktig planering enligt kommunallagen. Kommunledningen har ofta haft ambitionen att ha en något längre planeringshorisont men tyvärr så har svängningar i rikspolitiken och också de finansiella förutsättningarna för kommunens planering ändrats i en sådan allt snabbare takt att det försvårar den långsiktiga planeringen. Avsikten är dock att försöka ha en något längre planeringshorisont än tre år.

forts.

§ 41 forts.

När det gäller skriftlig dokumentation av omvärldsanalys så kommer valda delar av denna att fortsättningsvis läggas in i budget-och flerårsplan. Detsamma gäller även vissa känslighetsanalyser/alternativa scenarior.

Vad gäller uppfattningen att befolkningsprognoser inte används för kalkyler på längre sikt inom skolan så är det en uppfattning som inte delas av skolledningen. Skolan har under många år använt sig av befolkningsprognos och kalkyler för barnkullarnas utveckling.

Kommunstyrelsens ordförande och ekonomichefen har överlämnat förslag till beslut i ärendet.

**Delges**  
Revisorer, PWC  
Ekonomichef

§ 42

Dnr Ks 2011.53

1.9.1

### **Avsluta medlemskapet i Union of The Baltic Cities**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att avsluta medlemskapet i Union of The Baltic Cities.

#### **Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har § 10/2015 behandlat ärendet.

Kommunstyrelsen i Tierps kommun beslutade den 8 februari 2011 (§33/2011) om att ansöka om medlemskap i Union of The Baltic Cities, UBC. Syftet med medlemskapet var att öka kommunens internationella engagemang utifrån kommunens egna resurser och möjligheter inom områden som gagnade medborgare och näringsliv.

Den 19 juni 2012 tog kommunstyrelsens arbetsutskott beslut om att Tierps kommun skulle engagera sig i kommissionerna för Turism och Ungdomsfrågor (§38/2012).

Svenska kommuner som är medlemmar i UBC har försökt påverka kommissionernas arbete genom att sammanslå olika kommissioner för att få ett effektivare arbete. Detta fick inget gehör. Flera svenska kommuner överväger i nuläget sitt deltagande i UBC. Tierps kommun har deltagit i möten för att utveckla kommissionernas arbete. Med anledning av detta anser vi i nuläget att medlemskapet kan avslutas.

Chef för Medborgarservice har i skrivelse den 20 januari 2015 föreslagit att medlemskapet ska upphöra.

#### **Protokollsanteckning**

Catarina Deremar (C) påpekar vikten av att när politiskt fattade beslut ska upphävas eller ändras väsentligt så ska även detta föregås av ett politiskt fattat beslut. Vilket inte var fallet från början i ovanstående ärende.

#### **Delges**

Union of The Baltic Cities (UBS)

Per Jonsson

§ 43

Dnr Ks 2015.88

2.9.5

### **Samverkansavtal avseende gymnasieutbildningar inför läsåret 2015/2016**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att innevarande samverkansavtal med Uppsala kommun fortsätter att gälla även för läsåret 2015/2016

att godkänna föreliggande justering i § 4 och § 9 av samverkansavtal mellan Uppsala och Tierps kommun att gälla för läsåret 2015/2016 samt

att innevarande samverkansavtal med Gävle, Älvkarleby och Östhammars kommuner fortsätter att gälla även för läsåret 2015/2016.

#### **Bakgrund**

Utskottet barn och ungdom har § 8/2015 behandlat ärendet.

Tierps kommun har sedan tidigare samverkansavtal avseende gymnasieutbildningar med följande närliggande kommuner;

Gävle, Uppsala, Älvkarleby och Östhammars kommuner.

#### **Uppsala kommun**

Justering av innevarande samverkansavtal mellan Uppsala kommun och Tierps kommun har inkommit. Justeringen avser att gälla från och med läsåret 2015/2016 och avser ändring i § 4 och § 9 i samverkansavtalet.

Samverkansavtal för gymnasieutbildning läsåret 2014/15 behandlades av kommunstyrelsen den 4 februari 2014, § 16.

#### **Gävle kommun**

Samverkansavtal för gymnasieutbildning läsåret 2014/15 behandlades av kommunstyrelsen den 4 februari 2014, § 16.

Ingen uppsägning av innevarande avtal har ägt rum. Avtalet gäller till och med 2014-06-30 med automatisk förlängning med ytterligare ett år i sänder om skriftlig uppsägning inte har ägt rum 6 månader före avtalstidens utgång.

#### **Älvkarleby kommun**

Samverkansavtal för gymnasieutbildningar läsåret 2012/2013 behandlades av kommunstyrelsen den 29 november 2011, § 195.  
forts.

§ 43 forts.

Ingen uppsägning av innevarande avtal har ägt rum. Avtalet upphör att gälla vid det första läsårets slut som infaller efter det att ett år gått från dagen för uppsägning.

**Östhammars kommun**

Samverkansavtal för gymnasieutbildningar och gymnasiesärskola för läsåret 2014/15 behandlades av kommunstyrelsen den 4 februari 2014, § 16.

Ingen uppsägning av innevarande avtal har ägt rum. Avtalet förlängs med ett läsår i taget om inte någondera part före den 30 november begär inskränkning i avtalet.

**Delges**

Utbildningschef Henrik Hedqvist

§ 44

Dnr Ks 2015.58

1.6.2

### **Interkommunal ersättning och bidrag till enskild verksamhet 2015**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anta föreliggande förslag till interkommunal ersättning och bidrag till enskild/fristående verksamhet för kalenderåret 2015 enligt nedanstående bilaga 1

att beloppen avser kronor per elev i förskola/pedagogisk omsorg/skolbarnsomsorg/förskoleklass/grundskola/grundsärskola/gymnasiesärskola samt gymnasieskolans program samt

att delegera till ansvarig rektor att sluta överenskommelser med berörda kommuner om interkommunal ersättning (kr/gymnasiepoäng) avseende vuxenutbildning, inklusive särvox, för 2015.

#### **Bakgrund**

Utskottet barn och ungdom har § 9/2015 behandlat ärendet.

Ekonomienheten har den 15 januari 2015 överlämnat förslag till interkommunal ersättning och bidrag till enskild verksamhet för kalenderåret 2015.

Från och med kalenderåret 2010 har skollagens bestämmelser om kommunernas bidrag till fristående skolor samt enskilt bedrivna förskolor, fritidshem och förskoleklasser förtydligats. De nya bestämmelserna innebär också att beslut om bidrag till fristående förskolor och skolor kan överklagas som förvaltningsbesvär hos allmän förvaltningsdomstol.

En kommuns bidrag för ett barn i enskild verksamhet eller en elev i en fristående skola ska bestämmas enligt likabehandlingsprincipen. Bidraget ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Som underlag för beslut om inter-kommunal ersättning och bidrag används kommunens budget för kalenderåret 2015.

Bidraget till enskilda förskolor, fritidshem, förskoleklasser och fristående skolor består av ett grundbelopp och eventuellt tilläggsbelopp.

Beloppen inkluderar schablonersättning för administration; en procent (1%) för pedagogisk omsorg, respektive tre procent (3%) för övriga verksamheter. Enskilda verksamheter kompenseras för mervärdesskatt enligt den så kallade sexprocents-regeln. Schablonbeloppet uppgår till sex procent (6%) av det totala bidragsbeloppet. Ersättning för lokalkostnad är kommunens genomsnittskostnad för lokaler för respektive verksamhet/skolform.

forts.



§ 44 forts.

### Bilaga 1

Pedagogisk omsorg	Kommun, kr/år	Kommun kr/mån	Enskild, kr/år	Enskild, kr/mån
1-2 år >15 tim	117 082	9 757	124 744	10 395
1-2 år <15 tim	70 750	5 896	75 380	6 282
3-5 år >15 tim	93 916	7 826	100 062	8 338
3-5 år <15 tim	56 850	4 737	60 570	5 047

Förskola	Kommun, kr/år	Kommun kr/mån	Enskild, kr/år	Enskild, kr/mån
1-2 år >15 tim	115 109	9 592	122 595	10 216
1-2 år <15 tim	74 720	6 227	79 580	6 632
3-5 år >15 tim	94 915	7 910	101 088	8 424
3-5 år <15 tim	62 604	5 217	66 676	5 556

I alla ovanstående belopp är föräldraavgiften avdragen.

