

# Reglemente för valnämnden



**Dokumentets giltighet och beslut**

Dokumentnamn: Reglemente för valnämnden  
Gäller för: Valnämnden  
Gäller fr o m: 2022-01-01  
Gäller t o m: 2026-12-31  
Fastställd av: Kommunfullmäktige § 2021/170  
Fastställd: 2021-12-14  
  
Diarienummer: 2021/852

**Dokumentansvar och handläggning**

Dokumentansvarig: Kristina Sennblad chef Kvalitet och strategisk utveckling  
Handläggare: Sanna Gunnarsson, kvalitet och strategisk utveckling

**Dokumenthistorik**

Tidigare beslut: Kommunfullmäktige § 30/2020  
Kommunfullmäktige § 54/2006

Upphäver: Reglemente för valnämnden § 30/2020

# Innehållsförteckning

<b>A. Valnämndens uppgifter .....</b>	<b>4</b>
Allmänt om nämndens uppgifter.....	4
<b>B. Valnämndens arbetsformer.....</b>	<b>4</b>
Sammansättning .....	4
Utskott .....	4
Ersättarnas tjänstgöring.....	4
Ersättare för ordförande .....	5
<b>C. Sammanträdena .....</b>	<b>5</b>
Tidpunkt .....	5
Deltagande på distans.....	5
Kallelse.....	5
Justering av protokoll.....	6
Reservation.....	6
Delgivning.....	6
Närvarorätt .....	6

## A. Valnämndens uppgifter

### Allmänt om nämndens uppgifter

- 1 §** Valnämnden förbereder och leder det praktiska genomförandet av de allmänna valen i kommunen (riksdag, kommun, region), folkomröstningar enligt folkomröstningslagen, val föranledda av EU-medlemskapet m.m. samt folkomröstningar i kommunen eller regionen enligt lag om kommunala folkomröstningar.

Valnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med vallagstiftningen och andra författningar samt bestämmelser i detta reglemente.

## B. Valnämndens arbetsformer

### Sammansättning

- 2 §** Valnämnden består av sju ledamöter och sju ersättare. Kommunfullmäktige utser bland ledamöterna en ordförande samt 1:e och 2:e vice ordföranden.

### Utskott

- 3 §** Inom valnämnden ska för beredning och verkställighet finnas ett arbetsutskott med tre ledamöter. Valnämnden utser ledamöter i utskottet.

Valnämndens ordförande ska vara ordförande i utskottet.

### Ersättarnas tjänstgöring

- 4 §** Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Ersättarna ska, om dessa inte valts proportionellt, tjänstgöra enligt den ordning som fullmäktige har bestämt.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna påverkats genom ersättarens tjänstgöring får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre ner i turordningen.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

- 5 §** En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen, sedan ärendet handlagts.

En ledamot som en gång avbrutit tjänstgöringen under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat det etablerade majoritetsförhållandet mellan partierna.

## Ersättare för ordföranden och vise ordföranden

- 6 §** Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde fullgör den ledamot som har den längsta tjänstgöringstiden ordförandens uppgifter.

Om ordföranden inte kan fullgöra sitt uppdrag under en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren ska fullgöra ordförandens samtliga uppgifter.

## C. Sammanträden

### Tidpunkt

- 7 §** Valnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden beslutar.

### Deltagande på distans

- 8 §** Valnämnden får, om det finns särskilda skäl, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen (varje lokal där sammanträdet hålls) ska vara utformade så att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Möjligheten att delta på distans ska tillämpas restriktivt.

Enskild ledamot som på grund av särskilda skäl önskar delta på distans bör senast sju dagar före sammanträde ansöka om det till kommunens sekretariat. I ansökan skall anledning till önskat distansdeltagande uppges. Ordförande avgör om distansdeltagande godkänns. Om särskilda skäl uppstår senare än sju dagar före sammanträdet avgör ordförande om deltagande på distans kan medges.

### Kallelse

- 9 §** Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den som varit ledamot längst tid göra detta (ålderspresidenten). Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid ska den till åldern äldste ledamoten vara ålderspresident.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt skickas till varje ledamot, ersättare och eventuellt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast en vecka före sammanträdesdagen. Ordföranden bestämmer formen för kallelse.

Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller en del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta.

## Justering av protokoll

**10 §** Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan vid sammanträde besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan den justeras av ordföranden och en ledamot.

## Reservation

**11 §** Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera reservationen kan ledamoten göra det skriftligt eller muntligt. En skriftlig motivering lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Motsvarande gäller vid omedelbar justering.

## Delgivning

**12 §** Delgivning med nämnden sker med ordföranden. Då ordföranden har förhinder sker delgivning med vice ordföranden eller tjänsteperson som nämnden bestämmer.

## Närvarorätt

**13 §** Vid valnämndens sammanträde ska tjänsteperson och övriga närvara enligt ordförandens avgörande.

**14 §** Kommundirektören har rätt att närvara och yttra sig vid valnämndens sammanträden. Kommundirektören har då även rätt att delta i överläggningarna samt att få göra en anteckning till protokollet.

