

## Ansökan om kontant reseersättning

- Ansökan görs per läsår. Kvitto ska bifogas med ansökan.

Enligt lagen (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor ska elevens hemkommun ansvara för en elevs dagliga resor mellan bostaden och skolan. Detta gäller för elever som har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen (1999:1395). Ansvaret gäller för sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer.

Elevens namn		Personnummer	
Folkbokföringsadress, postnummer och ort			
Telefon		E-postadress	
Gymnasieskola och skolort		Program	Årskurs
Namn vårdnadshavare 1 (om ej myndig elev)			Personnummer
Folkbokföringsadress, postnummer och ort			
Telefon		E-postadress	
Namn vårdnadshavare 2 (om ej myndig elev)			Personnummer
Folkbokföringsadress, postnummer och ort			
Telefon		E-postadress	

Ansökan avser		Färdsätt	
<input type="checkbox"/> Läsår ____/____ <input type="checkbox"/> Endast höstterminen läsår ____/____ <input type="checkbox"/> Endast vårterminen läsår ____/____		<input type="checkbox"/> Buss <input type="checkbox"/> Tåg <input type="checkbox"/> Annat:.....	
		Reskostnad per månad (kvitto ska bifogas med ansökan)	

Kontonummer inklusive clearingnr.		Kontoinnehavare	
Bank		Kontoinnehavares personnummer	
<input type="checkbox"/> Jag är medveten om att jag ska informera Högbergsskolan om eventuella förändringar sker.			

Datum	Underskrift myndig elev		
Datum	Underskrift vårdnadshavare 1 (om ej myndig elev)		
Datum	Underskrift vårdnadshavare 2 (om ej myndig elev)		
För att kunna hantera din ansökan behöver Tierps kommun tillgång till vissa personuppgifter. När du skickar in uppgifter via blanketten kommer de att behandlas med stöd av EU:s dataskyddsförordning artikel 6 1e myndighetsutövning. Personuppgifterna bevaras/gallras i enlighet med gällande dokumenthanteringsplan. Mer information om hur vi behandlar personuppgifter, vilka rättigheter du har och hur du kontaktar oss finns på <a href="http://www.tierp.se/GDPR">www.tierp.se/GDPR</a>			