	Kommun, kr/år	Kommun kr/mån	Enskild, kr/år	Enskild, kr/mån
<b>Skolbarnsomsorg</b>	33 497	2 791	35 849	2 987

I alla ovanstående belopp är föräldraavgiften avdragen.

	Kommun, kr/år	Kommun kr/mån	Enskild, kr/år	Enskild, kr/mån
<b>Förskoleklass</b>	48 859	4 072	51 791	4 316
<b>Grundskola 1-9</b>	90 191	7 516	95 603	7 967

Tilläggsbelopp	Kommun, kr/år	Kommun kr/mån	Enskild, kr/år	Enskild, kr/mån
Elevassistent	91 131	7 594	96 601	8 050
Modersmål	4 834	403	5 123	427

Ersättning för Svenska som andraspråk ingår i grundbeloppet.

	Kommun, kr/år	Kommun kr/mån	Enskild, kr/år	Enskild, kr/mån
<b>Grundsärskola, träningsskola</b>	301 920	25 160	320 035	26 670
<b>Grundsärskola, särskola</b>	262 080	21 840	277 806	23 150

forts.

Ordf sign

Justerandes sign

Vidi sign

Sekr sign

Utdragsbestyrkande

§ 44 forts.

### Bilaga 1

	Kommun, kr/år	Kommun kr/mån	Enskild, kr/år	Enskild, kr/mån
<b>Gymnasiesärskola, verksamhetsträning</b>	406 303	33 859	430 679	35 890
<b>Gymnasiesärskola, yrkesträning</b>	203 373	16 948	215 576	17 965

#### Vuxenutbildning

Särvux

Vuxenutbildning

förhandlas – ansvarig rektor

förhandlas – ansvarig rektor

Gymnasieprogram	Kommun, GY2000, kr/år	Kommun, GY2011, kr/år	Enskild, GY2000, kr/år	Enskild, GY2011, kr/år
Barn & Fritid	89 189	89 189	94 540	94 540
Bygg	111 866	111 866	118 578	118 578
Ekonomi	-	81 061	-	85 924
El	96 322	96 322	102 101	102 101
EEDAT	99 286	99 286	105 243	105 243
EEELT	111 689	111 689	118 390	118 390
Fordon				
- Personbil åk 1-3	125 568	125 568	133 102	133 102
- Maskin & Transport åk 1-3	125 568	125 568	133 102	133 102
- Transport åk 1	125 568	125 568	133 102	133 102
- Transport åk 2-3	174 794	174 794	185 282	185 282
Handel	87 540	87 540	92 792	92 792
Industri	114 013	114 013	120 854	120 854
IMYRK	-	Resp Yrkesprogram	-	Resp Yrkesprogram
IMIND	-	135 289	-	143 406
IMSPR		100 755		106 800
Naturvetenskapligt	85 444	85 444	90 570	90 570
Vård & Omsorg	-	95 252	-	100 967
Samhällsvetenskapligt	81 964	81 964	86 882	86 882
Teknik	93 537	93 537	99 150	99 150

I samtliga fall tillkommer kostnader för eventuella skolskjutsar och elevers särskilda behov av resurser.

Beträffande belopp för övriga nationella program som ej finns med här, hänvisas till samverkansavtal med Uppsala kommun.

**Delges** – Utbildningschef/Ökonom/Rektor Ro 6

Ordf sign

Justerandes sign

Vidi sign

Sekr sign

Utdragsbestyrkande

§ 45

Dnr Ks 2015.59

12.2

### **Uppföljning av ungdomar 16 till 20 år**

#### **Beslut**

Utskottet barn och ungdom föreslår kommunstyrelsen besluta

att överlämna rapporten till kommunstyrelsen.

#### **Bakgrund**

Utskottet barn och ungdom har § 10/2015 behandlat ärendet.

I enlighet med lag har kommuner ett uppföljningsansvar för ungdomar upp till den dag de fyller 20 år.

Under år 2014 har kontinuerlig uppföljning gjorts på ungdomar skrivna i Tierps kommun. Ungdomarna har inte varit skrivna på Högbergsskolan eller annan kommuns gymnasieskola. Mer parten av dessa ungdomar har efter kontakt visat sig antingen vara inskrivna på universitet, institutionsplacerade, studerande utomlands, arbetande, barnlediga eller aktivt arbetssökande. I gruppen finns också ungdomar som på grund av sina psykiska handikapp inte kunnat ta emot annat stöd än de som har erbjudits från habilitering och psykiatri.

De ungdomar som har fått riktat stöd har fått detta genom anpassade teoretiska studier, praktiskt arbete eller genom en kombination av de båda. Gruppen av ungdomar som får stöd är under ständig förändring och en del ungdomar har valt att avsäga sig alla former av riktat stöd.

Arbetet med att identifiera och följa upp de ungdomar som inte finns registrerade eller av någon anledning inte avslutar sin utbildning pågår kontinuerligt under hela året och är inte knutet till något specifikt datum. Av de ungdomar som varit föremål för bevakning, ca 150 st, återstår 3 ungdomar att följa upp.

Ungdomar som är födda mellan åren 1994 och 1998 och som har varit föremål för riktade insatser har fördelats som följer;

2 st födda år 1994

5 st födda år 1995

6 st födda år 1996

1 st född år 1997

2 st födda år 1998

Föreligger sammanställning den 7 januari 2015 över ungdomar 16 till 20 år från utvecklingsledare Lennart Hillberg.

§ 46

Dnr Ks 2015.82

1.2.2

### **Patientsäkerhetsberättelse 2014**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att med godkännande lägga Patientsäkerhetsberättelsen 2014 till handlingarna.

#### **Bakgrund**

Muntlig information om patientsäkerhetsberättelsen 2014 har lämnats vid utskottet arbete och omsorgs sammanträde den 20 januari 2015.

Den 1 januari 2011 började patientsäkerhetslagen (2010:659) att gälla. Varje år måste alla vårdgivare lämna in en patientsäkerhetsberättelse. Den ska vara färdig senast 1 mars varje år. Den beskriver hur vårdgivaren har arbetat för att identifiera, analysera och minska riskerna i vården.

Patientsäkerhetsberättelsen ska även redogöra för de resultat som uppnåtts under föregående år.

Patientsäkerhetsberättelsen ska hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska, Verksamhetschefer Helena Carlsson och Randi Graungaard har tillsammans utarbetat patientsäkerhetsberättelsen 2014.

#### **Delges**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

§ 47

Dnr Ks 2014.796

1.4.1

**Remiss - förslag till ny verksamhetsstrategi 2015 – 2019 för Svenskt Vatten**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att anta föreliggande yttrande som sitt eget och överlämna detsamma till Svenskt Vatten.

**Bakgrund**

Utskottet samhällsbyggnad har § 160/2014 behandlat ärendet.

VA-chefens yttrande:

”Svenskt Vatten är en medlemsorganisation som företräder de kommunala vattentjänstverksamheterna i Sverige.

Svenskt Vatten beslutar med fem års mellanrum ny verksamhetsstrategi som sedan ligger till grund för mål och verksamhetsinriktning. Tierps kommun är medlem i Svenskt Vatten och har fått möjlighet att granska och ge yttrande till förslag till ny verksamhetsstrategi.

Arbetet med ny verksamhetsstrategi har pågått över ett år. Svenskt Vattens medlemmar har under den tiden fått stor möjlighet vid flera tillfällen fått möjlighet att påverka vad som ska vara Svenskt Vattens fokusområden de närmaste fem åren. Dessa har nu redovisats och inarbetats i ny verksamhetsstrategi.

VA-enheten anser att medlemmarnas synpunkter har tagits väl tillvara och har därmed inget att erinra mot förslaget”.

VA-chefens yttrande 2014-12-10 föreligger.

**Delges**

Svenskt Vatten

§ 48

Dnr Ks 2014.924

1.2.8.1

### Tillsynsplan 2015 – 2017 för Miljö- och hälsoskydd i Tierps kommun

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa tillsynsplan 2015 – 2017 för Miljö- och hälsoskydd.

#### **Bakgrund**

Utskottet samhällsbyggnad har § 161/2014 behandlat ärendet.

Bygg- och miljöenheten utför kommunens operativa tillsyn enligt miljöbalken på uppdrag från två ansvariga myndighetsnämnder – Jävsnämnden (JN) respektive Kommunstyrelsen (KS). Den operativa tillsynen utövas direkt mot den som bedriver en verksamhet eller vidtar en åtgärd som faller inom lagstiftningens tillämpningsområde. Tillsynen ska säkerställa syftet med lagstiftningen genom att i nödvändig utsträckning kontrollera lagefterlevnad. Dessutom ska rådgivning och information skapa förutsättningar för att lagstiftningens syfte uppnås. Miljöbalkens mål, den hållbara utvecklingen, konkretiseras i de 16 miljö kvalitetsmålen som beskriver önskat miljö tillstånd inom en generation.

Bygg- och miljöchef Maria Wikström, Medborgarservice, har den 4 december 2014 överlämnat förslag till tillsynsplan 2015 – 2017 för miljö- och hälsoskydd i Tierps kommun.

#### **Delges**

Bygg- och miljöchef

§ 49

Dnr Ks 2014.923

1.2.8.1

### **Tillsynsplan 2015 – 2016 för Tillståndsgivning i Tierps kommun**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa tillsynsplan 2015 – 2016 för tillståndsgivning.

#### **Bakgrund**

Utskottet samhällsbyggnad har § 162/2014 behandlat ärendet.

Bygg- och miljöenheten utför kommunens operativa tillsyn enligt alkohollagen, tobakslagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel på uppdrag från två ansvariga myndighetsnämnder – Kommunstyrelsen (KS) respektive Jävsnämnden (JN). Nämnderna ansvarar för att effektiv och ändamålsenlig kontroll utförs av efterlevnaden av respektive lagstiftning.

Bygg- och miljöchef Maria Wikström, Medborgarservice, har den 4 december 2014 överlämnat förslag till tillsynsplan för tillståndsgivning i Tierps kommun.

#### **Delges**

Bygg- och miljöchef

§ 50

Dnr Ks 2014.925

1.2.8.1

### **Plan för offentlig Livsmedelskontroll 2015 – 2017 i Tierps kommun**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa plan för offentlig Livsmedelskontroll 2015 – 2017.

#### **Bakgrund**

Utskottet samhällsbyggnad har § 163/2014 behandlat ärendet.

Denna kontrollplan är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Kraven finns bl.a. i Europaparlamentets och Rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen.

#### **Uppdrag**

Bygg- och miljöenheten utför kommunens operativa offentliga kontroll enligt livsmedelslagstiftningen på uppdrag från två ansvariga myndighetsnämnder – Jävsnämnden (JN) respektive Kommunstyrelsen (KS). Nämnderna ansvarar för att effektiv och ändamålsenlig kontroll utförs på de cirka 160 livsmedelsanläggningar som omfattas av kommunens kontrollansvar enligt 23 och 25 §§ livsmedelsförordningen. Ansvaret omfattar kontroll av dricksvatten, livsmedelshygien, redlighet och spårbarhet.

Bygg- och miljöchef Maria Wikström, Medborgarservice, har den 4 december 2014 överlämnat förslag till plan för offentlig livsmedelskontroll 2015-2017 i Tierps kommun.

#### **Delges**

Bygg- och miljöchef



§ 51

Dnr Edp 2014.1621

**Byggsanktionsavgift fastigheten N.N, installation av eldstad utan startbesked**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att byggsanktionsavgift tas ut med 2220 kronor med stöd av 9 kap. 13 § i plan och byggförordningen (2011:338)

att kommunstyrelsen utfärdar ett startbesked enligt 10 kap. 23 § plan- och bygglagen (2010:900), samt

att kommunstyrelsen utfärdar slutbesked enligt 10 kap. 34-35 §§ plan- och bygglagen (2010:900) och godkänner att åtgärden ska anses slutförd och att eldstaden får tas i bruk.

Hur man överklagar ett beslut – se bilaga.

**Bakgrund**

Utskottet samhällsbyggnad har § 171/2014 behandlat ärendet.

Bygglöshandläggarens yttrande:

”Enligt 10 kap 3 § punkt 2 i plan- och bygglagen (2010:900) får en åtgärd som kräver anmälan inte påbörjas innan byggnadsnämnden har gett ett startbesked.

Enligt 6 kap 5 § punkt 3 i Plan- och byggförordningen (2011:338) krävs det anmälan vid en installation eller väsentlig ändring av en eldstad.

2014-10-29 inkom en anmälan av eldstad på angiven fastighet.

2014-11-06 inkom ett besiktningsbevis från sotaren att eldstaden besiktats 2014-10-31.

Fastighetsägaren har yttrat sig i ärendet i samband med underrättelse. Yttrandet har tagits i beaktande vid motivering av förslaget beslut.

forts.

§ 51 forts

#### Motivering

Enligt 9 kap. 13 § punkt 2 plan- och byggförordningen (2011:338) är byggsanktionsavgiften för att installera en eldstad utan startbesked 0,1 prisbasbelopp

Prisbasbeloppet för år 2014 är 44 400 kr.

Fastighetsägaren hade fullgjort skyldigheten att anmäla åtgärden innan installation. Avgiften ska då enligt 9 kap. 3a § punkt 2 plan – och byggförordningen (2011:338) bestämmas till hälften.

Byggsanktionsavgiften har prövats enligt 11 kap. 53a § plan- och bygglagen (2010:900). Handläggaren finner inga skäl till att sätta ned avgiften.

#### Avgifter

Byggsanktionsavgift: 2 220 kronor

#### Förslag till beslut

Byggsanktionsavgift tas ut med 2 220 kr med stöd av 9 kap. 13 § i plan- och byggförordningen (2011:338).

Kommunstyrelsen utfärdar ett startbesked enligt 10 kap. 23 § plan- och bygglagen (2010:900).

Kommunstyrelsen utfärdar slutbesked enligt 10 kap. 34-35 §§ plan- och bygglagen (2010:900) och godkänner att åtgärden ska anses slutförd och att eldstaden får tas i bruk”.

#### **Delges**

Fastighetsägaren

§ 52

Dnr Edp 2014.1778

**Byggsanktionsavgift fastigheten N.N, ändrad användning från butik till två stycken lägenheter**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja bygglov i efterhand för ändrad användning från butik till 2 stycken bostäder

att fastighetsägaren är skyldig att ändra hygienrum i lägenhet med adress N.N. så att tillgänglighet för personer med nedsatt rörelseförmåga uppfyller krav i BBR 3:146. Ändringen ska vara genomförd senast 16 veckor efter att detta beslut vunnit laga kraft

att byggsanktionsavgift tas ut med 18 773 kronor enligt PBF 9 kap 8 §, samt

att avgift för bygglov m.m. tas ut med 1 554 kronor enligt fullmäktiges taxa 2012-12-18 § 164.

Hur man överklagar ett beslut – se bilaga.

**Bakgrund**

Utskottet samhällsbyggnad har § 9/2015 behandlat ärendet.

Bygglovshandläggarens yttrande:

”Tierps kommun noterade vid besiktning 2014-10-03 att det förmodligen inretts fler lägenheter i byggnaden än som sökts bygglov för (se dnr 2009-0583). Vid telefonsamtal 2014-10-23 med fastighetsägaren bekräftades att även den del, som enligt tidigare bygglovsansökan skulle fortsätta vara butik, har inretts till lägenheter.

Planförhållanden m. m.

Fastigheten ligger inom detaljplanelagt område och omfattas av bestämmelserna i Dp 605, som vann laga kraft 1970. Planen föreskriver bostäder och handel som markanvändningssätt.

Fastigheten ligger inom fornlämningsområde, RAÄ-nr N.N. Intilliggande väg N.N är transportled för farligt gods.

forts.

§ 52 forts

Motivering

Användningssättet är planenligt och bygglov ska därför beviljas om övriga krav enligt PBL 9 kap 30 § uppfylls. Alla krav utom kravet på tillgänglighet bedöms uppfyllas.

Tillgängligheten för personer med nedsatt rörelseförmåga är ej uppfyllt i hygienrum i lägenhet med adress Konsumvägen 4G. Utrymmet är tillräckligt stort för att kunna få in samtliga funktioner med tillräckliga mått, men med den aktuella möbleringen är de fria måtten runt toalettstolen för små.

Enligt BBR 3:146 och svensk standard SS 91 42 21 (normalnivå) ska det från centrum toalettstol finnas 500 mm åt ena hållet och 1 100 åt andra. Det större måttet behöver inte vara fritt från början men ska vara enkelt att frigöra t ex genom att ta bort ett badkar eller dylikt och ska utgöra utrymme för rullstol och medhjälpare.

Det fria måttet som krävs kring en tillgänglig toalettstol anges med streckad röd linje i planritningen nedan. Av den kan utläsas att toalettstolen står 10 cm för nära väggen och att den sneda väggen inkräktar på utrymmet för medhjälpare.

Handlingar som ligger till grund för handläggningen

Besiktning 2014-10-03 av undertecknad.

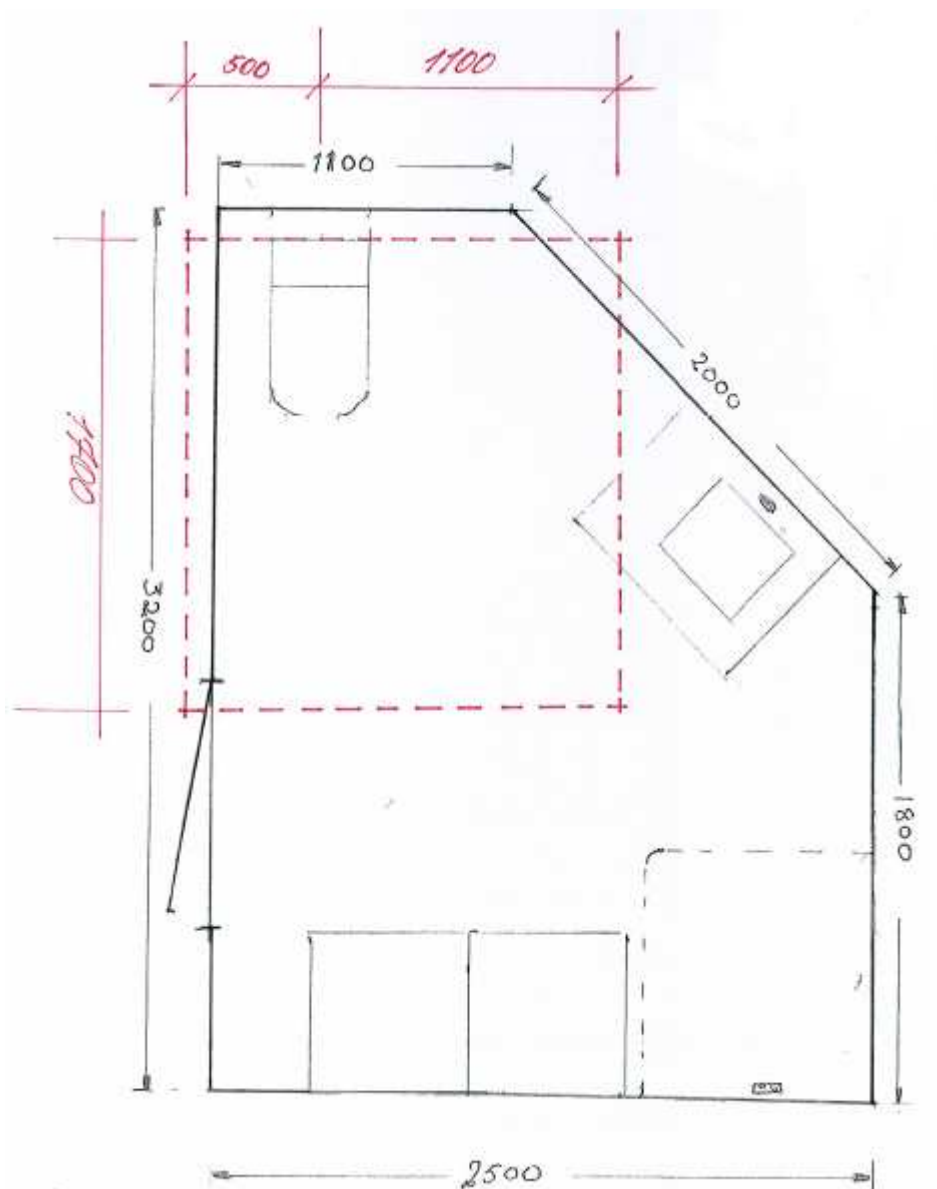
Underrättelse enligt PBL 11 kap 58 §, skickad 2014-11-28 (lovföreläggande dnr 2014-1778 handling nr 5).

Ansökan, planritningar, yttrande från sökanden.

Samråd med Barbro Mattsson, kunnig inom tillgänglighetsfrågor.

forts.

§ 52 forts



Enligt PBL 9 kap 38 § får byggnadsnämnden i ett bygglov för en åtgärd som redan har utförts, bestämma om skyldighet att vidta de ändringar i det utförda som behövs. I beslutet ska nämnden i så fall ange den tid inom vilken ändringarna ska vara utförda.

forts.

Ordf sign

Justerandes sign

Vidi sign

Sekr sign

Utdragsbestyrkande

§ 52 forts

Eftersom bristande tillgänglighet för rörelsehindrade i förlängningen kan leda till kostnader för kommunen och dess skattebetalare i form av bostadsanpassningsbidrag, bör krav ställas på byggherren att åtgärda tillgängligheten. Rummet är tillräckligt stort för att klara kraven med rätt möblering, t ex genom att byta plats på toalettstol och handfat. Ombyggnationen kan dock bli kostsam eftersom det krävs större dimensioner för avloppsrör för toalett än handfat.

Avgifter

Bygglovsavgift

Avgift för handläggning av bygglovsärendet tas ut enligt PBL 12 kap 8-11 §§ och taxa antagen av kommunfullmäktige 2012-12-18 § 164.

Bygglovsavgift: 1 554 kronor

Byggsanktionsavgift

När någon utför en åtgärd som kräver bygglov, utan att sådant har sökts och beviljats, ska byggsanktionsavgift tas ut enligt PBL. Denna tas ut även om bygglov beviljas i efterhand. Avgifterna beslutas slutgiltigt vid kommunstyrelsens sammanträde om inte rättelse gjorts innan dess.

Byggsanktionsavgiften för ändrad användning är enligt PBF 9 kap 8 § 0,25 prisbasbelopp med ett tillägg av 0,0125 prisbasbelopp per kvadratmeter av den sanktionsarea som ändringen avser.

Prisbasbeloppet 2015 är 44 500 kronor. Bruttoarean för ändringen är enligt inlämnad planritning 130 m<sup>2</sup>, vilket ger en sanktionsarea på 115 m<sup>2</sup>.

Byggsanktionsavgiften beräknas till: 75 094 kronor

Eftergivande av byggsanktionsavgift

Byggherren menar att de fått muntligt besked från fd bygglovhandläggare Bo Gustavsson att det inte fanns några hinder att göra bostäder även i den delen av byggnaden, och att de tolkat detta som att de hade bygglov även för denna del. De önskar därför att byggsanktionsavgift inte ska tas ut. (Enligt PBL 53 § punkt 3.)

forts.

§ 52 forts

Undertecknad menar dock att de sedan tidigare bygglovsärenden borde vara medvetna om att granskning av planlösning är en del av bygglovsprövningen. Ingen planlösning på dessa två lägenheter lämnades dock in förrän de anmodades att göra så i vid telefonsamtal 2014-10-23, och då var lägenheterna redan inflyttade. Det kan därför inte anses att byggherren gjort allt de kunnat för att undvika att en överträdelse skulle ske.

Nedsättande av byggsanktionsavgift

Enligt PBL 53a § får byggsanktionsavgiften sättas ned om avgiften inte står i rimlig proportion till den överträdelse som har begåtts. Avgiften får sättas ned till hälften eller en fjärdedel.

Med tanke på det då pågående bygglovsärendet (2009-0583) i samma byggnad för samma typ av åtgärd kan summan 75 094 ses som orimlig i proportion till överträdelserna. Att ändra användning på en byggnad där inget tidigare bygglov för bostäder funnits borde ses som en allvarligare överträdelse än denna. Om kommunstyrelsen beslutar att kräva att tillgängligheten i badrummet åtgärdas kommer även detta att innebära ytterligare kostnader för byggherren, något som skulle kunna tas med i beräkningen.

Det bedöms därför finnas skäl att sätta ned avgiften till hälften eller t o m till en fjärdedel, dvs till 37 547 kronor eller 18 773 kronor.

Bedömningen görs att fastighetsägarna N.N. och N.N. tillsammans begick överträdelserna och därmed är solidariskt avgiftsansvariga.

Förslag till beslut

Bygglov i efterhand för ändrad användning från butik till 2 stycken bostäder beviljas.

Fastighetsägaren är skyldig att ändra hygienrum i lägenhet med adress N.N så att tillgänglighet för personer med nedsatt rörelseförmåga uppfyller krav i BBR 3:146. Ändringen ska vara genomförd senast 16 veckor efter att detta beslut vunnit laga kraft.

Byggsanktionsavgift tas ut med 18 773 kronor enligt PBF 9 kap 8 §.

Avgift för bygglov m m tas ut med 1 554 kronor enligt fullmäktiges taxa 2012-12-18 § 164”.

**Delges**

Fastighetsägaren

§ 53

Dnr Ks 2015.119

4.1.2

**Fastighetsreglering gällande fastigheterna Tierp Karlholm 1:18, del av Tierp Karlholm 1:49 och Tierp Karlholm 1:48**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna föreliggande överenskommelse om fastighetsreglering gällande fastigheterna Tierp Karlholm 1:18, del av Tierp Karlholm 1:49 och Tierp Karlholm 1:48.

**Bakgrund**

Föreligger överenskommelse om fastighetsreglering mellan Tierps kommun, ägare av fastigheten Tierp Karlholm 1:48 och Julle Consulting AB ägare av fastigheterna Tierp Karlholm 1:18 och del av Tierp Karlholm 1:49.

Kommunen försäljer och överlåter till köparen del av fastigheten Tierp Karlholm 1:48 till fastigheterna Tierp Karlholm 1:18 och del av Tierp Karlholm 1:49. Köpeskillingen har överenskommits till 40 304 kr samt 25 000 kr som avser del av lantmäteriförrättning för denna överföring.

Ansökan om förrättning inges av Julle Consulting AB inom 6 månader. Förrättningen bekostas av köparen och säljaren biträder ansökan genom detta avtal.

**Delges**

Samhällsbyggnad



§ 54

Dnr Ks 2015.120

4.2.1

**Fastighetsförsäljning avseende del av fastigheten Tierp Karlholm 1:48**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att till Julle Consulting AB försälja del av fastigheten Tierp Karlholm 1:48 på de villkor som angivits i föreliggande köpekontrakt.

**Bakgrund**

Samhällsbyggnad har i köpekontrakt föreslagit försäljning av del av fastigheten Tierp Karlholm 1:48 till Julle Consulting AB som angivits i föreliggande köpekontrakt.

Köpeskillingen har överenskommits till 88 000 kr.

Köparen ska svara för lagfarts-, inskrivnings- och inteckningskostnader i samband med förvärvet. Köparen ansöker och bekostar lantmäteriförrättning (avstyckning). Säljaren biträder ansökan genom detta avtal.

Detaljplan finns ej för området som försäljs. Om nya ägarens framtida verksamhetsområde kräver en detaljplan får köparen bekosta denna.

**Delges**

Samhällsbyggnad

§ 55

### **Anmälan av delegationsbeslut**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga ärendet till handlingarna.

#### **Bakgrund**

Enligt fastställd delegationsordning ska delegaterna anmäla delegationsbesluten till kommunstyrelsens enligt 6 kap 35-37 §§ KL, inklusive beslut som fattats med stöd av vidaredelegation.

#### **Trafikhandläggare**

A083 – Beslut om parkeringstillstånd	handl.nr 2015.363	nr 69-78/14
A084 – Beslut om färdtjänst, nya beslut		nr 148-177/14
A084 – Beslut om färdtjänst, omprövning		nr 79-21/14
A084 – Beslut om färdtjänst, i annan kommun		nr 13-18/14
A085 – Beslut om riksfärdtjänst, enkelresor		nr 331-440/14

#### **Personalansvariga chefer**

A087 – Anställa, omplacera, rehabilitera, entlediga, uppsäga, avstänga och avskeda personal

A088 – Lönesätta personal varvid för resultatansvariga krävs samråd med respektive chef såvitt gäller lönesättning vid andra tillfällen än i samband med nyanställning

A089 – Bevilja partiell tjänstledighet, ledighet för fritidsstudier och icke lagstadgad ledighet

Se sammanställning av delegeringsbeslut                      handl.nr 2015.500                      nr 1/15

#### **Myndighetsgruppen Sociala enheten**

Delegationslistor , månadsvis

– Beslut om insatser enligt FB, LSS och SoL bl.a.                      handl.nr 2015.499  
punkterna O025, O026, O030,O031,O033                      Lista nr 12/14

#### **Administrativ assistent Sociala enheten**

O128 – Dödsboanmälan till Skattemyndighet                      handl.nr 2015.375

forts.

§ 55 forts.

**Tjänstemän Medborgarservice**

S079, S094, S104, S107, S168, S120, S086	
- Bygglov, Bygganmälan PBL	2014-11-13--2015-01-22
S010, S021, A120 - Avlopp	2014-11-13--2015-01-22
S023 - Miljöskydd	2014-11-13--2015-01-22
S023 - Täkter	2014-11-13--2015-01-22
S023, S051, S020 - Hälsoskydd	2014-11-13--2015-01-22
S061, S059, S063 - Livsmedel	2014-11-13--2015-01-22
S022 - Värmepumpar	2014-11-13--2015-01-22

**Alkoholhandläggaren**

S129-Beslut om permanent serveringstillstånd	nr 08-09/14
S132- Beslut om tillfälligt tillstånd till slutet sällskap	nr 07/14
S133-Tillfälligt tillstånd för utskänkning till allmänheten	nr 14/14
S136-Beslut om återkallels av serveringstillstånd om tillståndet inte längre nyttjas	nr 04/14
S138D-Beslut om erinran	nr 02-05/14
S138D-Beslut om erinran	nr 01/15
S182-Beslut om att avslå tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten	nr 01/14

**Kommunekolog**

S008 - Avge yttrande till Länsstyrelsen i ärenden angående anmälan om vattenverksamhet	handl.nr 2015.393
--	-------------------

**Kommunarkitekt**

S119 - Samråd med fastighetsbildningsmyndighet	handl.nr 2015.317
--	-------------------

§ 56

### **Delgivning av protokoll**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga ärendet till handlingarna.

#### **Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har överlämnat protokoll från sammanträde 2015-01-20, §§ 1 - 11

Utskottet arbete och omsorg har överlämnat protokoll från sammanträde 2015-01-20, §§ 1 - 6  
2015-01-20, §§ 1 - 7 sekr

Utskottet barn och ungdom har överlämnat protokoll från sammanträde 2015-01-21, §§ 1- 10  
2015-01-21, §§ 1 - 15 sekr

Utskottet samhällsbyggnad har överlämnat protokoll från sammanträde 2015-01-21, §§ 1- 12

#### **Förhandlingsdelegationen**

2014-02-18, §§ 1 – 8  
2014-05-08, §§ 9 – 15  
2014-08-25, §§ 16 – 23

\_\_\_\_\_

§ 57

### Delgivning

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att delgivningen tas som en anmälan till protokollet.

#### Bakgrund

Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare delges:

Kommunstyrelsen har § 24/2015 beslutat utse representant och ersättare i föreningen Strömsbergs Industriminne.

Rättelse – beslutet avser representant och ersättare i **Stiftelsen** Strömsbergs Industriminne.

Dnr Ks 2015.19

Handl.nr 18

Vallentuna Företagsby AB har i skrivelse inkommen den 2 januari 2015 överklagat kommunstyrelsens beslut den 2 december 2014, § 160, angående föreläggande om installation av hiss m.m. avseende fastigheten Tierp 25:5. Överklagandet och rättidsintyg är expedierat till Länsstyrelsen.

Dnr Ks 2015.1

Handl nr 280

Uppsala kommun, Räddningsnämnden, har översänt protokoll från sammanträde den 7 januari 2015, §§ 1 – 9 samt verksamhetsplan 2015 och budget 2015.

\_\_\_\_\_

§ 58

Dnr Ks 2015.96

1.2.1

### **Tilläggsbudgetering investeringsbudget 2015**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bevilja tilläggsanslag med totalt 1 050 tkr i investeringsbudgeten för inköp av inventarier i enlighet med bifogad skrivelse samt

att tilläggsanslaget i investeringsbudgeten på totalt 1 050 tkr finansieras genom ianspråktagande av rörelsekapital.

#### **Reservation**

Joakim Larsson (SD) och Agneta Colantoni (SD) anmäler skriftlig reservation till förmån för Joakim Larssons yrkande./Bilaga/

#### **Bakgrund**

Verksamhetschefen för IFO har i skrivelse daterad 22 januari 2015 hemställt om tilläggsanslag med 750 tkr för inköp av inventarier för ensamkommande asylsökande barn och HVB-platser för barn. Dessutom bedöms den nya arbetsmarknadsenheten behöva 300 tkr för investering i arbetsplatser m.m.

Kommunstyrelsens ordförande och ekonomichefen har den 27 januari 2015 lämnat förslag till beslut i ärendet.

#### **Yrkande**

Joakim Larsson (SD) yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå framställning om tilläggsanslag.

#### **Proposition**

Ordföranden framställer proposition på kommunstyrelsens förslag samt Joakim Larsson yrkande. Ordföranden konstaterar att kommunstyrelsen antagit föreliggande förslag.

\_\_\_\_\_

§ 59

Dnr Ks 2015.33

1.2.8

### **Komplettering av Regler för kommunalt partistöd**

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa föreliggande förslag till komplettering av ”Regler för kommunalt partistöd” KF § 75/2014 att gälla från och med 1 mars 2015.

Kommunstyrelsen beslutar vidare

att uppdra till kommunchefen att ta fram en mall för granskningsintyg och redovisning.

#### **Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har § 3/2015 behandlat ärendet.

Den 1 februari 2014 trädde nya regler i kraft gällande partistöd i kommunallagen (1991:900). Dessa nya regler skulle tillämpas från och med mandatperioden 2014-2018 och kompletteras med lokala regler. Den 16 september 2014 § 75 fastställde kommunfullmäktige i Tierps kommun ”Regler för kommunalt partistöd” att gälla från och med den 15 oktober 2014.

När de nya lokala reglerna för partistöd skulle börja tillämpas så fanns det oklarheter och ett behov av att reglerna förtydligades. Det har därför skett kompletteringar i:

4 § Redovisning och granskning

5 § Årlig utbetalning

I § 4 och § 5 står först det nya och kompletterade förslaget och därefter den tidigare lydelsen kursiverad.

Ärendet har beretts av utredningssekreterare Louise Pettersson.

#### **Delges**

Kommunchef

§ 60

Dnr Ks 2014.950

2.9.5

**Tillägg till samverkansavtal om ny brandstation i Tierp****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att teckna bifogat avtal mellan Tierps, Uppsala och Östhammars kommuner om ny brandstation i Tierp.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har § 8/2015 behandlat ärendet.

Nuvarande brandstationen i Tierp är samlokaliserad med ambulansstationen i centrala Tierp. Landstinget har behov av att bygga en ny ambulansstation och utifrån brandförsvarets behov finns det stora fördelar att samlokalisera verksamheterna i en ny kombinerad ambulans och brandstation. Den fysiska placeringen blir också bättre, lokalerna mer ändamålsenliga med en bättre arbetsmiljö och lokalytan blir mindre än nuvarande brandstation.

Enligt Samarbetsavtalet avseende gemensam räddningsnämnd mellan kommunerna ska nybyggnationer och finansiering av brandstationer avtalas separat. Enligt avtalsförslaget ansvarar Tierps kommun för investeringen och byggnationen av en ny brandstation. Tierps kommun hyr sedan ut brandstationen på samma villkor som nuvarande brandstationen i Tierp till den gemensamma räddningsnämnden.

Kostnadsökningen av årshyran som uppstår för räddningsnämnden fördelas mellan kommunerna enligt kostnadsfördelningen i samarbetsavtalet för den gemensamma räddningsnämnden. Räddningsnämnden får full kostnadstäckning för hyresökningen genom ökat anslag från kommunerna enligt avtalsförslaget.



§ 61

Dnr Ks 2014.811

3.2.1.1

### Lokala ordningsföreskrifter för Tierps kommun

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta föreliggande förslag till allmänna lokala ordningsföreskrifter för Tierps kommun att gälla från och med den 1 mars 2015

att kommunfullmäktiges beslut § 107/2007 i ärendet samtidigt upphävs från samma datum, samt

att enligt förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningsstadgan (1993:1617) 2 § kungöra föreskrifterna i länets författningssamling samt anslå kungörelsen och införa densamma i ortstidningarna.

#### Reservation

Joakim Larsson (SD) och Agneta Colantoni (SD) anmäler skriftlig reservation till förmån för Joakim Larsson tilläggsyrkande. /Bilaga/

#### Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har § 9/2015 behandlat ärendet.

Förordning (1993:1632) ger bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617). Lokala ordningsföreskrifterna beskriver vad som gäller på offentlig plats. De nuvarande lokala ordningsföreskrifterna för Tierps kommun fastställdes av kommunfullmäktige § 107/ 2007 att börja gälla den 1 januari 2008. Det finns idag ett behov av att dessa föreskrifter revideras, därför har ett förslag med justeringar utarbetats.

Revideringen av ordningsföreskrifterna påbörjades under våren 2014 som en intern process där berörda enheter fick möjlighet att yttra sig. Därefter skickades förslaget ut på remiss till Polismyndigheten i Uppsala län och Uppsala brandförsvaret. Remissen samt remissvaren finns som bilagor.

I förslaget på nya ordningsföreskrifter står först förslaget på ny text och därefter den tidigare lydelsen i kursivt typsnitt. Förslag på ändringar är markerade i gult.

Förslag till nya Lokala ordningsföreskrifter har tagits fram av utredningssekreterare Louise Pettersson.

forts.

§ 61 forts.

**Tilläggsyrkande**

Joakim Larsson (SD) yrkar att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige utöver föreliggande förslag beslutar

att rubriken för § 18 döps om till - Förtäring av alkohol samt förbud mot tiggeri samt

att sista meningen i första stycke i § 18 ändras till att lyda - I kommunen är förtäring samt tiggeri förbjuden.

**Proposition**

Ordföranden framställer proposition på kommunstyrelsens förslag samt Joakim Larssons tilläggsyrkande. Ordföranden konstaterar att kommunstyrelsen antagit föreliggande förslag.

\_\_\_\_\_

§ 62

Dnr Ks 2012.539

1.6.2

**Tillägg till Taxor och avgifter inom vård och omsorg i Tierps kommun**

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar

att följande tillägg görs till kommunfullmäktiges beslut § 130/2012,  
Avgifter för vård och omsorg i Tierps kommun enligt nedanstående

avgifter för kost för barn vid Trollsländans korttidsboende fastställs till 50% av  
ordinarie taxor för kost, med nedanstående belopp för 2015

- Frukost 15 kr
- Lunch 30 kr
- Middag 30 kr

**Bakgrund**

Utskottet barn och ungdom har § 68/2014 behandlat ärendet.

Helena Carlsson, verksamhetschef Vård och Omsorg har översänt förslag om  
tillägg till taxor och avgifter för vård och omsorg avseende kost för barn vid  
Trollsländans korttidsboende. I de nuvarande avgifterna för kost finns inga  
specifika avgifter för barn.

\_\_\_\_\_

§ 63

Dnr Ks 2014.708

1.6.2

**Förslag till komplettering av renhållningstaxa för Tierps kommun år 2015, företagskort**

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa bifogade förslag till komplettering av renhållningstaxan med ytterligare två varianter för företagskort enligt nedan:

Årskort innevarande kalenderår	8 750 kr/per år
Årskort komplettering	350 kr/per kort

att årskortet för företag bemyndigar till att lämna 2 kubikmeter avfall per öppningstillfälle,

att företagskort ej gäller för farligt avfall, befintlig separat taxa är gällande, samt

att taxan ska gälla från och med 1 mars 2015.

**Bakgrund**

Utskottet samhällsbyggnad har § 12/2015 behandlat ärendet.

Kommunfullmäktige har § 102/2014 fastställt renhållningstaxan för år 2015.

2015 års taxa innehåller fyra varianter av företagskort för avlämnande av avfall på Tierps kommuns återvinningscentraler. De fyra befintliga företagskorterna är:

Företagskort för avlämning på Återvinningscentral i Tierps kommun  
(Samtliga belopp är exklusive moms)

Kort à fem avlämningstillfällen för Mindre fordon*	800 kr
Kort à tio avlämningstillfällen för Mindre fordon*	1 600 kr

Mindre fordon: Fordon med vikt under 3,5 ton eller lastat släp.

Kort à fem avlämningstillfällen för Större fordon*	1 300 kr
Kort à tio avlämningstillfällen för Större fordon*	2 600 kr

forts.

§ 63 forts

Större fordon: Fordon med vikt från 3,5 ton till max 5 ton eller med material på både bil och släp.

Chef Samhällsbyggnad och chef Renhållningen har den 12 januari 2015 lämnat förslag till komplettering av tidigare renhållningstaxa enligt nedan

Förslag är att komplettera med ytterligare två varianter för företagskort:

Årskort per år 8750 kr  
Gäller innevarande kalender år.

Då flera företag har varierande antalet fordon skall kompletteringskort finnas för de företag som anskaffat årskort.

Årskort komplettering per kort 350 kr  
Gäller innevarande kalender år för det företag som anskaffat årskort.

Genom att komplettera varianterna ges det möjlighet till att minimera hanteringen av företagskort för de företag som frekvent avlämnar små mängder avfall på Tierps kommuns återvinningscentraler.

Den kompletterade taxan förslås gälla från och med 2015-03-01.

I och med att två kalendermånader av 2015 passerats då taxan föreslås gälla genomförs avdrag för de företag som tidigare löst kort under månaderna januari och februari år 2015. Avdraget är 16,7% vilket motsvarar två månader.

Årskort per år 7291 kr  
Gäller innevarande kalender år

Då flera företag har varierande antalet fordon skall kompletteringskort finnas för de företag som anskaffat årskort.

Årskort komplettering per kort 292 kr  
Gäller innevarande kalender år för det företag som anskaffat årskort.

Företagskort gäller ej för farligt avfall, befintlig separat taxa är gällande.

Årskortet för företag bemyndigar till att lämna 2 kubikmeter avfall per öppningstillfälle.

§ 64

Dnr Ks 2014.211

1.1.6

**Motionssvar "Den privata äganderätten, bärplockarna och kommunen"**

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

**Bakgrund**

Ledamoten Gunnar Larsson (FP) har i motion till kommunfullmäktige den 8 april 2014 föreslagit

att uppdra åt kommunstyrelsen att i samarbete med berörda markägare skyndsamt utreda nedskärpnings omfattning

att på kommunens bekostnad låta utföra städningen efter bärplockarlägren och

att presentera räkningen för relevant statlig myndighet med krav på ersättning med hänvisning till att staten inte tagit sin ansvar för skydd av privat egendom och miljö.

**Reservation**

Joakim Larsson (SD) och Agneta Colantoni (SD) anmäler muntlig reservation till förmån för Gunnar Larssons motion.

*Motions-svar*

**Rättslig reglering**

I kommunallagen samt lag om vissa kommunala befogenheter finns regler för vad en kommun får syssla med samt vilka principer som skall gälla vid utförandet av det kommunala uppdraget.

I 2 kap 1 § KL stadgas att *"Kommuner och landsting får själva ha hand om sådana angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till kommunens eller landstingets område eller deras medlemmar och som inte ska handhas enbart av staten, en annan kommun, ett annat landsting eller någon annan."*

Innbörden av bestämmelsen är att för att en kommun skall få befatta sig med en angelägenhet skall den

-vara av allmänt intresse,

-ha anknytning till det geografiska området eller dess medlemmar och

-inte handhas enbart av staten, en annan kommun, ett landsting eller någon annan.

forts.

§ 64 forts

För det första måste det alltså föreligga ett allmänintresse som bedöms utifrån om det är lämpligt, ändamålsenligt, skäligt osv. att kommunen befattar sig med angelägenheten, som exempel på allmänintresse kan nämnas elförsörjning. Regeln innebär också ett principiellt förbud mot att ge understöd till enskilda då det i regel inte anses vara ett allmänintresse, undantag från förbudet finns i speciallagstiftning t.ex socialtjänstlagen.

Vidare ger bestämmelsen uttryck för lokaliseringsprincipen som innebär att det kommunen gör måste ha anknytning till det geografiska området eller kommunens medlemmar. Principen hindrar en kommun från att konkurrera med sin verksamhet utanför den egna kommunen eller sälja sina tjänster som entreprenörer till andra kommuner. Det finns dock vissa reglerade undantag från principen, t ex i miljöbalken.

Till sist får en kommun inte ägna sig åt sådant som ett annat landsting, en annan kommun eller någon annan ska handa eller vad som enbart ankommer på staten. Som exempel här kan nämnas hälso- och sjukvård som inte genom lagstöd överlämnats till kommunen eller vad som ankommer på privata aktörer såsom privata fastighetsägare. En angelägenhet som i princip är förbehållen staten är den svenska utrikes- och biståndspolitik.

Nästa princip att ta hänsyn till är likställighetsprincipen, den återfinns i 2 kap 2 § KL ”Kommuner och landsting ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat.”

Principen innebär att det inte är tillåtet att särbehandla vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar annat än på objektiva grunder. Ett beslut att särbehandla vissa måste grunda sig på rationella hänsyn eller sakliga överväganden. Inget hindrar en kommun från att vid ett visst tillfälle tillhandhålla anläggningar eller tjänster till endast vissa medlemmar men får då till konsekvens att kommunen senare även måste erbjuda andra kommunmedlemmar samma nyttigheter. För att göra undantag från principen krävs stöd i lag, t ex socialtjänstlagen.

När det gäller näringsverksamhet så får kommunen genomföra sådana åtgärder som allmänt främjar näringslivet i kommunen men en kommun får inte lämna individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare om det inte föreligger synnerliga skäl för det. (KL 2 kap 8 §). I detta sammanhang skall även påminnas om att EU:s statsstödsregler kan bli aktuella.

Det finns såsom tidigare nämnts undantag från kommunallagens regler om kommunernas kompetens. Dessa återfinns i speciallagstiftning såsom t.ex socialtjänstlagen, LSS, lag om mottagande av asylsökande med flera, och PBL samt i lag om vissa kommunala befogenheter.  
forts.

§ 64 forts.

Ytterligare regler som knyter an till motionen är lag med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning. I 4 § kan man läsa att ”*Om andra platser utomhus än som avses i 2 § där allmänheten får färdas fritt har skräpats ned eller annars osnyggats, är kommunen skyldig att återställa platsen i sådant skick som med hänsyn till ortsförhållanden, platsens belägenhet och omständigheterna i övrigt tillgodoser skäliga anspråk.*

*Dessa bestämmelser skall inte tillämpas, om skyldigheten skall fullgöras av någon annan enligt lag eller annan författning eller särskilda föreskrifter”*

Någon rättspraxis som belyser hur långtgående kommunens ansvar är finns inte. Tierps kommun driver nu ett mål för att få detta prövat.

När det gäller statens ansvar för nedskräpning har det inte gått att finna något lagrum som reglerar detta.

#### **Sammanfattning och slutsats**

En kommun har bara möjlighet att agera inom det kompetensenliga området och då med de kommunalrättsliga principerna som grund. Detta framgår framförallt av kommunallagens 2 kapitel.

Att utreda nedskräpningens omfattning på vissa fastigheter i kommunen får inte anses vara en åtgärd som har allmänt intresse då den endast riktar sig mot vissa näringsidkare eller medlemmar i kommunen. Även regeln i 2 kap 8§ KL kan bli giltig då det skulle kunna tolkas som individuellt inriktat stöd till enskild näringsidkare.

Då det inte är utrett hur långt en kommuns ansvar sträcker sig med avseende på lagen om gatuhållning och skyltning samt det faktum att Tierps kommun driver ett mål i frågan är det inte i dagsläget aktuellt att på kommunens bekostnad utföra städning. Det skall också tas i beaktande att en eventuell återställning av platsen inte innebär en ren städning utan platsen skall återställas i sådant skick som med hänsyn till ortsförhållanden, platsens belägenhet samt omständigheterna i övrigt tillgodoser skäliga anspråk.

En fastighetsägare har enligt jordabalken vårdplikt över sin fastighet, denne har även möjlighet att förhindra nedskräpning genom att vidta olika åtgärder för att förebygga detta. I vart fall några av fastighetsägarna har känt till lägren eftersom kommunen då den fått vetskap om att ett läger har funnits omgående kontaktat fastighetsägaren.

forts.



§ 64 forts.

Utifrån den utredning som gjorts finns det inte något stöd för att ålägga staten ett ansvar i frågan om nedskräpning och således inte heller något stöd att kräva staten på ersättning. Om enskild fastighetsägare anser att staten är ersättningskyldig för att inte ta ansvar avseende skydd av privat egendom och miljö och därmed önskar ställa krav på staten är det en fråga som varje enskild fastighetsägare har att ta ställning till. Det är inte en kommunal angelägenhet att göra det i deras ställe.

Att tillmötesgå motionärens förslag skulle innebära att kommunen gjorde sig skyldig till brott mot kommunallagen därför föreslås att motionen avslås.

Kommunstyrelsens ordförande har besvarat motionen och föreslagit att motionen ska avslås.

#### **Bifall**

Joakim Larsson (SD) yrkar bifall till föreliggande motion.

#### **Proposition**

Ordföranden framställer proposition på kommunstyrelsens förslag samt Joakim Larssons yrkande. Ordföranden konstaterar att kommunstyrelsen antagit föreliggande förslag.

\_\_\_\_\_

§ 65

Dnr Ks 2014.754

### Motionssvar ”Inrätta tillfällig beredning ”Integrationsberedning”

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att tillsätta en kommunfullmäktigeberedning för integrationsfrågor

att fastställa uppdrag och tidplan enligt nedanstående samt

att därmed bifalla motionens intentioner.

#### Reservation

Joakim Larsson (SD) och Agneta Colantoni (SD) anmäler skriftlig reservation till förmån för Joakim Larssons yrkande./Bilaga/

#### Bakgrund

Daniel Blomstedt (M) och Åsa Sikberg (M) har i motion till kommunfullmäktige den 4 november 2014 föreslagit

att tillsätta en tillfällig beredning med uppdrag att arbeta fram en kommunal integrationsstrategi för att långsiktigt minska utanförskapet.

#### Motions-svar

I Uppsala län är samverkan upprättad inom integrationsområdet mellan kommunerna, landstinget och länsstyrelsen. Tierps kommun har representanter i styrgrupp och strategisk ledningsgrupp, den senare innefattandes kommunalråd och myndighetschefer i länet från kommunerna. Här står att läsa:

*”Integration och etablering i Uppsala län har arbetat fram regional överenskommelse för ett gemensamt ansvarstagande av mottagandet respektive en kvalité i mottagandet av nyanlända flyktingar och invandrare och asylsökande ensamkommande. Överenskommelsen har identifierat åtta strategiska områden för samarbetet i länet:*

- *arbete genom anställning eller eget företagande,*
- *undervisning i svenska språket,*
- *kunskap om och förståelse för det svenska samhället,*
- *nyanlända elevers inkludering i ordinarie skolundervisning,*
- *möjlighet att komplettera en utbildning eller att skaffa sig en ny*
- *hälso- och sjukvård samt vid behov en adekvat rehabilitering,*
- *bostäder samt*
- *inkludering i vårt samhälle.”*

<http://www.lansstyrelsen.se/uppsala/Sv/manniska-och-samhalle/integration/>

§ 65 forts.

Inom ramen för ESF bedrivs en utvecklingsprocess via Regionförbundet där samverkan, praktksamordning och hälsoundersökningar anges som gemensamma lösningar för nyanlända.

De i länet gemensamma strategierna och utvecklingsprocesserna behöver sammansmälta med fortsatt utveckling och strategier lokalt i Tierps kommun.

Kommunstyrelsen föreslår beredningens syfte, uppdrag och ansvar, omfattning, tidplan, resurser och resultatredovisning enligt följande.

### **Övergripande mål**

Att nyanlända långsiktigt blir inkluderade i samhället.

### **Syfte**

Syftet med integrationsberedningens arbete är att en strategi tas fram för att nå det övergripande målet.

### **Uppdrag och ansvar**

Integrationsberedningens uppdrag är att arbeta fram en kommunal integrationsstrategi.

I strategin ska framgå

- eventuella ytterligare delmål för att nå det övergripande målet
- inom vilken tidsram målen ska följas upp och utvärderas
- på vilket sätt det finns en koppling mellan det lokala integrationsarbetet i beredningen och det länsövergripande strategiarbetet
- hur samverkan med andra samhällsaktörer med ansvar för etablering kan utvecklas

Beredningen har det ansvar och mandat som anges §§39-48 i ”Arbetsordning för kommunfullmäktige och beredningar”.

### **Metod**

Slutna sammanträden kan kombineras med öppna sammanträden, det senare i form av strukturerad medborgardialog. Beredningen beaktar lämpligen demokratiberedningens resultat av arbetet med att föreslå ny arbetsmodell för fullmäktigeberedningar.

forts.

§ 65 forts.

### **Omfattning**

Strategin ska innefatta nyanlända. Med nyanlända menas personer som kommit för att bosätta sig i kommunen, det vill säga nyanlända barn, kvinnor och män med uppehållstillstånd. En person anses vara nyanländ under tiden som hon eller han omfattas av etableringsinsatser, men det finns ingen entydig norm som säger exakt tid. (Riksrevisionen, 2006).

### **Resurser**

Beredningen förfogar över

-del av de ekonomiska resurser som finns inom kommunfullmäktiges befintliga budget

-sekreterare utsedd inom Processtöd

Beredningen ska samarbeta med berörda verksamhetschefer för de verksamheter som kommer att vara direkt berörda av strategin.

Extern person kan väljas in i beredningen under förutsättning att personen är folkbokförd i kommunen.

Andra viktiga nyckelpersoner kan adjungeras till beredningen.

### **Tidsperiod**

Integrationsstrategi ska senast framställas på kommunfullmäktiges sammanträde i juni 2016.

Kommunstyrelsens ordförande har den 22 januari 2015 besvarat motionen och föreslagit att tillsätta en kommunfullmäktigeberedning för integrationsfrågor, att fastställa uppdrag och tidplan för detta samt att därmed bifalla motionens intentioner.

### **Yrkande**

Joakim Larsson (SD) yrkar att kommunstyrelsen hemställer att kommunfullmäktige beslutar

att tillsätta en kommunfullmäktigeberedning för assimilations- och återvändningsfrågor

att fastställa uppdrag och tidplan enligt bilagda reservation samt

att därmed anse motionen besvarad.

forts.

§ 65 forts.

**Proposition**

Ordföranden framställer proposition på kommunstyrelsens förslag samt Joakim Larssons yrkande. Ordföranden konstaterar att kommunstyrelsen antagit föreliggande förslag.

---

§ 66

**Redovisning av ej besvarade motioner**

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att lägga ärendet till handlingarna.

**Bakgrund**

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 29 ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges sammanträden i januari och augusti.

Av förteckningen framgår att följande motioner är obesvarade den 31 januari 2015:

- Motion om ”Sporthall i Söderfors” – Urban Blomster (V), Marlene Larsson (V), Alexander Karlsson (V)
- Motion om ”Tryggare miljö vid kommunens tågstationer” – Lars-Göran Birkehorn Karlsen (M)
- Motion om ”Nystart av handelsprogrammet på Högbergsskolan”
  - Sara Sjödal (C), Åsa Sikberg (M).